

На основу чл. 59 и 60 Закона о запошљавању и осигурању за случај незапослености ("Сл. гласник РС", број 36/2009 и 88/2010) и Одлуке о учешћу у финансирању програма или мера активне политике запошљавања Министарства рада, запошљавања и социјалне политике, број 401-00-738/2013-24 од 03.04.2013. године, а у складу са Споразумом о уређивању међусобних права и обавеза у реализацији програма или мера активне политике запошљавања између Националне службе за запошљавање и Општине Прокупље, закљученим 18.04.2013. године

## **Национална служба за запошљавање и Општина Прокупље**

### **Расписују**

# **ЈАВНИ ПОЗИВ ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ ПРОГРАМА СТРУЧНА ПРАКСА У 2013. ГОДИНИ**

## **I ОСНОВНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ**

Програм стручне праксе намењен је незапосленим лицима која се први пут стручно оспособљавају за занимање за које су стекла одређену врсту и степен стручне спреме или која су се стручно оспособљавала краће од времена потребног за полагање приправничког/стручног испита, а ради стицања услова за полагање приправничког/стручног испита, у складу са законом или општим актом послодавца, **без заснивања радног односа.**

Програм стручне праксе траје у складу са законом, а најдуже 12 месеца, односно у складу са актом о организацији и систематизацији послова код послодавца, и то:

- до 6 месеци за приправнике са средњим образовањем,
- до 9 месеци за приправнике са вишим или високим трогодишњим образовањем,
- до 12 месеци за приправнике са најмање четворогодишњим високим образовањем.

Лице које се стручно оспособљавало краће од времена потребног за полагање приправничког/стручног испита, у програм се укључује **за преостали период** потребан за стицање услова за полагање приправничког/стручног испита.

**Јавни позив је отворен од дана објављивања до утрошка расположивих средстава издвојених за ову намену.**

## **II НАМЕНА И ВИСИНА СРЕДСТАВА**

Током трајања програма стручне праксе Национална служба за запошљавање:

1. ангажованим лицима исплаћује **новчану помоћ** у месечном износу од:

- 15.000,00 динара за лица са средњим образовањем
- 15.000,00 динара за лица са вишим или високим трогодишњим образовањем и
- 15.000,00 динара за лица са најмање четворогодишњим високим

образовањем;

2. врши обрачун и уплату доприноса за случај повреде на раду и професионалне болести, у складу са законом и

3. сноси трошкове полагања стручног/приправничког испита у висини једномесечне новчане помоћи.

### **III ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА**

Право учешћа у реализацији програма стручне праксе може остварити послодавац под условом:

- да има седиште на подручју Општине Прокупље;
- да уредно измирује обавезе по основу пореза и доприноса за обавезно социјално осигурање;
- да је законом или актом о организацији и систематизацији послова код послодавца као услов за рад на одређеним пословима прописана обавеза обављања приправничког стажа;
- да је измирио раније уговорне обавезе према Националној служби, осим за обавезе чија је реализација у току;
- да има најмање једно запослено лице;
- да ангажује незапослено лице пријављено на евиденцију Националне службе које:
  - има средње, више или високо образовање
  - нема радног искуства у струци или нема радног искуства у својству приправника довољног за стицање услова за полагање приправничког/стручног испита
  - у периоду од шест месеци пре подношења захтева није било у радном односу код истог послодавца
  - има пребивалиште на подручју Општине Прокупље;
- да има кадровске и друге капацитете за стручно оспособљавање лица, односно има запосленог ментора који уколико позитивним прописима није другачије одређено, испуњава следеће услове:
  - има одговарајућу струку, најмање је истог нивоа образовања као и приправник и
  - има најмање 12 месеци радног искуства у струци.

Послодавац који има до 10 запослених има право да у програм укључи до два незапослена лица, а послодавац који има преко 10 запослених има право да у програм укључи незапослена лица чији број не може бити већи од 20% укупног броја запослених.

Локални Савет за запошљавање у сарадњи са Националном службом за запошљавање и са послодавцем врши селекцију незапослених лица која ће бити укључена у програм.

### **Документација за подношење захтева:**

- захтев за учешће у програму на прописаном обрасцу Националне службе;
- фотокопија решења надлежног органа о упису у регистар, уколико подносилац захтева није регистрован у АПР;
- пореска пријава о обрачунатим и уплаћеним доприносима за обавезно социјално осигурање на зараде/накнаде, за последњи месец који претходи месецу у коме је поднет захтев, оверена од стране Пореске управе;
- извод из закона/општег акта послодавца, где је као услов за рад на одређеним пословима прописана обавеза обављања приправничког стажа;
- радна биографија ментора на прописаном обрасцу Националне службе.

### **Начин подношења захтева**

Захтев за учешће у програму подноси се надлежној организационој јединици Националне службе-Филијали Прокупље, непосредно или путем поште, на прописаном обрасцу који се може добити у свакој организационој јединици Националне службе или преузети са сајта: [www.nsz.gov.rs](http://www.nsz.gov.rs).

## **IV ДОНОШЕЊЕ ОДЛУКЕ**

Одлука о спровођењу програма стручне праксе доноси се на основу бодовне листе поднетих захтева.

### **Провера поднетих захтева**

Национална служба проверава усклађеност поднетог захтева и приложене документације са условима из Јавног позива. У циљу провере испуњености услова из Јавног позива по поднетом захтеву, Национална служба задржава право да изврши службени обилазак послодавца.

### **Бодовање поднетих захтева**

Бодовање врши Савет за запошљавање, у сарадњи са стручним службама НСЗ, према следећим критеријумима: програм оспособљавања лица, кадровски капацитети послодавца, дужина обављања делатности послодавца, претходно коришћена средства Националне службе по програму стручне праксе и процена важности поднетог захтева за локално тржиште рада.

Критеријуми за бодовање захтева и динамика одлучивања биће објављени на огласној табли Филијале за запошљавање Прокупље, даном објављивања Јавног позива.

Национална служба и Општина Прокупље задржавају право да приликом одлучивања по поднетом захтеву изврше корекцију броја лица, у складу са расположивим средствима.

### **Одлука о спровођењу програма стручне праксе**

Одлуку о одобравању спровођења јавних радова доноси директор филијале, на предлог Савета за запошљавање. Одлука о спровођењу програма стручне праксе доноси се у

року од 30 дана од дана подношења захтева.

## **V ЗАКЉУЧИВАЊЕ УГОВОРА**

Национална служба, Општина Прокупље и послодавац у року до 15 дана од дана доношења одлуке о спровођењу програма стручне праксе закључују уговор којим уређују међусобна права и обавезе.

У циљу закључивања уговора, послодавац је у обавези да Националној служби достави потписан уговор о стручном оспособљавању са незапосленим лицем на стручној пракси.

Након закључивања уговора са послодавцем, Национална служба и лице на стручној пракси закључују уговор којим се регулишу међусобна права и обавезе. Датум почетка спровођења програма стручне праксе мора бити после датума доношења одлуке о спровођењу програма стручне праксе.

## **VI ОБАВЕЗЕ ИЗ УГОВОРА**

Послодавац је у обавези да:

- стручно оспособљава незапослено лице у дужини трајања уговорне обавезе;
- оспособи незапослено лице за самосталан рад у струци, у складу са законом, односно актом о организацији и систематизацији послова;
- доставља Националној служби извештаје о присутности лица на стручној пракси, у складу са уговором;
- достави Националној служби извештај о обављеној стручној пракси, у складу са уговором;
- организује лицу полагање приправничког/стручног испита за самосталан рад, односно обезбеди доказе о оспособљавању неопходне за полагање испита пред надлежним органом;
- изда потврду о обављеној стручној пракси, односно положеном приправничком/стручном испиту;
- омогући Националној служби контролу реализације уговорних обавеза и
- обавести Националну службу о свим променама које су од значаја за реализацију уговора, у року од 8 дана од дана настанка промене.

У случају прекида стручног оспособљавања лица, послодавац може да у року од 30 дана од дана прекида стручног оспособљавања изврши замену са другим незапосленим лицем истог нивоа образовања, које испуњава потребне услове, у складу са законом, за преостало време дефинисано уговором увећано за период спроведене замене.

## **VII ОСТАЛЕ ИНФОРМАЦИЈЕ**

Све додатне информације могу се добити у Филијали НСЗ Прокупље, број телефона: 027/320-040 или на сајту: [www.nsz.gov.rs](http://www.nsz.gov.rs) и сајту: [www.prokuplje.org.rs](http://www.prokuplje.org.rs).

Јавни позив је отворен од дана објављивања до утрошка средстава.