



РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
ОПШТИНА ПРОКУПЉЕ  
ОПШТИНСКА УПРАВА  
18400 Прокупље – Таткова бр.2

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА РЕЗЕРВИСАНУ НАБАВКУ  
МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

**ОДРЖАВАЊЕ ЈАВНЕ РАСВЕТЕ НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ  
ПРОКУПЉЕ ЈН БР. У-1.2.5./401-2/17-04**

	<b>Датум и време:</b>
<b>Крајњи рок за достављање понуда:</b>	<b>10.04.2017 године до 12:00 часова</b>
<b>Јавно отварање:</b>	<b>10.04.2017 године у 12:15 часова</b>

Прокупље, март 2017 године

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015 у даљем тексту: Закон), чл. 5. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 1.2.5 /401-2/17-04, од 30.03.2017 године и Решења о образовању 1.2.5/401-2/17-04 од 30.03.2017 год., припремљена је:

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**  
**за јавну резервисану набавку мале вредности**  
**Одржавање јавне расвете на територији општине Прокупље ЈН бр. 1.2.5/401-2/17-04**

Конкурсна документација садржи:

<i>Поглавље</i>	<i>Назив поглавља</i>	<i>Страна</i>
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис добара, радова или услуга, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл.	3
III	Техничка документација и планови, односно документација о кредитној способности наручиоца у случају јавне набавке финансијске услуге кредита	4
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	4
V	Упутство понуђачима како да сачине понуду	10
VI	Упутство понуђачима како да сачине понуду	20
VII	Модел уговора	30
VIII	Образац трошкова припреме понуде	34
IX	Образац изјаве о независној понуди	35

Конкурсна документација садржи 35 страна

## I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

### 1. Подаци о наручиоцу

Назив наручиоца: Општинска управа Прокупље

Адреса наручиоца: **Н.С.Татка бр.2, 18400 Прокупље**

Матични број: 07107625

ПИБ: 100506227

Шифра делатности: 75110

Интернет страница наручиоца: [info@prokuplje.org.rs](mailto:info@prokuplje.org.rs)

Врста наручиоца: локална самоуправа

### 2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

### 3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке број ЈН бр. У-1.2.5./401-2/17-04 су УСЛУГЕ Одржавање јавне расвете на територији општине Прокупље.

*ОРН: 50232100-Услуга одржавање јавне расвете*

### 4. Партије

Не постоје партије

### 5. Резервисана јавна набавка се спроводи у складу са чл.8. Закона и јавним набавкама:

Право учешћа у поступку јавне набавке имају само установе, организације, удружења или привредни субјекти за радно оспособљавање, професионалну рехабилитацију и запошљавање лица са инвалидитетом, ако та лица чине најмање 30% запослених, при чему сви учесници у зајеничкој понуди и сви подизвођачи морају да буду из наведене групације.

### 6. Контакт (лице или служба)

Служба јавних набавки

Е - mail адреса: [javne.nabavke@prokuplje.org.rs](mailto:javne.nabavke@prokuplje.org.rs).

## II ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И МЕСТО ИЗВРШЕЊА РАДОВА

Понуђени материјал за одржавање уличне расвете, мора у свим аспектима одговарати захтевима наручиоца и задатим техничким карактеристикама.  
Сав материјал мора да задовољава ИЕС и СРПС стандарде.

Извођач је у обавези да у року од осам дана, од дана потписивања уговора, Наручиоцу преда Споразум у домену безбедности и здравља на раду, закључен између Извођача и месно надлежног Привредног друштва за дистрибуцију електричне енергије.

Детаљни опис планираних радова дат је кроз предмер радова.

Налогe за одржавање расвете, количину и контролу и квалитет вршиће надзорни орган Наручиоца.

Извођач је у обавези да приликом извођење радова на одржавању уличне расвете редовно уклања сав отпадни материјал.

Одржавање јавне расвете вршиће се на територији општине Прокупље.

Рок трајања уговора до утрошка средстава предвиђеним уговором.

### III ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА И ПЛАНОВИ, ОДНОСНО ДОКУМЕНТАЦИЈА О КРЕДИТНОЈ СПОСОБНОСТИ НАРУЧИОЦА У СЛУЧАЈУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ФИНАНСИЈСКИХ УСЛУГА

Техничка документација и планови не представљају битан елемент предмета јавне набавке, а у циљу припремање прихватљиве понуде.

### IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

#### 1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

**1.1.** Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
- 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);
- 3) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);
- 4) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. Закона).
- 5) Да је понуђач установа, организација, удружења или привредни субјекти за радно оспособљавање, професионалну рехабилитацију и запошљавање лица са инвалидитетом, у коме та лица чине најмање 30% запослених. (Члан 8. став 1. ЗЈН)

**1.2.** Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чл. 76. Закона, и то:

**Да располаже неопходним финансијским и пословним капацитетом**

**а) Финансијски капацитет**

-да није исказао губитак у пословању за предходну обрачунску годину;

**б) Пословни капацитет**

- да је у последње три године (2014, 2015, и 2016) имао промет на пословима разних видова одржавања јавне расвете најмање у износу од 3.000.000,00 динара.

**Да располаже довољно техничким и кадровским капацитетом**

**а) техничка опремљеност:**

камион са хидрауличном корпом домета 12 м	комада 1
камион са гарнитуром за бушење	комада 1
грађевинска машина за ископ рова и јама	комада 1

## **б) кадровска опремљеност:**

3 (три) директна извршиоца посла КВ и ВКВ електричара са уверењем за рад на и са хидрауличном корпом

1 (један) одговорни извођач радова, дипл.инг ел. са лиценцом 450

**1.3.** Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 5) Закона и услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

**1.4.** Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 5) Закона, а додатне услове испуњавају заједно.

Услов из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

## **2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА**

Испуњеност **обавезних и додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чл. 77. став 4. Закона, понуђач доказује достављањем **Изјаве (Образац изјаве понуђача, дат је у поглављу V одељак 3.)**, којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Од тачке 1 – тачке 4. Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

**Обавезни услови чл. 75 Закона, под тачком 5.** Да је понуђач установа, организација, удружења или привредни субјекти за радно оспособљавање, професионалну рехабилитацију и запошљавање лица са инвалидитетом, у коме та лица чине најмање 30% запослених. (**Члан 8. став 1. ЗЈН**) доказује се достављањем доказа:

**Фотокопија доказа о статусу предузећа за професионалну рехабилитацију и запошљавање лица са инвалидитетом** у складу са Законом о професионалној рехабилитацији и запошљавању особа са инвалидитетом (Сл. гласник РС број36/2009 и 32/2013) као и доказ да се предузеће налази на списку предузећа за професионалну рехабилитацију и запошљавање особа са инвалидитетом Министарства рада, запошљавање и социјалне политике – Сектор за запошљавање.

### **Напомена:**

- Уколико Понуђач понуду подноси са подизвођачем(има), дужан је да за подизвођача(е) у понуди достави доказе о испуњености обавезних услова из чл. 75 став.1 тач. 1) до 3) овог Закона, а у складу са чл. 80 Закона о јавним набавкама, као и доказ за све подизвођаче да испуњавају услов из члана 75 став. 1 тач. 5) Закона (Сви подизвођачи морају да докажу испуњеност услова из члана 75 став. 1 тач. 5) Закона јер је чланом 8. Закона предвиђено да код резервисаних набавки сви подизвођачи морају да буду из групације установа, организација, удружења или привредних субјеката за радно оспособљавање, професионалну рехабилитацију и запошљавање лица са инвалидитетом. ).

- Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из чл. 75 став. 1 тач. 1) до 4 овог Закона. Услов из члана 75 став. 1 тач. 5 Закона мора да испуни сваки понуђач из групе понуђача (Сви учесници у заједничкој понуди морају да докажу испуњеност услова из члана 75 став. 1 тач. 5) Закона јер је чланом 8. Закона предвиђено да код резервисаних набавки сви учесници у заједничкој понуди морају да буду из групације установа, организација, удружења или привредних субјеката за радно Додатне услове испуњавају заједно, у складу са чл. 81. Закона о јавним набавкама.

**Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.**

Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

**Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.**

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

**Напомена:**

*Уколико се наручилац определи да се испуњеност свих или појединих услова не доказује изјавом, понуђач испуњеност обавезних услова доказује на следећи начин:*

**1) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона - Доказ:** Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда);

**2) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона - Доказ:** Правна лица: 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; 2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих. Предузетници и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

**Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;**

**3) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона - Доказ:** Уверење Пореске управе министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.

**4) Да је понуђач установа, организација, удружења или привредни субјекти за радно оспособљавање, професионалну рехабилитацију и запошљавање лица са инвалидитетом, у коме та лица чине најмање 30% запослених. (Члан 8. став 1. ЗЈН)**

Фотокопија доказа о статусу предузећа за професионалну рехабилитацију и запошљавање лица са инвалидитетом у складу са Законом о професионалној рехабилитацији и запошљавању особа са инвалидитетом (Сл. гласник РС број 36/2009 и 32/2013) као и доказ да се предузеће налази на списку предузећа за професионалну рехабилитацију и запошљавање особа са инвалидитетом Министарства рада, запошљавање и социјалне политике –

Сектор за запошљавање.

**За доказивање испуњености додатних услова из члана 76. Закона,**

**Да располаже неопходним финансијским и пословним капацитетом**

а) да није исказао губитак у пословњу за предходну обрачунску годину;

Биланс успеха за 2016. годину на прописаном обрасцу (АОП 202) или Потврду о регистрацији редовног годишњег финансијског извештаја за 2016 годину од Агенције за привредне регистре (АОП 202)

**Пословни капацитет**

- да је у последње три године (2014, 2015, и 2016) имао промет на пословима разних видова одржавања јавне расвете најмање у износу од 3.000.000,00 динара.  
фотокопије окончаних ситуација.

**да располаже довољно техничким и кадровским капацитетом**

**а) техничка опремљеност**

Прилажу се пописне листе са стањем на дан 31.12.2016 године (обележити маркером тражену опрему), за опрему набављену након тог датума прилажу се рачуни и отпремница, за механизацију које понуђач има у поседу по уговору о закупу или уговору о лизингу, прилажу се уговор о закупу односно уговор о лизингу.

Саобраћајне дозволе са читачем саобраћајних дозвола, за грађевинске машине које подлежу регистрацију.

**кадровска опремљеност**

1. Прилаже се фотокопија одговарајућег обрасца фонда ПИО (М, М<sub>2</sub> МА) из кога се види да ле је лице засновало радни однос и фотокопија уговора, за лица ангажована на привременим и повременим пословима фотокопија уговора

Фотокопија уверења за рад на и са хидрауличном корпом

2. Фотокопија личне лиценце, са потврдом Инжињерске коморе Србије и да му одлуком Суда части издата лиценца није одузета, са доказом о радном статусу (образац фонда ПИО (М, М<sub>2</sub> Ма) или уговор о обављању привремених и повремених послова с тим да уговор мора трајати најмање онолико колико траје уговор.

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА  
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ  
НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач \_\_\_\_\_ [навести назив понуђача] у поступку јавне набавке Одржавање јавне расвете на територији општине Прокупље ЈН. бр. У-1.2.5./401-2/17-04, испуњава све услове из чл. 75. и 76. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији);
- 4) Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантује да је ималац права интелектуалне својине;

**Понуђач испуњава додатне услове:**

1. да није исказао губитак у пословњу за предходну обрачунску годину;
2. да је у последње три године (2014, 2015, и 2016) имао промет на пословима разних видова одржавања јавне расвете најмање у износу од 3.000.000,00 динара.

**Да поседује:**

камион са хидрауличном корпом домета 12 м	комада 1
камион са гарнитуром за бушење	комада 1
грађевинска машина за ископ рова и јама	комада 1

**Да има у радном односу**

3 (три) директни извршиоца посла КВ и ВКВ електричари са уверењем за рад на и са хидрауличном корпом.

1 (један) одговорни извођач радова, дипл.инг ел. са лиценцом 450.

Место: \_\_\_\_\_

Понуђач: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

М.П.

**Напомена:** Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.



**ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА  
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ  
НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Подизвођач \_\_\_\_\_ [навести назив подизвођача] у поступку јавне набавке Одржавање јавне рсвете на територији општине Прокупље ЈН. бр. \_\_\_\_\_ . У-1.2.5./401-2/17-04, испуњава све услове из чл. 75. . Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Подизвођачу није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуде;
- 4) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији).

Место: \_\_\_\_\_

Подизвођач: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

М.П.

\_\_\_\_\_

**Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.**

**1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА**

Понуђач подноси понуду на српском језику.

**2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА**

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: Општина Прокупље Таткова бр.2, са назнаком: „Понуда за резервисану јавну набавку Одржавање јавне расвете на територији општине Прокупље, ЈН бр. У-1.2.5./401-2/17-04 - НЕ ОТВАРАТИ”. Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до **10.04.2017 године до 12:00 часова**.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

**Место, време и начин отварања понуде:** Јавно отварање понуда ће се обавити **10.04.2017** године у **12:15** часова у просторијама Општина Прокупље Таткова бр.2, канцеларија бр.20

Отварање понуда је јавно. Приликом отварања понуда води се записник о отварању понуда. У записнику о отварању понуда уписују се сви подаци из чл. 104 Закона. Записник о отварању понуда, након завршеног поступка отварања, потписују чланови Комисије за јавну набавку и присутни овлашћени представници понуђача, који преузимају копију записника одмах по завршеном поступку отварања.

Фотокопија записника се доставља понуђачима који нису учествовали у поступку отварања понуда у року од три дана од дана јавног отварања понуда.

Понуда за коју је у року за подношење понуда достављено обавештење о опозиву понуде, неће се отворати и биће враћена подносиоцу.

Ако је поднета неблаговремена понуда, Наручилац ће је по окончању поступка отварања вратити неотворену понуђачу, са назнаком да је поднета неблаговремено.

Наручилац ће донети образложену одлуку у вези са овом јавном набавком у оквирном року од 10 дана од дана јавног отварања понуда.

Наручилац ће, у року од 3 дана од дана доношења одлуке, исту објавити на Порталу јавних набавки и на интернет страници општине Прокупље.

**Понуда мора да садржи: фотокопија доказа о статусу предузећа за професионалну рехабилитацију и запошљавање лица са инвалидитетом** у складу са Законом о професионалној рехабилитацији и запошљавању особа са инвалидитетом (Сл. гласник РС број 36/2009 и 32/2013) као и доказ да се предузеће налази на списку предузећа за професионалну рехабилитацију и запошљавање особа са инвалидитетом Министарства рада, запошљавање и социјалне политике – Сектор за запошљавање.

**Оверене и потписане следеће Обрасце:**

- Образац изјаве понуђача о испуњавању услова из чл. 75 и 76 закона.( попуњен, печатом оверен и потписан)-дат је у поглављу IV
- Образац изјаве подизвођача о испуњавању услова из чл. 75 Закона (уколико понуђач делимично извршење набавке поверава подизвођачу) попуњен, печатом оверен и потписан)-дат је у поглављу V
- Образац Предмер услуга (попуњен, печатом оверен и потписане све стране) дат је у поглављу VI
- Попуњен,печатом оверен и потписан Модел уговора-дат је у поглављу VII
- Попуњен,печатом оверен и потписан Образац трошкова припреме понуде-дат је у поглављу VIII
- Попуњен,печатом оверен и потписан Образац изјаве о независној понуди-дат је у поглављу IX

**Препоручљиво је да понуђач комплетан садржај понуде преда у форми која онемогућава убацивање или уклањање појединих докумената након отварања понуда. Понуда треба да буде повезана траком (јемствеником) у целини и запечаћена.**

**3. ПАРТИЈЕ**

Не постоје партије

**4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА**

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

**5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ**

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Јавно предузеће за урбанизам и уређење општине Прокупље, Ратка Павловића бр.2 Прокупље, са назнаком:

„**Измена понуде за резервисану јавну набавку услуга Одржавање јавне расвете на територији општине Прокупље ЈН бр. У-1.2.5./401-2/17-04 - НЕ ОТВАРАТИ**” или

„**Допуна понуде за резервисану јавну набавку услуга Одржавање јавне расвете на територији општине Прокупље ЈН бр. У-1.2.5./401-2/17-04 - НЕ ОТВАРАТИ**” или

„**Опозив понуде за резервисану јавну набавку услуга Одржавање јавне расвете на територији општине Прокупље ЈН бр. У-1.2.5./401-2/17-04 - НЕ ОТВАРАТИ**” или

„**Измена и допуна понуде зарезервисану јавну набавку услуга Одржавање јавне расвете на територији општине Прокупље ЈН бр. У-1.2.5./401-2/17-04 - НЕ ОТВАРАТИ**”

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

## **6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ**

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (поглавље VII), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

## **7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ**

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (поглавље VII) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за сваког подизвођача достави доказе о испуњености услова из члана 75. став 1. (тачка 1 до 3) Закона о јавним набавкама као и доказ о испуњености услова из члана 75 став. 1 тач. 5) Закона (Сви подизвођачи морају да докажу испуњеност услова из члана 75 став. 1 тач. 5) Закона јер је чланом 8. Закона предвиђено да код резервисаних набавки сви подизвођачи морају да буду из групације установа, организација, удружења или привредних субјеката за радно оспособљавање, професионалну рехабилитацију и запошљавање лица са инвалидитетом. ).

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

## **8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА- Обавезно доставити споразум групе понуђача**

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) до б) Закона и то:

1. Податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем. члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем, и

2. Опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењеу уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу V конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац изјаве из поглавља V одељак 3.).

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари

## **9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ**

### **9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.**

Плаћање ће се извршити по испостављању, привремене и окончане ситуације, сачињене на основу оверене грађевинске књиге изведених радова и јединичних цена из понуде.

Плаћање ће се извршити у законском року од 45 дана након овере ситуације у складу са *Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијаним трансакцијама („Сл.гласник РС“ бр.119/2012).*

Плаћање ће се извршити уплатом на рачун извођача.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

### **9.2. Захтев у погледу рока извршења услуге**

Рок за пружање услуга не може бити дужи од 2 дана од позива надзорног органа.

Место, извршења услуге на територији општине Прокупље.

### **9.3. Захтев у погледу рока важења понуде**

Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

### **9.4. Други захтеви**

Нема

## **10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ**

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено исказе у динарима.

## **11. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ**

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија и привреде.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике.

**12. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА**

**Изабрани понуђач** у тренутку закључења уговора предмета јавне набавке обавезно доставља средство финансијског обезбеђења – **меницу за добро извршење посла.**

-документација која се доставља уз меницу-

1. МЕНИЦУ (регистровану, оверену и потписану)
2. МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ (попуњено, потписано и печатом оверено)
3. ПОТВРДУ О РЕГИСТРАЦИЈИ МЕНИЦЕ
4. КАРТОН ДЕПОНОВАНИХ ПОТПИСА

ПРАВИЛНО ОВЕРЕНА И ПОТПИСАНА  
МЕНИЦА

*Pečat i potpis ne smeju da pređu liniju bordure menice ( crvena linija na slici )*

## Образац А-ОБРАЗАЦ МЕНИЧНОГ ОВЛАШЋЕЊА

На основу Закона о меници и Одлуке о облику и начину и коришћењу јединствених инструмената платног промета

_____	из _____	_____
(назив правног лица)	(место)	(адреса)
_____	_____	_____
(матични број)	(ПИБ)	(текући рачун)

доставља:

### МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО СОЛО МЕНИЦЕ

**КОРИСНИК: Општина Таткова 2, Прокупље**  
**жирос рачун: : 840-66640-28**

За јавну набавку радова бр. **ЈН бр. У-1.2.5./401-2/17-04, Одржавање уличне рсвете на територији општине Прокупље**, достављамо Вам у прилогу 1 (једну) бланко сопствену (соло) меницу, серијски број:

I \_\_\_\_\_

Овлашћујемо Вас као Повериоца да меницу, дату као средство обезбеђења за добро извршење посла, можете попунити на износ од 10 % од укупне вредности уговора без ПДВ, \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ .2017. године, тј. на износ од \_\_\_\_\_ динара и овлашћујемо Вас као Повериоца да безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудским путем у складу са важећим прописима извршите наплату својих потраживања са свих наших рачуна као Дужника – издаваоца менице из новчаних средстава, односно друге имовине.

Меница је важећа и у случају да у току извршења предметног посла дође до промена лица овлашћених за располагање средствима на текућем рачуну Дужника - Добављача, статусних промена код Дужника - Добављача, оснивања нових правних субјеката и др.

- ❖ Рок важења менице мора бити 10 (десет) дана дужи од дана важења уговора. Наручилац ће уновчити меницу за добро извршење посла односно у случају да изабрани понуђач не поштује обавезу доброг извршења посла.

ДУЖНИК – ИЗДАВАЛАЦ МЕНИЦЕ

М.П.

.....

**НАПОМЕНА:** Овде је дат модел меничног овлашћења. Понуђач није дужан да достави потписан и печатиран баш **овај** образац.

Меница за добро извршење посла - Изабрани понуђач се обавезује да у тренутку закључења уговора о јавној набавци преда наручиоцу меницу за добро извршење посла, прописно потписану и оверену са копијом депо картона, доказом о регистрацији менице у регистру Народне банке Србије и овлашћењем за попуну менице насловљеним на Општину Прокупље, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Меница за добро извршење посла се издаје у висини 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а. Рок важења менице мора бити 10 (десет) дана дужи од дана важења уговора. Наручилац ће уновчити меницу за добро извршење посла у случају да изабрани понуђач не поштује обавезу доброг извршења посла.

**Напомена: Понуђач је дужан да попуни Изјаву која следи а која је саставни део конкурсне документације.**



**Образац Б- ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О СРЕДСТВУ ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА - СОПСТВЕНА БЛАНКО МЕНИЦА ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА**

**Јавна набавка број: ЈН бр. У-1.2.5./401-2/17-04 – Одржавање јавне расвете на територији општине Прокупље.**

**Образац Б**

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О СРЕДСТВУ ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА - СОПСТВЕНА БЛАНКО МЕНИЦА ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА

ПОНУЂАЧ : \_\_\_\_\_

Изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да ћу, уколико моја понуда буде оцењена као најповољнија у поступку јавне набавке ЈН бр. **У-1.2.5./401-2/17-04 Одржавање јавне расвете на територији Прокупље**, у тренутку закључења уговора о јавној набавци доставити сопствену бланко меницу, **за добро извршење посла**, прописно потписану и оверену са копијом депо картона, доказом о регистрацији менице у регистру Народне банке Србије и овлашћењем за попуњу менице насловљеним на Општину Прокупље, са клаузулама „без протеста“, у износу од 10% од вредности уговора (без обрачунатог ПДВ-а), са роком важности који је 10 дана дужи од дана важности уговора, као средство финансијског обезбеђења за **добро извршење посла**.

*Потпис одговорног лица понуђача*

МП \_\_\_\_\_

**Напомена:** Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом..

### **13. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ**

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

### **14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ**

Заинтересовано лице може, у писаном облику

- путем поште на адресу наручиоца: Општина Прокупље, Таткова бр.2. 18400 Прокупље;

- електронске поште на e-mail : [javne.nabavke@prokuplje.org.rs](mailto:javne.nabavke@prokuplje.org.rs)

тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде, сваког радног дана од 07:00 до 14:30 Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, **ЈН бр. У-1.2.5./401-2/17-04 Одржавање јавне расвете на територији општине Прокупље.**

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено. Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

### **15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА**

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

### **17. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА**

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „Најнижа понуђена цена“.

### **18. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ**

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио краћи рок пружања услуга.

## **19. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА**

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине. (Образац изјаве из поглавља V одељак 3.).

## **20. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА**

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

## **21. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА**

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице, које има интерес за доделу уговора или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама закона.

Захтев за заштиту права подноси се Наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на e-mail. :

[javne.nabavke@prokuplje.org.rs](mailto:javne.nabavke@prokuplje.org.rs); или препорученом поштом са повратницом.

Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 3 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања. У том случају подношења захтева за заштиту права долази до застоја рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 дана од дана објаве одлуке на порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу од 60.000,00 динара (број жиро рачуна: 840-30678845-06 позив на број 50-016, сврха: Републичка административна такса са назнаком за ЈН бр. 1-У/МВ-16 наручиоца Јавно предузеће за урбанизам и уређење општине Прокупље).

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.

## **22. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН**

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

**За све што није посебно прецизирано овом конкурсном документације важи Закон о јавним набавкама („Службени гласник Републике Србије“, број 124/12, 14/2015, 68/2015).**

## VII ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ за јавну набавку Одржавање уличне расвете на територији општине Прокупље У-1.2.5./401-2/17-04

### 1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

### 2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

<b>А) САМОСТАЛНО</b>
<b>Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ</b>
<b>В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ</b>

**Напомена:** заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

### 3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

**Напомена:**

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

#### 4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

**Напомена:**

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

<b>Predmer i predračun radova i usluga na održavanju ulične rasvete</b>					
<b>r.br.</b>	<b>Vrsta dobara i usluga</b>	<b>Jedin. mere</b>	<b>Količ.</b>	<b>Jedin. cena bez PDV</b>	<b>Uk. cena bez PDV</b>
1	2	3	4	5	6
<b>Sijalična grla</b>					
1.	Isporika grla E-27, keramičko sa metalnim držačima i mesinganim srednjim kontaktom minimalne debljine 0,6mm, ekvivalent tipu Nopal	kom.	60		
2.	Ugradnja sijaličnog porcelanskog grla E-27	kom.	50		
3.	Isporika grla E-40, keramičko sa metalnim držačima i mesinganim srednjim kontaktom minimalne debljine 0,6mm	kom.	10		
4.	Ugradnja sijaličnog porcelanskog grla E-40	kom.	10		
<b>Sijalice</b>					
5.	Isporuka natrijumove sijalice visokog pritiska 70W, za montažu u grlo E27, napona 230-240V. Sijalica je cevastog (tubastog) oblika. Temperatura boje svetlosti treba da iznosi 2.000K. Sijalica treba da ima prosečni životni vek 28.000 sati i svetlosni fluks $\geq 6.000$ lm. Sijalica je ekvivalentna sijalici proizvođača "Philips", "Osram" ili odgovarajuće.	kom.	176		
6.	Ugradnja natrijumove sijalice visokog pritiska 70 W, za montažu u grlo E27, napona 230-240 V. Sijalica je cevastog (tubastog) oblika. Temperatura boje svetlosti treba da iznosi 2.000 K. Sijalica treba da ima prosečni životni vek 28.000 sati i svetlosni fluks $\geq 6.000$ lm. Sijalica je ekvivalentna sijalici proizvođača "Philips", "Osram" ili odgovarajuće.	kom.	176		
7.	Isporuka natrijumove sijalice visokog pritiska 100W, za montažu u grlo E40, napona 230-240V. Sijalica je cevastog (tubastog) oblika. Temperatura boje svetlosti treba da iznosi 2.000K. Sijalica treba da ima prosečni životni vek 28.000 sati i svetlosni fluks $\geq 9.000$ lm. Sijalica je ekvivalentna sijalici proizvođača "Philips", "Osram" ili odgovarajuće.	kom.	5		
8.	Ugradnja natrijumove sijalice visokog pritiska 100W, za montažu u grlo E40, napona 230-240V. Sijalica je cevastog (tubastog) oblika. Temperatura boje svetlosti treba da iznosi 2.000K. Sijalica treba da ima prosečni životni vek 28.000 sati i svetlosni fluks $\geq 9.000$ lm. Sijalica je ekvivalentna sijalici proizvođača "Philips", "Osram" ili odgovarajuće.	kom.	5		
9.	Isporuka natrijumove sijalice visokog pritiska 150W, za montažu u grlo E40, napona 230-240V. Sijalica je cevastog (tubastog) oblika. Temperatura boje svetlosti treba da iznosi 2.000K. Sijalica treba da ima prosečni životni vek 30.000 sati i svetlosni fluks $\geq 15.000$ lm. Sijalica je ekvivalentna sijalici proizvođača "Philips", "Osram" ili odgovarajuće.	kom.	20		

10.	Ugradnja natrijumove sijalice visokog pritiska 150W, za montažu u grlo E40, napona 230-240V. Sijalica je cevastog (tubastog) oblika. Temperatura boje svetlosti treba da iznosi 2.000K. Sijalica treba da ima prosečni životni vek 30.000 sati i svetlosni fluks $\geq 15.000$ lm. Sijalica je ekvivalentna sijalici proizvođača "Philips", "Osram" ili odgovarajuće.	kom.	20		
11.	Isporuka natrijumove sijalice visokog pritiska 250W, za montažu u grlo E40, napona 230-240V. Sijalica je cevastog (tubastog) oblika. Temperatura boje svetlosti treba da iznosi 2.000K. Sijalica treba da ima prosečni životni vek 30.000 sati i svetlosni fluks $\geq 28.000$ lm. Sijalica je ekvivalentna sijalici proizvođača "Philips", "Osram" ili odgovarajuće.	kom.	10		
12.	Ugradnja natrijumove sijalice visokog pritiska 250W, za montažu u grlo E40, napona 230-240V. Sijalica je cevastog (tubastog) oblika. Temperatura boje svetlosti treba da iznosi 2.000K. Sijalica treba da ima prosečni životni vek 30.000 sati i svetlosni fluks $\geq 28.000$ lm. Sijalica je ekvivalentna sijalici proizvođača "Philips", "Osram" ili odgovarajuće.	kom.	10		
13.	Isporuka natrijumove sijalice visokog pritiska 400W, za montažu u grlo E40, napona 230-240V. Sijalica je cevastog (tubastog) oblika. Temperatura boje svetlosti treba da iznosi 2.000K. Sijalica treba da ima prosečni životni vek 30.000 sati i svetlosni fluks $\geq 56.500$ lm. Sijalica je ekvivalentna sijalici proizvođača "Philips", "Osram" ili odgovarajuće.	kom.	2		
14.	Ugradnja natrijumove sijalice visokog pritiska 400W, za montažu u grlo E40, napona 230-240V. Sijalica je cevastog (tubastog) oblika. Temperatura boje svetlosti treba da iznosi 2.000K. Sijalica treba da ima prosečni životni vek 30.000 sati i svetlosni fluks $\geq 56.500$ lm. Sijalica je ekvivalentna sijalici proizvođača "Philips", "Osram" ili odgovarajuće.	kom.	2		
17.	Isporuka kompakt-fluo štedljive sijalice snage 20W, za montažu u grlo E27, napona 220V-240V. Sijalica je cevastog oblika. Temperatura boje treba da iznosi oko 4000K.	kom.	10		
18.	Ugradnja kompakt-fluo štedljive sijalice snage 20W, za montažu u grlo E27, napona 220V-240V. Sijalica je cevastog oblika. Temperatura boje treba da iznosi oko 4000K.	kom.	10		
<b>Prigušnice i upaljači</b>					
19.	Isporuka prigušnice 70W Na	kom.	60		
20.	Ugradnja prigušnice 70W Na	kom.	60		
21.	Isporuka prigušnice 100W Na	kom.	5		
22.	Ugradnja prigušnice 100W Na	kom.	5		
23.	Isporuka prigušnice 150W Na	kom.	10		
24.	Ugradnja prigušnice 150W Na	kom.	10		
25.	Isporuka prigušnice 250W Na	kom.	5		
26.	Ugradnja prigušnice 250W Na	kom.	5		
27.	Isporuka prigušnice 400W Na	kom.	2		
28.	Ugradnja prigušnice 400W Na	kom.	2		
29.	Isporuka upaljača za Na sijalice	kom.	60		



30.	Ugradnja upaljača za Na sijalice	kom.	60		
<b>Zaštitna stakla, senila i kugle</b>					
31.	Isporuka bistrog zaštitnog stakla 200W, za Na SS	kom.	10		
32.	Ugradnja bistrog zaštitnog stakla 200W, za Na SS	kom.	10		
35.	Isporuka senila za Na SS	kom.	2		
36.	Ugradnja senila za Na SS	kom.	2		
37.	Isporuka bele plastične kugle Ø300 za stubne svetiljke (rasvetne kugle)	kom.	2		
38.	Ugradnja plastične kugle Ø300 za stubne svetiljke	kom.	2		
<b>Svetiljke i reflektori</b>					
39.	Isporuka Na SS 70W - Natrijumova stubna svetiljka za javnu rasvetu (isporuka armature sa ožičenjem, prigušnicom, upaljačem, postoljem osigurača-grlom senilom i zaštitnom staklenom kuglom)	kom.	25		
40.	Ugradnja Na SS 70W - Natrijumove stubne svetiljke za javnu rasvetu	kom.	25		
41.	Isporuka Na SS 150W - Natrijumova stubna svetiljka za javnu rasvetu (isporuka armature sa ožičenjem, prigušnicom, upaljačem, sijaličnim grlom, senilom i zaštitnom staklenom kuglom)	kom.	5		
42.	Ugradnja Na SS 150W - Natrijumove stubne svetiljke za javnu rasvetu	kom.	5		
47.	Isporuka LED reflektora 30W za spoljašnju upotrebu	kom.	5		
48.	Ugradnja LED reflektora 30W	kom.	5		
49.	Isporuka LED reflektora 50W za spoljašnju upotrebu	kom.	2		
50.	Ugradnja LED reflektora 50W	kom.	2		
57.	Isporuka LED ulične svetiljke 50W. Svetiljka se sastoji od kućišta izrađenog od aluminijumske legure, protektora od kaljenog stakla, diodne sijalice sa sočivom na diodi, drajvera, silikonskog dihtunga, stepen zaštite IP 67, napajanje 220V, ekvivalentna tipu LED KRISTAL 11.	kom.	1		
58.	Ugradnja LED ulične svetiljke 50W. Svetiljka se sastoji od kućišta izrađenog od aluminijumske legure, protektora od kaljenog stakla, diodne sijalice sa sočivom na diodi, drajvera, silikonskog dihtunga, stepen zaštite IP 67, napajanje 220V, ekvivalentna tipu LED KRISTAL 11.	kom.	1		
59.	Isporuka reflektora 150W Na za spoljašnju upotrebu	kom.	1		
60.	Ugradnja reflektora 150W Na	kom.	1		
61.	Isporuka reflektora 250W Na za spoljašnju upotrebu	kom.	1		
62.	Ugradnja reflektora 250W Na	kom.	1		
63.	Isporuka i ugradnja svetiljke kompletno opremljene za korišćenje svetlosnog izvora natrijum visokog pritiska snage 250W, ekvivalentna tipu ONYX 2 250W Na	kom.	1		
64.	Isporuka i ugradnja svetiljke za javno osvetljenje kompletno opremljene za korišćenje natrijumovog svetlosnog izvora visokog pritiska snage 70W, ekvivalentna tipu OPALO 1 70W Na	kom.	1		

65.	Isporuка i ugradnja svetiljke za javno osvetljenje kompletno opremljene za korišćenje natrijumovog svetlosnog izvora visokog pritiska snage 150W, ekvivalentna tipu OPALO 3 150W Na	kom.	1		
66.	Isporuка i ugradnja svetiljke za javno osvetljenje kompletno opremljene za korišćenje natrijumovog svetlosnog izvora visokog pritiska snage 70W, ekvivalentna tipu ALURA 70W Na	kom.	1		
67.	Demontaža svetiljke	kom.	20		
<b>Oprema merno razvodnog ormara</b>					
68.	Isporuка i ugradnja nerno razvodnog ormara MRO2, dimenzija 600x665x235, proizvođač FEMAN ili odgovarajući	kom.	1		
69.	Isporuка i ugradnja RO od poliestera, sa šemiranjem svih potrebnih elemenata	kom.	1		
70.	Isporuка i ugradnja dvopolna FID sklopke 40/0,5A	kom.	1		
71.	Isporuка i ugradnja četvoropolna FID sklopke 40/0,5A	kom.	1		
72.	Isporuка i ugradnja četvoropolne FID sklopke 63/0,5A	kom.	1		
73.	Isporuка i ugradnja trofaznog digitalnog brojila	kom.	1		
74.	Isporuка i ugradnja monofaznog digitalnog brojila	kom.	1		
75.	Isporuка uklopnog sata za javnu rasvetu sa astronomskim vremenom za Prokuplje ("OPANAK SOFT")	kom.	3		
76.	Ugradnja uklopnog sata za javnu rasvetu	kom.	3		
77.	Isporuка kontaktora 63A	kom.	2		
78.	Ugradnja kontaktora 63A	kom.	2		
79.	Isporuка kontaktora 80A	kom.	3		
80.	ugradnja kontaktora 80A	kom.	3		
81.	Isporuка kontaktora 100A	kom.	1		
82.	Ugradnja kontaktora 100A	kom.	1		
83.	Isporuка i ugradnja NV osigurača 36A - 100A	kom.	10		
84.	Isporuка i ugradnja jednopolnog postolja nožastih osigurača	kom.	2		
85.	Isporuка i ugradnja trolnog postolja nožastih osigurača	kom.	1		
86.	Isporuка i ugradnja hilzne 6 - 16 mm	kom.	20		
87.	Isporuка i ugradnja automatskog osigurača	kom.	5		
88.	Isporuка i ugradnja Škaro klema 25mm <sup>2</sup>	kom.	2		
89.	Isporuка i ugradnja AlAl klema	kom.	40		
90.	Isporuка i ugradnja AlCu klema	kom.	50		
91.	Isporuка i ugradnja IOS klema	kom.	20		
92.	Isporuка i ugradnja kablovske spojnice	kom.	1		
93.	Isporuка i ugradnja zatezne hvataljke	kom.	50		
94.	Isporuка i ugradnja šelne za stub - za Na SS	kom.	50		
95.	Isporuка i ugradnja šelne za stub - za SKS	kom.	15		
96.	Isporuка i ugradnja perforirane trake od pocinkovanog lima debljine 1mm, otvori na traci su ø6mm i širina trake je 25mm	m.	20		
97.	Isporuка i ugradnja papučice 10/16/25mm <sup>2</sup>	kom.	21		
98.	Isporuка i ugradnja kabla PP/Y 3x1.5mm <sup>2</sup>	m	50		
99.	Isporuка i ugradnja kabla PP/Y 3x2.5mm <sup>2</sup>	m	50		
100.	Isporuка i ugradnja provodnika P/F 1,5mm <sup>2</sup>	m	50		
101.	Isporuка i ugradnja provodnika P/F 6mm <sup>2</sup>	m	10		
102.	Isporuка i ugradnja provodnika P/F 10mm <sup>2</sup>	m	10		

103.	Isporuka i ugradnja provodnika P/F 16mm <sup>2</sup>	m	10		
104.	Isporuka i ugradnja SKS kabla X00-A 2x16mm <sup>2</sup>	m	500		
105.	Isporuka i ugradnja SKS kabla X00-A 4x16mm <sup>2</sup>	m	10		
106.	Isporuka kabla PP00-A 3x2,5mm <sup>2</sup>	m	10		
107.	Isporuka kabla PP00-A 4x16 mm <sup>2</sup>	m	50		
108.	Isporuka kabla PP00-A 4x25 mm <sup>2</sup>	m	20		
110.	Ugradnja kabla PP00-A 3x2,5mm <sup>2</sup>	m	10		
111.	Ugradnja kabla PP00-A 4x16mm <sup>2</sup>	m	50		
112.	Ugradnja kabla PP00-A 4x25mm <sup>2</sup>	m	20		
114.	Isporuka i ugradnja mehaničke zaštite kabla	m	4		
<b>Stubovi i lire</b>					
115.	Isporuka i ugradnja niskonaponskog metalnog stuba H=4m sa ankerom i anker pločom	kom.	1		
116.	Isporuka i ugradnja niskonaponskog metalnog stuba H=5m sa ankerom i anker pločom	kom.	1		
117.	Nabavka i transport do mesta ugradnje betonskog stuba LN 9/250	kom.	2		
118.	Reparacija metalnih stubova od H=5m do H=10m (zamena anker ploče i prvog segmenta stuba)	kom.	1		
119.	Reparacija metalnih stubova do H=5m (zamena anker ploče i prvog segmenta stuba)	kom.	1		
120.	Isporuka i ugradnja anker korpe	kom.	1		
121.	Isporuka i ugradnja anker ploče	kom.	1		
122.	Farbanje metalnih stubova do H=5m (Isporuka antirosta, osnovne farbe, završne farbe, razređivača za završnu farbu, šmirglanje celog stuba, premazivanje stuba antirostrom, farbanje osnovnom bojom i farbanje završnom bojom )	kom.	1		
123.	Farbanje metalnih stubova H=8m do H=10m (Isporuka antirosta, osnovne farbe, završne farbe, razređivača za završnu farbu, šmirglanje celog stuba, premazivanje stuba antirostrom, farbanje osnovnom bojom i farbanje završnom bojom )	kom.	1		
124.	Isporuka i ugradnja univerzalnog kratkog nosača svetiljke za betonski stub	kom.	2		
125.	Isporuka i ugradnja univerzalnog konzolnog nosača svetiljke za betonski stub (dužine 1m)	kom.	2		
126.	isporuka i ugradnja univerzalnog "T" nosača svetiljke za metalni stub	kom.	2		
127.	Isporuka i ugradnja aralditne priključne ploče za stubove javne rasvete	kom.	2		
128.	Isporuka i ugradnja FRA osigurača 6/10/16A	kom.	3		
129.	Isporuka i ugradnja uložka osogurača tipa D, od 10A do 25A	kom.	3		
130.	Isporuka i ugradnja osnove osigurača tipa EZ, do 25A	kom.	22		
131.	Isporuka i ugradnja poklopca za stub (280x150x2)mm	kom.	2		
132.	Isporuka i ugradnja poklopca za stub (320x150x2)mm	kom.	2		
133.	Isporuka i ugradnja poklopca za stub (420x170x2)mm	kom.	2		
<b>Zemljani radovi</b>					

134.	Iskop jame za BS LN 9m dimenzija 0.5x0.5x1.6m u zemlji III kategorije, postavljanje i nivelacija stuba i nakon toga zatrpavanje sa nabijanjem zemlje u slojevima od po 30 cm.	kom.	2		
135.	Iskop jame za BS LN 9m dimenzija 0.5x0.5x1.6m u zemlji IV i V kategorije, postavljanje i nivelacija stuba i nakon toga zatrpavanje sa nabijanjem zemlje u slojevima od po 30 cm.	kom.	1		
136.	Iskop rova u zemlji III kategorije sa zatrpavanjem istog, sa polaganjem posteljice od sitnog peska debljine 5cm, ispod i iznad naknadno položenog kabla i sa nabijanjem u slojevima od po 20cm do predhodne zbijenosti.	m <sup>3</sup>	2		
137.	Iskop rova u zemlji IV i V kategorije sa zatrpavanjem istog, sa polaganjem posteljice od sitnog peska debljine 5cm, ispod i iznad naknadno položenog kabla i sa nabijanjem u slojevima od po 20cm do predhodne zbijenosti.	m <sup>3</sup>	1		
138.	Iskop rova ili jame u zemlji III kategorije sa zatrpavanjem	m <sup>3</sup>	5		
139.	Sečenje asfalta debljine 7cm sa vađenjem delova radi daljeg iskopa pri prelaženju kablova preko puta	m <sup>2</sup>	2		
140.	Sečenje asfalta debljine 10cm sa vađenjem delova radi daljeg iskopa pri prelaženju kablova preko puta	m <sup>2</sup>	1		
141.	Rušenje betona debljine 10cm	m <sup>2</sup>	1		
142.	Rušenje betona debljine 20cm	m <sup>2</sup>	1		
143.	Isporuka i ugradnja betona MB20	m <sup>3</sup>	3		
144.	Nabavka i postavljanje pocinkovane trake Fe/Zn 25x4 mm u iskopan rov	m	10		
145.	Povezivanje uzemljenja na stubove	kom.	5		
146.	Nabavka PVC cevi Φ70mm	m	5		
147.	Polaganje PVC cevi Φ70mm u rov (pri prelasku preko puta)	m	5		
148.	Nabavka PVC cevi Φ110mm	m	5		
149.	Polaganje PVC cevi Φ110mm u rov (pri prelasku preko puta)	m	5		
150.	Isporuka i ugradnja gibljevog plastičnog creva Φ50mm	m	5		
151.	Isporuka i ugradnja gibljevog plastičnog creva Φ23mm	m	5		
152.	Isporuka i ugradnja metalnog rebrastog creva Φ50mm	m	5		
153.	Isporuka i ugradnja metalnog rebrastog creva Φ23mm	m	5		
154.	Isporuka i postavljanje upozoravajuće PVC crvene trake	m	20		
<b>Ostalo</b>					
155.	Rad (radno vreme) radnika (izvršioca elektro struke), ukoliko nije predviđeno u poziciji koja se izvodi.	nč	40		
156.	Radno vreme specijalnog vozila (korpe), ukoliko nije predviđeno u poziciji koja se izvodi.	nč	30		
157.	Prihvat radnika Elektro Distribucije (ED) u sedište ED, prevoz na mesto radova i njegovo vraćanje u sedište ED,	nč	15		
158.	Korekcija grana drveća, koje ugrođavaju vazдушnu mrežu javnog i urbanog osvetljenja, Pozicija obuhvata i rad (radno vreme) korpe i radnika.	n.č.	5		
<b>Ukupna cena rada i usluga</b>					

Укупна цена без ПДВ-а	
ПДВ 20%	
Укупна цена са ПДВ-ом	
Рок и начин плаћања у законском року од 45 дана	
Рок важења понуде (не краћи од 60 дана)	
Рок пружања услуга (не дужи од 2 дана од дана позива Надзорног орган)	

Количине услуга у спецификацији дате су оквирно. Наручилац се не обавезује да ће за време трајања уговора наручити све процењене количинеу услуга, већ може наручити количине у зависности од својих конкретних потреба. Количине предметних услуга дате су ко помоћ понуђачим за квалитетно формирање понуђене цене и лаког упоређивање понуде. Количине предметних услуга могу кретати највише до износа средстава обезбеђених у буџету.

Датум

М.Р

Понуђач

**Напомене:** Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

## VII МОДЕЛ УГОВОРА

### О ПРУЖАЊУ УСЛУГА НА ОДРЖАВАЊУ ЈАВНЕ РАСВЕТЕ

#### Закључен између:

1. Општинска управа општине Прокупље, ул Никодија Стојановића Татка бр.2, 18400 Прокупље, матични број: 07107625; ПИБ: 07107625; Текући рачун: 840-66640-28 код управе за јавна плаћања, коју заступа начелник општинске управе Никола Копривица (у даљем тексту: Наручилац),

2. \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_ ул. \_\_\_\_\_  
бр. \_\_\_\_\_; Матични број: \_\_\_\_\_; ПИБ \_\_\_\_\_; текући рачун  
\_\_\_\_\_ код \_\_\_\_\_; коју заступа  
\_\_\_\_\_ (у даљем тексту извођач радова.)

#### Предмет уговора : Одржавање јавне расвете у Прокупљу

##### Члан 1.

Уговорне стране константују да је Наручилац изабрао Извођача као најповојнијег понуђача за извођење радова за Одржавање јавне расвете на територији општине Прокупље, а по спроведеном поступку јавне набавке мале вредности ЈН бр. У-1.2.5/401-2/17-04 по јавном позиву објављеном на Порталу -јавних набавки дана од 31.03.2017 године.

Уговор је закључен са Извођачем на основу одлуке о додели уговора бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ .2017 године.

#### Подизвођач или члан групе:

##### Члан 2.

Извођач ће део радова који су предмет овог уговора извршити преко подизвођача \_\_\_\_\_, са седиштем \_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_ и \_\_\_\_\_, са седиштем \_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_.

односно у групи понуђача коју чине

\_\_\_\_\_, са седиштем \_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_ и \_\_\_\_\_, са седиштем \_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_.

Извођач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење уговорених обавеза, те и за радове изведене од стране подизвођача, као да их је сам извео. Извођач одговара Наручиоцу за извршење уговорених обавеза неограничено солидарно са осталим понуђачима из групе понуђача.

Извођач уговорене услуге из чл. 1. овог Уговора пружа самостално (са подизвођачем) \_\_\_\_\_

#### Вредност радова:

##### Члан 3.

Фактурисање услуга вршиће се по јединичним ценама, а под условом утврђеним овим уговором, све до процењене вредности јавне набавке \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а, односно \_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом, што представља износ предвиђен финансијским планом наручиоца.

Јединичне цене услуга из прихваћене понуде бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_.2017 године, Извршилац услуге не може мењати за време трајања уговора.

Осим вредности услуга, материјала, опреме и услуга неопходних за извршење уговора, цена из става 1. овог члана обухвата и трошкове организације градилишта, примене мера заштите, безбедности и здравља на раду, осигурања и све остале зависне трошкове Извођача.

#### **Услови и начин плаћања:**

##### **Члан 4.**

Уговорне стране су сагласне да се плаћање по овом Уговору изврши уплатом на текући рачун Извођача бр. \_\_\_\_\_ код \_\_\_\_\_, и то по испостављању месечних ситуација, сачињених на основу оверене грађевинске књиге изведених радова и јединичних цена из понуде.

Плаћање ће се извршити у законском року 45 дана, након овере ситуације.

#### **Период пружања услуга**

##### **Члан 6.**

Уговорне стране сагласно утврђују период пружања услуга до утрошка средстава предвиђена овим уговором.

#### **Средства обезбеђења испуњења обавеза**

##### **Члан 7.**

Средство обезбеђења испуњења обавеза је сопствена, бланко потписана и оверена меница са меничним овлашћењем, као гаранција за уредно испуњење обавеза и то за добро извршење посла у износу од (10%) уговорене цене без ПДВ-а, са роком важности који је 10 дана дужи од важности уговора.

У случају да Извођач радова из овог уговора не изврши своје обавезе предвиђене уговором, Наручилац ће активирати тј. поднети банци Извођача радова, ради наплате, регистрованој бланко сопственој меници у износу од 10% уговорене цене без ПДВ-а.

#### **Обавезе наручиоца-ивенститора**

##### **Члан 7.**

Наручиоц се обавезује да обезбеди следеће услове за увођење Извођача у посао и то:

- обезбеди вршење стручног надзора над извршењем уговорних обавеза Извођача.
- упозна Извођача са постојећом стањем јавне расвете и утврди начин и динамику извођења радова на одржавању јавне расвете.

#### **Права и обавезе извођача**

##### **Члан 8.**

Извођач радова се обавезује:

- да услуге из члана 1. овог уговора изведе у складу са сопственом понудом број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_.2017. године, која чини саставни део овог уговора;
- да услуге из члана 1. овог уговора, изведе стручно и квалитетно својом радном снагом и механизацијом, у свему према прописима, правилима струке, техничким условима и стандардима који важе за ту врсту посла;
- да уради пројекат изведених радова јавне расвете, односно скице изведених радова на одржавању уличне расвете уколико постоји измена на самој расвети;
- да приликом извођења радова користи материјале доброг квалитета, који одговарају стандардима Републике Србије и у складу са техничким захтевима за извођење радова.

#### **Члан 9.**

Извођач је у обавези да чува и води и следећу документацију:

- књигу инспекције и грађевински дневник и
- налоге и грађевинску књигу на прописаном обрасцу са потписом обрађивача, датумом, потписом одговорног руководиоца радовима и стручног надзора;

#### **Члан 10.**

Извођач се обавезује да у року од од 8 дана, од дана потписивања овог уговора, Наручиоцу преда Споразум у домену безбедности и здавља на раду, закључен између Извођача и месно надлежног Привредног друштва за дистрибуцију електричне енергије.

#### **Члан 11.**

Извођач је у оквиру понуђене и уговорене цене за извођење предметних услуга, такође дужан да:

- у року од 3 дана од дана потписивања овог уговора, решењем одреди одговорног руководиоца радова и да решење достави Наручиоцу,
- поступи по позиву надзорног органа за обављање радова и исте обави најдуже за \_\_\_ дана од дана пријема позива за рад,
- поступи по примедбама надзорног органа у односу на квалитет радова које изводи,
- о свом трошку отклони сву штету трећим лицима, која настане за време и у вези са извођењем овде уговорених радова,
- у току извођења радова редовно уклања сав отпадни материјал;

#### **Члан 12.**

Извођач се обавезује да овлашћеним представницима Наручиоца, на њихов захтев пружи на увид сву документацију о извршеним услугама и утрошеним средствима .

Извођач је дужан да поступи по свим писменим примедбама Наручиоца, односно стручног надзора, те да уочене недостатке отклони о свом трошку.

#### **Члан 13.**

Извођач радова је дужан да изврши обезбеђење суседних објеката, саобраћаја, околине и заштиту животне средине.

Извођач радова се обавезује да се у току извођења радова придржава прописа и мера заштите на раду, те да сходно томе обезбеди и предузме потребне мере личне и опште заштите и сигурности својих радника и трећих лица током извођења радова.

Уколико Извођач радова не изврши обавезе из става 1. и 2. овог члана, признаје искључиву прекршајну и кривичну одговорност и једини сноси надокнаду за све настале материјалне и нематеријалне штете.

#### **Члан 14.**

Извођач има право да привремено обустави пружање услуга из члана 1. овог уговора, само у случају:

- више силе сходно закону;

Извођач је дужан да у писменој форми у року од 3 (три) дана од дана настанка узрока обавести Наручиоца о привременој обустави пружању услуга.

#### **Раскид уговора:**

#### **Члан 15.**

Наручиоц има право на једностран раскид уговора у следећим случајевима, што Извођач признаје без права приговора:

- Уколико Извођач не отпочне са извођењем радова по позиву надзорног органа дуже од \_\_\_\_ дана.
- ако Извођач не изводи радове у складу са усвојеном Понудом за извођење радова и не поступа по примедбама надзорног органа и Наручиоца и



- ако Извођач радове изводи неквалитетно и не поступа по примедбама надзорног органа.

**Члан 16.**

Уговор се раскида писменом изјавом намере која се доставља Извођачу. Изјава мора да садржи основ, односно образложење за раскид уговора.

**Члан 17.**

Сву штету која настане раскидом уговора сноси Извођач. Висину штете из става 1 овог члана, утврђује Комисија, састављена од једног представника Наручиоца и једног представника Извођача.

**Прелазне и завршне одредбе:**

**Члан 18.**

Саставни део овог уговора чини Конкурсна документација и усвојена Понуда Извођача број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_.2017. године.

**Члан 19.**

Сва спорна питања која настану у вези са извршењем овог уговора, уговорне стране решаваће споразумно.

У случају да спор не може да буде решен споразумно, за решавање истог надлежан је Привредни суд у Нишу.

**Члан 20.**

Овај уговор сачињен је у 5(пет) истоветних примерака који имају снагу оригинала, од којих су 3(три) за Наручиоца, а 2 (два) за Извођача.

Извођач радова

Наручилац

*Овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем, као и да ће наручилац, ако понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен, Управи за јавне набавке доставити доказ негативне референце, односно исправу о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке.*

**VIII ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ**

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач \_\_\_\_\_ [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

<b>ВРСТА ТРОШКА</b>	<b>ИЗНОС ТРОШКА У РСД</b>
<b>УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ</b>	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

**Напомена:** достављање овог обрасца није обавезно

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

## IX ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, \_\_\_\_\_, даје:  
(Назив понуђача)

### ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке мале вредности Одржавање јавне расвете на територији општине Прокупље ЈН бр. У-1.2.5/401-2/17-04; поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

**Напомена:** у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) Закона.

**Уколико понуду подноси група понуђача,** Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.