



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ОПШТИНА ПРОКУПЉЕ
ОПШТИНСКА УПРАВА
18400 Прокупље – Таткова бр. 2

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ВЕЛИКЕ ВРЕДНОСТИ
ЈН БР. Р-1.3.2./401-52/17-04**

**ЗИМСКО ОДРЖАВАЊЕ ЛОКАЛНИХ ПУТЕВА НА ТЕРИТОРИЈИ
ОПШТИНЕ ПРОКУПЉЕ ЗА СЕЗОНУ 2017/2018**

	Датум и време:
Крајњи рок за достављање понуда:	27.11.2017 године до 12:00 часова
Јавно отварање:	27.11.2017 године у 12:15 часова

Октобар 2017. године

На основу чл. 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015) у даљем тексту: Закон), чл. 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 29/2013), Одлуке о покретању поступка јавне набавке, заведена под бројем Р-1.3.33/401-52/17-04 од 19.10.2017 и Решења о образовању комисије за јавну набавку, заведено под бројем Р-1.3.33/401-52/17-04 од 19.10.2017 године, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
у отвореном поступку за јавну набавку Зимско одржавање локалних путева на територији
општине Прокупље за сезону 2017/2018 ЈН бр.Р- 1.3.33/401-52/17-04

Поглавље	Назив поглавља	Страна
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Врста, техничке карактеристике (спецификације), квалитет, количина и опис добара, радова или услуга, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл.	4
III	Техничка документација и планови	5
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. ЗЈН и упутство како се доказује испуњеност тих услова	5
V	Критеријуми за доделу уговора	10
VI	Обрасци који чине саставни део понуде	10
VII	Модел уговора	26
VIII	Упутство понуђачима како да сачине понуду	38
	План Зимског одржавања	55

Конкурсна документација садржи **59** стране

1. Подаци о наручиоцу

Назив наручиоца: Општина Прокупље, Општинска управа

Адреса наручиоца: Никодија Стојановића Татка бр.2, 18400 Прокупље

Интернет страница: www.prokuplje.org.rs

ПИБ: 100506227

матични број: 07107625

телефон: 027/324-040

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

3. Предмет јавне набавке: Предмет јавне набавке Р- 1.3.33/401-52/17-04, Зимско одржавање локалних путева на територији општине Прокупље за сезону 2017/2018 године.

Ознака из општег речника јавних набавки: 45233141 Радови на одржавању путева

4. Циљ поступка

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

5. Лице за контакт Служба јавних набавки

Е - mail адреса: nabavke.opstina.pk@gmail.com

2. Партије

Набавка је обликована у 3 (три) партије и то:

Партија 1: - Локални путни правци равничарског типа

1. МК. Доња Речица:

- Пут I Б-35 – Доња Трнава – Булатовачка црква – Д. и Г. Речица
- Доња Речица – Белогош – Мероваци

2. МК. Горња Трнава - Шумаровац:

- Булатовачка црква – Горња Трнава – Шумаровац – Баботинац
- Шумаровац – Рељинац
- Шумаровац – Југовац
- плехана кућа – Бумбурек – Рангина мала (л-39)

3. МК. Бресничкић:

- Пут I Б - 35 – Бресничкић – Кончић – Прекопуце – Д. Здравиније ,
- Г. Здравиније – Рашевац – Ајданаовац
- Д. Здравиније – Калиград – Д. Бресница – Г. Бресница – Рашевац

4. МК. Смрдан:

- **Пут II Б 415** – Д. Топоница – Смрдан – Прекадин – Гоиновац – Д. Коњуша - Белољин – Вича – Туларе
- **Пут I Б-35** – Туларе – Калудра – Баце – Плочник
- **Пут I Б-35** – Концељ село
- **Пут I Б-35** – Мађаре село – Сварче

Партија 2: Локални путни правци II зоне (брдско план. типа):

1. МК. Крушевица:

Смрдан – Д. и Г. Бејашница – Крушевица – Саставци – Товрљане – Дединац

2. МК. Житни Поток:

- Кожинце - Ж. Поток
- Ж.Поток – Бублица
- Ж.Поток – Ранкова Река
- Ж. Поток — **Пут II А 226** Горштак – Јабучево

3. МК. Растовница:

- Бели Камен – комплекс СРЦ – Опсерваторија
- Бели Камен – Јовине Ливаде – Пасјача - Растовница – Језеро - **Пут II А-216**
- Растовница – Балчак – Бучинце
- Бучинце – Балчак – Селиште
- Селиште - Симоновац – Растовнички мост

4. МК. Статовац - Богојевац

- Саставци – Широке Њиве – Горњи Статовац – Ранкова Река
- Ранкова Река – Средњи Статовац
- Ранкова Река – Доњи Статовац
- Доњи Статовац – Богужевац
- Богужевац – Добра Вода
- Богужевац – Беговића гроб – Мала Власа – Бачије – Власово

Партија 3: Локални путни правци брдско планинског типа: МК Џигољ

Локални путеви брдско планинског типа - . Г. 1. МК. Џигољ

- Г. Кординце – Бајчинце – Микуловац
- Микуловац- Н. Село- Костеница – Џигољ
- Џигољ – Петровац – Дубрава – Балиновац
- Балиновац – Доње Кординце - **Пут II А 216**
- **Пут II А 216** – Горње Кординце (Мрваљевићи) – Бајчинце

2. МК. Трнов Лаз:

- Товрљане – Трнаов Лаз - Горња Коњуша - Доња Коњуша
- Д. Топоница – Миљковица – Обртинци

III ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И МЕСТО ИЗВРШЕЊА РАДОВА

Планирани радови подразумевају рад грађевинских машина и опреме са руковаоцима и возачима.

Детаљни опис планираних радова дат је кроз предмер радова и Плана зимског одржавања улица и локалних путева на територији општине Прокупље у зимској сезони 2017/2018год.

Налог за извођење радова количину контролу и квалитет вршиће надзорни орган Наручиоца. Радови ће се извршавати у периоду од дана закључења уговора па до до 15.04.2018 године.

Уколико после наведеног периода, временски услови то захтевају, налогом Наручиоца, извођење одређених радова се може продужити до 01.05.2018 године.

Радови ће се изводити на територији општине Прокупље.

III ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА И ПЛАНОВИ

План зимског одржавања локалних путева и улица на територији општине Прокупље (налази се на 55. страни конкурсне документација).

IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗЈН И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ

У поступку предметне јавне набавке понуђач мора да докаже да испуњава **обавезне услове** за учешће, дефинисане чл. 75. ЗЈН, а испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, доказује на начин дефинисан у следећој табели, **и то:**

Р.Б	ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
1.	Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН)	ИЗЈАВА (Образац 5. у поглављу VI ове конкурсне документације), којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4) и став 2. ЗЈН, дефинисане овом конкурсном документацијом
2.	Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);	
3.	Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);	
4.	Да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. ЗЈН).	

ДОДАТНИ УСЛОВИ

Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане овом конкурсном документацијом, а испуњеност **додатних услова** понуђач доказује на начин дефинисан у наредној табели, **и то:**

Р.бр.	ДОДАТНИ УСЛОВИ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА	
1.	ФИНАНСИЈСКИ КАПАЦИТЕТ	ИЗЈАВА (Образац 5. у поглављу VI ове конкурсне документације), којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава додатне услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 76. ЗЈН, дефинисане овом конкурсном документацијом.	
	а) да није исказао губитак у пословњу за последње три обрачунске године (2014, 2015, 2016);		
2.	ПОСЛОВНИ КАПАЦИТЕТ		
	Да има најмање један реализован уговор на зимском одржавању улица или путева.		
3.	ТЕХНИЧКИ КАПАЦИТЕТ		
пар.1	УЛТ са даском		1 ком
	ЈЦБ са даском		2 ком
	Грејдер		1 ком
	Камион са раоником		1 ком
	Теренско доставно возило		1 ком
пар.2	УЛТ са даском	2 ком	
	ЈЦБ са даском	1 ком	
	Теренско доставно возило	1 ком	
пар.3	ЈЦБ са даском	1 ком	
	УЛТ са даском	1 ком	
	Булдозер	1 ком	
	Теренски возило	1 ком	
4.	КАДРОВСКИ КАПАЦИТЕТ		
пар.1	Руковаоци грађевинских машина	5 лица	
пар.2	Руковаоци грађевинских машина	3 лица	
пар.3	Руковаоци грађевинских машина	3 лица	

УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

- Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, наведених у табеларном приказу обавезних услова под редним бројем 1, 2, 3. и 4. и **додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, наведених у табеларном приказу додатних услова под редним бројем 1, 2, 3. и 4, у складу са чл. 77. ст. 4. ЗЈН, понуђач доказује достављањем **ИЗЈАВЕ** (Образац 5. у поглављу VI ове конкурсне документације), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4), чл. 75. ст. 2. и чл. 76. ЗЈН, дефинисане овом конкурсном документацијом.
- Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. ЗЈН, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН. У том случају понуђач је дужан да за подизвођача достави **ИЗЈАВУ** подизвођача (Образац 6. у поглављу VI ове конкурсне документације), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.
- Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, а додатне услове испуњавају заједно. У том случају **ИЗЈАВА** (Образац 5. у поглављу VI ове конкурсне документације), мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.
- Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.
- Наручилац је пре доношења одлуке о додели уговора дужан да од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, затражи да достави копију захтеваних доказа о испуњености услова, а може и да затражи на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа. Ако понуђач у остављеном, примереном року, који не може бити краћи од пет дана, не достави тражене доказе, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Докази које ће наручилац захтевати су:

- **ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ**

- 1) Чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН, услов под редним бројем 1. наведен у табеларном приказу **обавезних услова – Доказ:**

- Правна лица:** Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног привредног суда;

- Предузетници:** Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из одговарајућег регистра.

- 2) Чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН, услов под редним бројем 2. наведен у табеларном приказу **обавезних услова – Доказ:**

- Правна лица:** 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење **основног суда** на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. **Напомена:** Уколико уверење Основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда доставити **И УВЕРЕЊЕ ВИШЕГ СУДА** на чијем

подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде и кривично дело примања мита; 2) Извод из казнене евиденције **Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду**, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.

Предузетници и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

3) Чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН, услов под редним бројем 3. наведен у табеларном приказу **обавезних услова - Доказ:**

Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације.

Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

- **ДОДАТНИ УСЛОВИ**

1. **Финансијски капацитет**, услов под редним бројем 1. наведен у табеларном приказу **додатних услова – да** није исказао губитак у пословњу за последње три обрачунске године (2014, 2015 2016);

Доказ:

за правно лице: Биланс стања и биланс успеха за 2014, 2015 и 2016

за преузетнике: Потврда о промету код пословне банке о остварено укупном промету за 2014 2015 и 2016

2. **Пословни капацитет**, услов под редним бројем 2. наведен у табеларном приказу **додатних услова – Да** има најмање један реализован уговор на зимском одржавању улица или путева.

Доказ: фотокопија оверене ситуације

3. **Технички капацитет**, услов под редним бројем 3. наведен у табеларном приказу **додатних услова да располаже довољно техничким капацитетом**

Доказ: Прилажу се пописне листе са стањем на дан 31.12.2016¹ године (обележити маркером тражену опрему), за опрему набављену након тог датума прилажу се рачуни и отпремница, за механизацију које понуђач има у поседу по уговору о закупу или уговору о лизингу, прилажу се уговор о закупу односно уговор о лизингу.

Саобраћајне дозволе са читачем саобраћајних дозвола, за грађевинске машине које подлежу регистрацију.

4. **Кадровски капацитет**, услов под редним бројем 4. наведен у табеларном приказу **додатних услова да располаже довољним кадровским капацитетом:**

Доказ: Прилаже се фотокопија одговарајућег обрасца фонда ПИО (М,М₂ МА) из кога се види да ле лице засновало радни однос на неодређено време или одређено време, фотокопија уговора за лица ангажована на привременим и повременим пословима.

Понуђачи који су регистровани у Регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре не достављају доказе о испуњености услова из члана 75. ст. 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, сходно чл. 78. ЗЈН.

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа:

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Уколико понуду подноси група понуђача понуђач је дужан да за сваког члана групе достави наведене доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4), а доказ из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да достави понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Додатне услове група понуђача испуњава заједно.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а доказ из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

Наведене доказе о испуњености услова понуђач може доставити у виду неовверених копија, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказ из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Извод из регистра Агенције за привредне регистре, који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски

документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у изворном електронском облику.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

V КРИТЕРИЈУМИ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

1. Критеријум за доделу уговора

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „Најнижа понуђена цена“.

2. Елементи критеријума, односно начин, на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са једнаким бројем пондера или истом понуђеном ценом.

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је технички боље опремљен.

VI ОБРАСЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ

- 1) Образац понуде (Образац 1);
- 2) Образац структуре понуђене цене, са упутством како да се попуни (Образац 2);
- 3) Образац трошкова припреме понуде (Образац 3);
- 4) Образац изјаве о независној понуди (Образац 4);
- 5) Образац изјаве техничка опремљеност извођача (Образац бр.5)
- 6) Образац изјаве понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. и 76. ЗЈН, наведених овом конкурсном документацијом (Образац 6);
- 7) Образац изјаве подизвођача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. ЗЈН, наведених овом конкурсном документацијом (Образац 7).
- 8) Модел уговора (Образац бр.8)
- 9)Изјава понуђача о средству финансијског обезбеђења

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ бр.1(важи за све патије)

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку Зимско одржавање локалних путева на територији општине Прокупље за сезону 2017/2018, ЈН бр. Р- 1.3.33/401-52/17-04

Партија 1. Локални путни правци равничарског типа: МК Д.Речица, МКТрнава Шумаровац, МК Бресничкић МК Смрдан.

Партија 2. Путеви брдско планинског типа: МК Крушевица, МК Ж.Поток, МК Растовница и МК Џигољ-Богужевац.

Партија 3. Путеви брдско планинског типа: МК Џигољ, МК Трнов Лаз. (заокружити партију за коју се конкурише)

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име лица за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име лица за контакт:	
	Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име лица за контакт:	
	Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена: Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име лица за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена: Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају они понуђачи који подносе заједничку понуду. Потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

ПРЕДМЕР РАДОВА
НА ЗИМСКОМ ОДРЖАВАЊУ ЛОКАЛНИХ ПУТЕВА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ ПРОКУПЉЕ ЗА
СЕЗОНУ 2017/2018

за партију: 1. Локални путни правци равничарског типа

1. МК. Доња Речица:

- Пут I Б-35 – Доња Трнава – Булатовачка црква – Д. и Г. Речица
- Доња Речица – Белогош – Меровица

2. МК. Горња Трнава - Шумаровац:

- Булатовачка црква – Горња Трнава – Шумаровац – Баботинац
- Шумаровац – Рељинац
- Шумаровац – Југовац
- плехана кућа – Бумбурек – Рангина мала (л-39)

3. МК. Бресничкић:

- Пут I Б - 35 – Бресничкић – Кончић – Прекопуце – Д. Здравиније ,
- Г. Здравиније – Рашевац – Ајдановац
- Д. Здравиније – Калиград – Д. Бресница – Г. Бресница – Рашевац

4. МК. Смордан:

- Пут II Б 415 – Д. Топоница – Смордан – Прекадин – Гоиновац – Д. Коњуша - Белољин – Вича – Туларе
- Пут I Б-35 – Туларе – Калудра – Баце – Плочник
- Пут I Б-35 – Концељ село
- Пут I Б-35 – Мађаре село – Сварче

	Грађевинске машине	Јединица мере
1.	УЛТ са даском	дин/радни сат
2.	ЈЦБ са даском	дин/радни сат
3.	Грејдер	дин/радни сат
4.	Камион са раоницом	дин/радни сат
	Укупна цена	
	ПДВ 20%	
	СВЕГА:	

1. Опција важења понуде је (не краћа од 60 дана) (_____) дана од дана отварања понуда
2. Начин плаћања: без аванса, по испостављеним привременим и окончане ситуације у законском року.
3. Радови ће бити изведени у сукцесивно по указаним потребама
4. У цену су урачунати и сви трошкови.
5. Јединичне цене су фиксне не могу се мењати.
6. Прихватамо све услове у моделу уговора.

Место и датум _____

Понуђач

М.П.

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно.

ПРЕДМЕР РАДОВА
НА ЗИМСКОМ ОДРЖАВАЊУ ЛОКАЛНИХ ПУТЕВА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ ПРОКУПЉЕ ЗА
СЕЗОНУ 2017/2018

За партију 2: Локални путни правци II зоне (брдско план. типа):

1. МК. Крушевица:

- Смрдан – Д. и Г. Бејашница – Крушевица – Саставци – Товрљане – Дединац

2. МК. Житни Поток:

- Кожинце - Ж. Поток
- Ж.Поток – Бублица
- Ж.Поток – Ранкова Река
- Ж. Поток — **Пут II А 226** Горштак – Јабучево

3. МК. Растовница:

- Бели Камен – комплекс СРЦ – Опсерваторија
- Бели Камен – Јовине Ливаде – Пасјача - Растовница – Језеро - **Пут II А-216**
- Растовница – Балчак – Бучинце
- Бучинце – Балчак – Селиште
- Селиште - Симоновац – Растовнички мост

4. МК. Статовац – Богојевац

- Саставци – Широке Њиве – Горњи Статовац – Ранкова Река
- Ранкова Река – Средњи Статовац
- Ранкова Река – Доњи Статовац
- Доњи Статовац – Богујевац
- Богујевац – Добра Вода
- Богујевац – Беговића гроб – Мала Власа – Бачије – Власово

Ред.бр	Грађевинске машине	Јединица мере
•		
1.	УЛТ са даском	дин/радни сат
2.	Булдозер	дин/радни сат
3.	ЈЦБ са даском	дин/радни сат
	Укупна цена	
	ПДВ 20%	
	СВЕГА:	

1. Опција важења понуде је (не краћа од 60 дана) (_____) дана од дана отварања понуда
2. Начин плаћања: без аванса, по испостављеним привременим и окончане ситуације у законском року.
3. Радови ће бити изведени у сукцесивно по указаним потребама
4. У цену су урачунати и сви трошкови.
5. Јединичне цене су фиксне не могу се мењати.
6. Прихватамо све услове у моделу уговора.

Место и датум _____

Понуђач

М.П.

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно.

ПРЕДМЕР РАДОВА
НА ЗИМСКОМ ОДРЖАВАЊУ ЛОКАЛНИХ ПУТЕВА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ ПРОКУПЉЕ ЗА
СЕЗОНУ 2017/2018

за партију: **3-Локални путни правци брдско планинског типа: МК Џигољ, МК Трнов Лаз**

Локални путеви брдско планинског типа

Г. 1. МК. Џигољ

- Г. Кординце – Бајчинце – Микуловац
- Микуловац- Н. Село- Костеница – Џигољ
- Џигољ – Петровац – Дубрава – Балиновац
- Балиновац – Доње Кординце - **Пут II А 216**
- **Пут II А 216** – Горње Кординце (Мрваљевићи) –Бајчинце

2. МК. Трнов Лаз:

- Товрњане – Трнаов Лаз - Горња Коњуша - Доња Коњуша
- Д. Топоница – Миљковица – Обртинци

Ред.бр.	Грађевинске машине	Јединица мере
1.	ЈЦБ са даском	дин/радни сат
2.	Булдозер	дин/радни сат
	УЛТ са даском	дин/радни сат
	Укупна цена	
	ПДВ 20%	
	СВЕГА:	

1. Опција важења понуде је (не краћа од 60 дана) (_____) дана од дана отварања понуда
2. Начин плаћања: без аванса, по испостављеним привременим и окончане ситуације у законском року.
3. Радови ће бити изведени у сукцесивно по указаним потребама
4. У цену су урачунати и сви трошкови.
5. Јединичне цене су фиксне не могу се мењати.
6. Прихватамо све услове у моделу уговора.

Место и датум _____

Понуђач

М.П.

VIII поглавље ОБРАЗАЦ 2

СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ (важи за све партије)

Предмет ЈН	Јединица мере	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом
1	2	3	4
УЛТ са даском	дин/радни сат		
ЈЦБ са даском	дин/радни сат		
Грејдер	дин/радни сат		
Камион са раоником	дин/радни сат		
Булдозер	дин/радни сат		
Камион са раоником	дин/радни сат		
УКУПНО			

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене :

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

- § у колони 3. уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а, за сваку позицију радова;
- § у колони 4. уписати колико износи јединична цена са ПДВ-ом, за сваку позицију радова;

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ

На основу члана 88. став 1. Закона, **(навести назив понуђача)**, као понуђач, доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно.

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, _____, даје:
(Назив понуђача)

**ИЗЈАВУ
О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке на зимском одржавању локалних путева на територи општине Прокупље за сезону 2017/2018 год Р-1.3.33/401-52/17-04 поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ поступку јавне набавке на Зимском одржавању локалних путева на територи општине Прокупље за сезону 2017/2018 год., ЈН бр. Р-1.3.33/401-52/17-04 поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде

Датум

Понуђач

М.П.

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА
О ПОСЕДОВАЊУ ТЕХНИЧКЕ ОПРЕМЕ КОЈА ЋЕ БИТИ АНГАЖОВАНА ЗА ОДРЖАВАЊЕ ЛОКАНИХ
ПУТЕВА У ЗИМСКОМ ПЕРИОДУ**

Овим потврђујемо да ће доле наведена механизација бити на располагању зимској служби у периоду извршења уговора за извођење радова на зимском одржавању путева на територији општине Прокупље за сезону 2017/2018.год

(Заокружити партију) партија 1. партија 2. партија 3.

Ред.бр	механизација	Потребно	Расположиво
1			
2.			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			

Датум: _____ 2017. год.

М.П

(Потпис овлашћеног лица)

НАПОМЕНА: *Образац потписује и оверава овлашћено лице понуђача уколико наступа самостално или са подизвођачима, уколико наступа у групи, образац потписује и оверава овлашћени члан групе понуђача.*

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ И ДОДАТНИХ УСЛОВА ЗА
УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ - ЧЛ. 75. И 76. ЗЈН**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ *[навести назив понуђача]* у поступку јавне набавке Зимско одржавање локалних путева на територији општине Прокупље, ЈН бр. Р- 1.3.33/401-52/17-04, испуњава све услове из чл. 75. и 76. ЗЈН, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије *(или стране државе када има седиште на њеној територији)* (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);
- 4) Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (чл. 75. ст. 2. ЗЈН);
- 5) Понуђач испуњава додатне услове: које се тичу финансијског, пословног, кадровског и техничког капацитета.

Место: _____

Понуђач: _____

Датум: _____

М.П. _____

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом, на који начин сваки понуђач из групе понуђача изјављује да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, а да додатне услове испуњавају заједно.

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У
ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ - ЧЛ. 75. ЗЈН**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ [навести назив подизвођача]
у поступку јавне набавке Зимско одржавање локалних путева на територији општине Прокупље ЈН бр, Р- 1.3.33/401-52/17-04, испуњава све услове из чл. 75. ЗЈН, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);
- 3) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији) (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);
- 4) Подизвођач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (чл. 75. ст. 2. ЗЈН).

Место: _____

Подизвођач: _____

Датум: _____

М.П. _____

Напомена: Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

МОДЕЛ УГОВОРА за партију 1.

Закључен између:

1. Општинска управа општине Прокупље, ул Никодија Стојановића Татка бр.2, 18400 Прокупље, матични број: 07107625, ПИБ: 100506227, , Текући рачун: 840-66640-28 код управе за јавна плаћања, коју заступа начелник општинске управе Никола Копривица (у даљем тексту: Наручилац),

2. _____, са седиштем, у _____
матични бр. _____; ПИБ _____, текући рачун _____,
тел: _____; које заступа (у даљем тексту извођач радова.)

Члан 1.

Предмет уговора : Предмет овог уговора је одржавање и оспособљавање путева за безбедан саобраћај у зимском периоду, на путним правцима садржаним у плану Зимског одржавања путева за сезону 2017/2018 на територији општине Прокупље
за партију 1. Локални путеви равничарског и планинског типа, а односи се на на следеће путне правце:

1. МК. Доња Речица:

- Пут I Б-35 – Доња Трнава – Булатовачка црква – Д. и Г. Речица
- Доња Речица – Белогош – Мероваци

2. МК. Горња Трнава - Шумаровац:

- Булатовачка црква – Горња Трнава – Шумаровац – Баботинац
- Шумаровац – Рељинац
- Шумаровац – Југовац
- плехана кућа – Бумбурек – Рангина мала (л-39)

3. МК. Бресничкић:

- Пут I Б - 35 – Бресничкић – Кончић – Прекопуце – Д. Здравине ,
- Г. Здравине – Рашевац – Ајдановац
- Д. Здравине – Калиград – Д. Бресница – Г. Бресница – Рашевац

4. МК. Смрдан:

- Пут II Б 415 – Д. Топоница – Смрдан – Прекадин – Гоиновац – Д. Коњуша - Белољин – Вича – Туларе
- Пут I Б-35 – Туларе – Калудра – Баце – Плочник
- Пут I Б-35 – Концељ село
- Пут I Б-35 – Мађаре село – Сварче

Члан 2.

Уговорне стране константују да је Наручилац доделио уговор Извођачу на основу Одлуке о додели уговора бр. _____ од _____ 2017 год, као најповољнијем понуђачу за извођење радова на одржавању путева за партију 1. Локални путни правци равничарског типа МК Д.Речица, МК Г.Трнава-Шумаровац, МК.Бресничкић и МК Смрдан, а по спроведеном поступку јавне набавке велике вредности ЈН. бр. Р- 1.3.33/401-52/17-04,, по јавном позиву објављеном на Порталу јавних набавки дана _____.2017год.

Подизвођач или члан групе:

Члан 3.

Извођач ће део радова који су предмет овог уговора извршити преко подизвођача

Предузећа _____, са седиштем _____, ПИБ _____, матични број _____ и

Предузећа _____, са седиштем _____, ПИБ _____, матични број _____.

односно у групи понуђача коју чине

Предузећа _____, са седиштем _____, ПИБ _____, матични број _____ и

Предузећа _____, са седиштем _____, ПИБ _____, матични број _____.

Извођач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење уговорених обавеза, те и за радове изведене од стране подизвођача, као да их је сам извео. Извођач одговара Наручиоцу за извршење уговорених обавеза неограничено солидарно са осталим понуђачима из групе понуђача.

Вредност радова:

Члан 4.

Планирана вредност радова из члана 1. овог уговора износи **3.400.000,00** динара, што са обрачунатим порезом на додатну вредност по стопи од 20% износи **4.080.000,00** динара.

Укупна вредност радова утврдиће се на бази стварно извршених количина радова, према листовима грађевинске књиге и применом јединичних цена из усвојене понуде извођача бр. _____ од _____ 2017 год, код наручиоца заведена под бројем _____ од _____ 2017 године.

Вишак радова:

Члан 5.

Уколико се током извођења уговорених радова појави потреба за извођењем вишкова радова до 10%, од уговорених количина радова, Извођач ће извести вишак радова по налогу стручног надзора. Јединичне цене остају фиксне и непроменљиве за све позиције из предмера радова усвојене понуде Извођача _____ од _____.

Услови и начин плаћања:

Члан 6.

Уговорне стране су се сагласиле да ће се плаћање по овом Уговору извршити на текући рачун Извођача бр. _____ код банке _____ и то на основу оверених привремених и окончане ситуације, сачињених на основу грађевинске књиге изведених радова и јединичних цена из усвојене понуде. Плаћање ће се извршити у законском року од 45 дана након овере ситуације.

Члан 7.

Уколико Наручилац делимично или у целости оспори испостављену ситуацију, дужан је да исплати неспорни део ситуације, а спорни део се исплаћује са следећом ситуацијом.

Период извођења радова

Члан 8.

Овај уговор се закључује на одређено на временски период за зимско одржавање од дана закључења уговора па до 15.04.2018 године, а ближе ће се одредити уписом у грађевински дневник.

Уколико после наведеног периода, временски услови то захтевају, Налогом Наручиоца, извођење одређених радова се може продужити до 01.05.2018 године.

Средства обезбеђења испуњења обавеза

Члан 9.

Средство обезбеђења испуњења обавеза је сопствена, бланко потписана и оверена меница са меничним овлашћењем, као гаранција за уредно испуњење обавеза и то за добро извршење посла у износу од (10%) од уговорене цене без ПДВ-а.

У случају да Извођач радова из овог уговора не изврши своје обавезе предвиђене уговором, Наручилац ће активирати тј. поднети банци Извођача радова, ради наплате, регистровану бланко сопствену меницу у износу од 10% уговорене цене без ПДВ-а.

Обавезе наручиоца

Члан 10.

Наручилац се обавезује:

- да имениује стручни надзор и о томе писмено обавестити Извођача радова.
- да преко свог стручног надзора врши контролу над извођењем радова.
- да Извођачу радова уредно исплаћује изведене радове, на начин и у роковима ближе одређеним одредбама овог Уговора.
- да изврши и све друге обавезе у складу са одредбама овог Уговора.

Права и обавезе извођача:

Члан 11.

Извођач се обавезује да радове из чл. 1 и 2 овог уговора обезбеди механизацију за зимско одржавање путева, тако да иста буде спремна да у случају потребе одмах интервенише. Чишћење снега се врши механичким средствима кретањем машине у оба правца-смера водећи рачуна да се изврши одговарајуће проширење код кривина и раскрсница. Када се локални пут надовезује на државне путеве I и II реда, приступа се његовом чишћењу тек по завршетку чишћења државних путева I и II реда.

Члан 12.

Извођач радова се обавезује:

- да радове из члана 1. овог уговора изведе у свему у складу са сопственом понудом број _____ од _____.2017. године;

- да радове из члана 1. овог уговора, изведе стручно и квалитетно својом радном снагом и механизацијом;
- да преставнику Наручиоца омогући увид у изведене радове;
- да уредно води грађевински дневник и грађевинску књигу, које оверава стручни надзор Наручиоца;
- у случају добијање налога од стране наручиоца не испуни обаавезе из овог уговора сноси све последице према трећим лицима те да преузима сву материјалну, кривичну и другу одговорност и обавезу да надокнади сву штету насталу због неиспуњења својих обавеза преузетих закључењем овог уговора;
- да извршу и све друге обавезе у складу са одредбама овог Уговора и поштовање обавеза које поизилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада;

Члан 13.

Извођач се обавезује да у току извођења радова придржава прописа и мера заштитите на раду, те да сходно томе обезбеди и предузме потребне мере личне и опште заштите и сигурности својих радника и трећих лица током извођења радова.

Уколико Извођач радова не изврши обавезе из става 1. и 2. овог члана, признаје искључиву прекршајну и кривичну одговорност и једини сноси надокнаду за све настале материјалне и нематеријалне штете.

Члан 14.

Извођач радова се обавезује да по налогу Наручиоца, очисти од снега и оне деонице путева које нису садржани у чл.1 овог уговора а тренутна ситуација на терену то захтева.

Извођач и стручни надзор су дужни да истог дана када наступе околности из става 1 овог члана, о томе обавесте Наручиоца.

Раскид уговора:

Члан 15.

Наручиоц има право на једностран раскид уговора у следећим случајевима, што Извођач признаје без права приговора:

- ако Извођач не отпочне са чишћењем снега по позиву надзорног органа дуже од 12 часа,
 - ако Извођач не оспособљава редовно и саобраћајнице за несметан саобраћај и не поступа по примедбама надзорног органа.

Члан 16.

Уговор се раскида писменом изјавом која се доставља Извођачу. Изјава мора да садржи основ, односно образложење за раскид уговора.

Прелазне и завршне одредбе:

Члан 17.

Сва спорна питања која настану у вези са извршењем овог уговора, уговорне стране решаваће споразумно.

У случају да спор не може да буде решен споразумно, за решавање истог надлежан је Привредни суд у Нишу.

Члан 18.

Овај уговор сачињен је у 5 (пет) истоветних примерака који имају снагу оригинала, од којих Извођач задржава по 2 (два) примерка а наручилац 3 (три).

Извођач

Наручилац

Напомена: Овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем. Ако понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен, Наручилац ће управити за јавне набавке, доставити доказ негативне референце.

Закључен између:

1. Општинска управа општине Прокупље, ул Никодија Стојановића Татка бр.2, 18400 Прокупље, матични број: 07107625, ПИБ: 100506227, , Текући рачун: 840-66640-28 код управе за јавна плаћања, коју заступа начелник општинске управе Никола Копривица (у даљем тексту: Наручилац),

2. _____, са седиштем, у _____ матични бр. _____; ПИБ _____, текући рачун _____, тел: _____; које заступа (у даљем тексту извођач радова.)

Члан 1.

Предмет уговора : Предмет овог уговора је одржавање и оспособљавање путева за безбедан саобраћај у зимском периоду, на путним правцима садржаним у плану Зимског одржавања путева за сезону 2017/2018 на територији општине Прокупље

за партију 2. Локални путни правци равничарског типа, а односи се на на следеће путне правце:

1. МК. Крушевица:

Смрдан – Д. и Г. Бејашница – Крушевица – Саставци – Товрљане – Дединац

2. МК. Житни Поток:

- Кожинце - Ж. Поток
- Ж.Поток – Бублица
- Ж.Поток – Ранкова Река
- Ж. Поток — **Пут II А 226** Горштак – Јабучево

3. МК. Растовница:

- Бели Камен – комплекс СРЦ – Опсерваторија
- Бели Камен – Јовине Ливаде – Пасјача - Растовница – Језеро - **Пут II А-216**
- Растовница – Балчак – Бучинце
- Бучинце – Балчак – Селиште
- Селиште - Симоновац – Растовнички мост

4. МК. Статовац – Богојевац

- Саставци – Широке Њиве – Горњи Статовац – Ранкова Река
- Ранкова Река – Средњи Статовац
- Ранкова Река – Доњи Статовац
- Доњи Статовац – Богужевац
- Богужевац – Добра Вода
- Богужевац – Беговића гроб – Мала Власа – Бачије – Власово

Члан 2.

Уговорне стране константују да је Наручилац доделио уговор Извођачу на основу Одлуке о додели уговора бр. _____ од _____ 2017 год, као најповољнијем понуђачу за извођење радова на одржавању путева за партију 2. Локални путни правци равничарског типа МК Крушевица, МК Житни Поток, МК Растовница, МК Статовац Богојевац, а по спроведеном

поступку јавне набавке велике вредности ЈН. бр Р- 1.3.33/401-52/17-04 , по јавном позиву објављеном на Порталу јавних набавки дана _____.2017.год.

Подизвођач или члан групе:

Члан 3.

Извођач ће део радова који су предмет овог уговора извршити преко подизвођача

Предузећа _____, са седиштем _____, ПИБ _____, матични број _____ и

Предузећа _____, са седиштем _____, ПИБ _____, матични број _____.

односно у групи понуђача коју чине

Предузећа _____, са седиштем _____, ПИБ _____, матични број _____ и

Предузећа _____, са седиштем _____, ПИБ _____, матични број _____.

Извођач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење уговорених обавеза, те и за радове изведене од стране подизвођача, као да их је сам извео. Извођач одговара Наручиоцу за извршење уговорених обавеза неограничено солидарно са осталим понуђачима из групе понуђача.

Вредност радова:

Члан 4.

Планирана вредност радова из члана 1. овог уговора износи **4.100.000,00** динара, што са обрачунатим порезом на додатну вредност по стопи од 20% износи **4.920.000,00** динара.

Укупна вредност радова утврдиће се на бази стварно извршених количина радова, према листовима грађевинске књиге и применом јединичних цена из усвојене понуде извођача бр. _____ од _____ 2017 год, код наручиоца заведена под бројем _____ од _____ 2017 године.

Вишак радова:

Члан 5.

Уколико се током извођења уговорених радова појави потреба за извођењем вишкова радова до 10%, од уговорених количина радова, Извођач ће извести вишак радова по налогу стручног надзора. Јединичне цене остају фиксне и непроменљиве за све позиције из предмера радова усвојене понуде Извођача _____ од _____.

Услови и начин плаћања:

Члан 6.

Уговорне стране су се сагласиле да ће се плаћање по овом Уговору извршити на текући рачун Извођача бр. _____ код банке _____ и то на основу оверених привремених и окончане ситуације, сачињених на основу грађевинске књиге изведених

ртадова и јединичних цена из усвојене понуде. Плаћање ће се извршити у законском року од 45 дана након овере ситуације.

Члан 7.

Уколико Наручилац делимично или у целости оспори испостављену ситуацију, дужан је да исплати неспорни део ситуације, а спорни део се исплаћује са следећом ситуацијом.

Период извођења радова

Члан 8.

Овај уговор се закључује на одређено на временски период за зимско одржавање од дана закључења уговора па до до 15.04.2018. године, а ближе ће се одредити уписом у грађевински дневник.

Уколико после наведеног периода, временски услови то захтевају, Налогом Наручиоца, извођење одређених радова се може продужити до 01.05.2018 године.

Средства обезбеђења испуњења обавеза

Члан 10.

Средство обезбеђења испуњења обавеза је сопствена, бланко потписана и оверена меница са меничним овлашћењем, као гаранција за уредно испуњење обавеза и то за добро извршење посла у износу од (10%) уговорене цене без ПДВ-а.

У случају да Извођач радова из овог уговора не изврши своје обавезе предвиђене уговором, Наручилац ће активирати тј. поднети банци Извођача радова, ради наплате, регистровану бланко сопствену меницу у износу од 10% уговорене цене без ПДВ-а.

Обавезе наручиоца

Члан 11.

Наручилац се обавезује:

- да имениује стручни надзор и о томе писмено обавестити Извођача радова.
- да преко свог стручног надзора врши стручни надзор над извођењем радова.
- да Извођачу радова уредно исплаћује изведене радове, на начин и у роковима ближе одређеним одредбама овог Уговора.
- да изврши и све друге обавезе у складу са одредбама овог Уговора.

Права и обавезе извођача:

Члан 12.

Извођач се обавезује да радове из чл. 1 и 2 овог уговора обезбеди механизацију за зимско одржавање путева, тако да иста буде спремна да у случају потребе одмах интервенише. Чишћење снега се врши механичким средствима кретањем машине у оба правца-смера водећи рачуна да се изврши одговарајуће проширење код кривина и раскрсница. Када се локални пут надовезује на државне путеве I и II реда, приступа се његовом чишћењу тек по завршетку чишћења државних путева I и II реда.

Члан 13.

Извођач радова се обавезује:

- да радове из члана 1. овог уговора изведе у свему у складу са сопственом понудом број _____ од _____.2017. године;
- да радове из члана 1. овог уговора, изведе стручно и квалитетно својом радном снагом и механизацијом;
- да преставнику Наручиоца омогући увид у изведене радове;
- да уредно води грађевински дневник и грађевинску књигу, које оверава стручни надзор Наручиоца;
- случају добијање налога од стране наручиоца не испуни обавезе из овог уговора сноси све последице према трећим лицима те да преузима сву материјалну, кривичну и другу одговорност и обавезу да надокнади сву штету насталу због неиспуњења својих обавеза преузетих закључењем овог уговора;
- да извршу и све друге обавезе у складу са одредбама овог Уговора и поштовање обавеза које поизилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада;

Члан 14.

Извођач се обавезује да у току извођења радова придржава прописа и мера заштите на раду, те да сходно томе обезбеди и предузме потребне мере личне и опште заштите и сигурности својих радника и трећих лица током извођења радова.

Уколико Извођач радова не изврши обавезе из става 1. и 2. овог члана, признаје искључиву прекршајну и кривичну одговорност и једини сноси надокнаду за све настале материјалне и нематеријалне штете, при чему овај уговор признаје за извршну исправу, без права приговора.

Члан 15.

Извођач радова се обавезује да по налогу Наручиоца, очисти од снега и оне деонице путева које нису садржани у чл.1 овог уговора а тренутна ситуација на терену то захтева.

Извођач и стручни надзор су дужни да истог дана када наступе околности из става 1 овог члана, о томе обавесте Наручиоца.

Раскид уговора:

Члан 16.

Наручиоц има право на једностран раскид уговора у следећим случајевима, што Извођач признаје без права приговора:

- ако Извођач не отпочне са чишћењем снега по позиву надзорног органа дуже од 12 часа,
- ако Извођач не оспособљава редовно и саобраћајнице за несметан саобраћај и не поступа по примедбама надзорног органа.

Члан 17.

Уговор се раскида писменом изјавом која се доставља Извођачу. Изјава мора да садржи основ, односно образложење за раскид уговора.

Прелазне и завршне одредбе:

Члан 18.

Сва спорна питања која настану у вези са извршењем овог уговора, уговорне стране решаваће споразумно.

У случају да спор не може да буде решен споразумно, за решавање истог надлежан је Привредни суд у Нишу.

Члан 19.

Овај уговор сачињен је у 5 (пет) истоветних примерака који имају снагу оригинала, од којих Извођач задржава по 2 (два) примерка а наручилац 3 (три).

Извођач

Наручилац

Напомена: Овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем. Ако понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен, Наручилац ће управити за јавне набавке, доставити доказ негативне референце.

МОДЕЛ УГОВОРА за партију 3.

Закључен између:

1. Општинска управа општине Прокупље, ул Никодија Стојановића Татка бр.2, 18400 Прокупље, матични број: 07107625, ПИБ: 100506227, , Текући рачун: 840-66640-28 код управе за јавна плаћања, коју заступа начелник општинске управе Никола Копривица (у даљем тексту: Наручилац),

2. _____, са седиштем, у _____ матични бр. _____; ПИБ _____, текући рачун _____, тел: _____; које заступа (у даљем тексту извођач радова.)

Члан 1.

Предмет уговора : Предмет овог уговора је одржавање и оспособљавање путева за безбедан саобраћај у зимском периоду, на путним правцима садржаним у плану Зимског одржавања путева за сезону 2017/2018 на територији општине Прокупље
за партију 3. Локални путни правци брдско планиског типа, а односи се на на следеће путне правце:

Г. 1. МК. Џигољ

- Г. Кординце – Бајчинце – Микуловац
- Микуловац- Н. Село- Костеница – Џигољ
- Џигољ – Петровац – Дубрава – Балиновац
- Балиновац – Доње Кординце - **Пут II А 216**
- **Пут II А 216** – Горње Кординце (Мрваљевићи) –Бајчинце

2. МК. Трнов Лаз:

- Товрњане – Трнаов Лаз - Горња Коњуша - Доња Коњуша
- Д. Топоница – Миљковица – Обртинци

Члан 2.

Уговорне стране константују да је Наручилац доделио уговор Извођачу на основу Одлуке о додели уговора бр. _____ од _____ 2017 год, као најповољнијем понуђачу за извођење радова на одржавању путева за партију 2. Локални путни правци равничарског типа МК Џигољ, МК Трнов Лаз, а по спроведеном поступку јавне набавке велике вредности ЈН. бр. Р-1.3.33/401-52/17-04 , по јавном позиву објављеном на Порталу јавних набавки дана _____.2017.год.

Подизвођач или члан групе:

Члан 3.

Извођач ће део радова који су предмет овог уговора извршити преко подизвођача

Предузећа _____, са седиштем _____, ПИБ _____, матични број _____ и

Предузећа _____, са седиштем _____, ПИБ _____, матични број _____.

односно у групи понуђача коју чине

Предузећа _____, са седиштем _____, ПИБ _____, матични број _____ и

Предузећа _____, са седиштем _____, ПИБ _____, матични број _____.

Извођач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење уговорених обавеза, те и за радове изведене од стране подизвођача, као да их је сам извео. Извођач одговара Наручиоцу за извршење уговорених обавеза неограничено солидарно са осталим понуђачима из групе понуђача.

Вредност радова:

Члан 4.

Планирана вредност радова из члана 1. овог уговора износи **2.500.000,00** динара, што са обрачунатим порезом на додатну вредност по стопи од 20% износи **3.000.000,00** динара.

Укупна вредност радова утврдиће се на бази стварно извршених количина радова, према листовима грађевинске књиге и применом јединичних цена из усвојене понуде извођача бр. _____ од _____ 2017 год, код наручиоца заведена под бројем _____ од _____ 2017 године.

Вишак радова:

Члан 5.

Уколико се током извођења уговорених радова појави потреба за извођењем вишкова радова до 10%, од уговорених количина радова, Извођач ће извести вишак радова по налогу стручног надзора. Јединичне цене остају фиксне и непроменљиве за све позиције из предмера радова усвојене понуде Извођача _____ од _____.

Услови и начин плаћања:

Члан 6.

Уговорне стране су се сагласиле да ће се плаћање по овом Уговору извршити на текући рачун Извођача бр. _____ код банке _____ и то на основу оверених привремених и окончане ситуације, сачињених на основу грађевинске књиге изведених радова и јединичних цена из усвојене понуде. Плаћање ће се извршити у законском року од 45 дана након овере ситуације.

Члан 7.

Уколико Наручилац делимично или у целости оспори испостављену ситуацију, дужан је да исплати неспорни део ситуације, а спорни део се исплаћује са следећом ситуацијом.

Период извођења радова

Члан 8.

Овај уговор се закључује на одређено на временски период за зимско одржавање од дана закључења уговора па до 16.04.2018. године, а ближе ће се одредити уписом у грађевински дневник.

Уколико после наведеног периода, временски услови то захтевају, Налогом Наручиоца, извођење одређених радова се може продужити до 01.05.2018 године.

Средства обезбеђења испуњења обавеза

Члан 9.

Средство обезбеђења испуњења обавеза је сопствена, бланко потписана и оверена меница са меничним овлашћењем, као гаранција за уредно испуњење обавеза и то за добро извршење посла у износу од (10%) уговорене цене без ПДВ-а.

У случају да Извођач радова из овог уговора не изврши своје обавезе предвиђене уговором, Наручилац ће активирати тј. поднети банци Извођача радова, ради наплате, регистровану бланко сопствену меницу у износу од 10% уговорене цене без ПДВ-а.

Обавезе наручиоца

Члан 10.

Наручилац се обавезује:

- да имениује стручни надзор и о томе писмено обавестити Извођача радова.
- да преко свог стручног надзора врши стручни надзор над извођењем радова.
- да Извођачу радова уредно исплаћује изведене радове, на начин и у роковима ближе одређеним одредбама овог Уговора.
- да изврши контролу изведених радова..
- да изврши и све друге обавезе у складу са одредбама овог Уговора.

Права и обавезе извођача:

Члан 11.

Извођач се обавезује да радове из чл. 1 и 2 овог уговора обезбеди механизацију за зимско одржавање путева, тако да иста буде спремна да у случају потребе одмах интервенише. Чишћење снега се врши механичким средствима кретањем машине у оба правца-смера водећи рачуна да се изврши одговарајуће проширење код кривина и раскрсница. Када се локални пут надовезује на државне путеве I и II реда, приступа се његовом чишћењу тек по завршетку чишћења државних путева I и II реда.

Члан 12.

Извођач радова се обавезује:

- да радове из члана 1. овог уговора изведе у свему у складу са сопственом понудом број _____ од _____.2017. године;
- да радове из члана 1. овог уговора, изведе стручно и квалитетно својом радном снагом и механизацијом;
- да преставнику Наручиоца омогући увид у изведене радове;
- да уредно води грађевински дневник и грађевинску књигу, које оверава стручни надзор Наручиоца;

- случају добијање налога од стране наручиоца не испуни обаавезе из овог уговора сноси све последице према трећим лицима те да преузима сву материјалну, кривичну и другу одговорност и обавезу да надокнади сву штету насталу због неиспуњења својих обавеза преузетих закључењем овог уговора;

- да извршу и све друге обавезе у складу са одредбама овог Уговора и поштовање обавеза које поизилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада;

Члан 13.

Извођач се обавезује да у току извођења радова придржава прописа и мера заштитите на раду, те да сходно томе обезбеди и предузме потребне мере личне и опште заштите и сигурности својих радника и трећих лица током извођења радова.

Уколико Извођач радова не изврши обавезе из става 1. и 2. овог члана, признаје искључиву прекршајну и кривичну одговорност и једини сноси надокнаду за све настале материјалне и нематеријалне штете, при чему овај уговор признаје за извршну исправу, без права приговора.

Члан 14.

Извођач радова се обавезује да по налогу Наручиоца, очисти од снега и оне деонице путева које нису садржани у чл.1 овог уговора а тренутна ситуација на терену то захтева.

Извођач и стручни надзор су дужни да истог дана када наступе околности из става 1 овог члана, о томе обавесте Наручиоца.

Раскид уговора:

Члан 15.

Наручиоц има право на једностран раскид уговора у следећим случајевима, што Извођач признаје без права приговора:

- ако Извођач не отпочне са чишћењем снега по позиву надзорног органа дуже од 12 часа,
- ако Извођач не оспособљава редовно и саобраћајнице за несметан саобраћај и не поступа по примедбама надзорног органа.

Члан 16.

Уговор се раскида писменом изјавом која се доставља Извођачу. Изјава мора да садржи основ, односно образложење за раскид уговора.

Прелазне и завршне одредбе:

Члан 17.

Сва спорна питања која настану у вези са извршењем овог уговора, уговорне стране решаваће споразумно.

У случају да спор не може да буде решен споразумно, за решавање истог надлежан је Привредни суд у Нишу.

Члан 18.

Овај уговор сачињен је у 5 (пет) истоветних примерака који имају снагу оригинала, од којих Извођач задржава по 2 (два) примерка а наручилац 3 (три).

Извођач

Наручилац

Напомена: Овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем. Ако понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набвци, након што му је уговор додељен, Наручилац ће управу за јавне набвке, доставити доказ негативне референце.

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: Општина Прокупље Таткова бр. 2.18400 Прокупље, са назнаком: **„Понуда за јавну набавку Зимско одржавање локалних путева на територији општине Прокупље за сезону 2017/2018 ЈН бр. Р- 1.3.33/401-52/17-04 (навести за коју се партију конкурише) - НЕ ОТВАРАТИ”**. Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до **27.11.2017 године, до 12:00 часова**.

Отварање понуда ће се обавити на дан истека рока за подношење понуда, односно **27.11.2017 године у 12:15 часова** у просторијама Општине Прокупље, канцеларија бр.20.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Отварање понуда је јавно. Приликом отварања понуда води се записник о отварању понуда. У записнику о отварању понуда уписују се сви подаци из чл. 104 Закона. Записник о отварању понуда, након завршеног поступка отварања, потписују чланови Комисије за јавну набавку и присутни овлашћени представници понуђача, који преузимају копију записника одмах по завршеном поступку отварања.

Фотокопија записника се доставља понуђачима који нису учествовали у поступку отварања понуда у року од три дана од дана јавног отварања понуда.

Понуда за коју је у року за подношење понуда достављено обавештење о опозиву понуде, неће се отварати и биће враћена подносиоцу.

Ако је поднета неблаговремена понуда, Наручилац ће је по окончању поступка отварања вратити неотворену понуђачу, са назнаком да је поднета неблаговремено.

Наручилац ће донети образложену одлуку у вези са овом јавном набавком у оквирном року од 25 дана од дана јавног отварања понуда. Наручилац ће, у року од 3 дана од дана доношења одлуке, исту објавити на Порталу јавних набавки и на интернет страници општине Прокупље.

Понуда мора да садржи оверен и потписан:

- Образац понуде (Образац 1);
- Образац структуре понуђене цене (Образац 2);
- Образац трошкова припреме понуде (Образац 3);
- Образац изјаве о независној понуди (Образац 4);
- Образац изјаве о техничкој опремљености извођача (Образац бр.5)
- Образац изјаве понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. и 76. ЗЈН (Образац 6);
- Образац изјаве подизвођача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. (Образац 7), уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем;

Препоручљиво је да понуђач комплетан садржај понуде преда у форми која онемогућава убацивање или уклањање појединих докумената након отварања понуда. Понуда треба да буде повезана траком (јемствеником) у целини и запечаћена.

1. ПАРТИЈЕ

- Понуђач може да поднесе понуду за једну или више партија. Понуда мора да обухвати најмање једну целокупну партију.
- Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли се понуда односи на целокупну набавку или само на одређене партије.
- У случају да понуђач поднесе понуду за две или више партија, она мора бити поднета тако да се може оцењивати за сваку партију посебно.

Докази из чл. 75. и 76. Закона, у случају да понуђач поднесе понуду за две или више партија, не морају бити достављени за сваку партију посебно, односно могу бити достављени у једном примерку за све партије.

Додатне услове под тачком 2.2 технички и кадровски капацитет понуђач доставља за сваку партију посебно.

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

„Измена понуде за јавну набавку Зимско одржавање локаланих путева на теритророји општине Прокупље, ЈН бр. Р- 1.3.33/401-52/17-04 за партију (навести партију) – - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Допуна понуде за јавну набавку набавку Зимско одржавање локаланих путева на теритророји општине Прокупље, ЈН бр. Р- 1.3.33/401-52/17-04 , за партију (навести партију) – - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Опозив понуде за јавну набавку набавку Зимско одржавање локалних путева на територији општине Прокупље, ЈН бр. Р- 1.3.33/401-52/17-04 , за партију (навести партију) – НЕ ОТВАРАТИ” или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку набавку Зимско одржавање локалних путева на територији општине Прокупље, ЈН бр. Р- 1.3.33/401-52/17-04 , за партију (навести партију) – НЕ ОТВАРАТИ”

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда. У Обрасцу понуде (Образац 1 у поглављу VI), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (Образац 1 у поглављу VI) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац 6. у поглављу VI).

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) до 6) Закона и то:

1. Податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем. члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем, и

2. Опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењеу уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу **V** конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

Плаћање ће се извршити по испостављању, привремене и окончане ситуације, сачињене на основу оверене грађевинске књиге изведених радова и јединичних цена из понуде.

Плаћање ће се извршити у законском року од 45 дана након овере ситуације у складу са *Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијаним трансакцијама („Сл.гласник РС“ бр.119/2012).*

Плаћање ће се извршити уплатом на рачун извођача.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

9.4. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

9.5. Други захтеви

Нема

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити фиксна, да обухвати све трошкове, изражена у динарима без обрачунаог пореза на додатну вредност (без ПДВ-а).

Јединичне цене које је Понуђач доставио у тендеру важиће током целе реализације уговора, и неће се мањати током трајања целог уговорног периода.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, Наручилац има право да тражи писмено појашњење.

Аванс није предвиђен, плаћање за извршене радове ће се вршити по испостављеним месечним ситуацијама – рачунима према стварно извршеним радовима а по једничним ценама из понуде и у роковима из понуде.

У случају да Понуђач не понуди цену за неку од тражених позиција, понуда ће бити **одбијена** као неприхватљива.

11. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

Изабрани понуђач у тренутку закључења уговора предмета јавне набавке обавезно доставља средство финансијског обезбеђења – меницу за добро извршење посла.

-документација која се доставља уз меницу-

1. МЕНИЦУ (регистровану, оверену и потписану)
2. МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ (попуњено, потписано и печатом оверено)
3. ПОТВРДУ О РЕГИСТРАЦИЈИ МЕНИЦЕ
4. КАРТОН ДЕПОНОВАНИХ ПОТПИСА

ПРАВИЛНО ОВЕРЕНА И ПОТПИСАНА МЕНИЦА



Pečat i potpis ne smeju da pređu liniju bordure menice (crvena linija na slici)

Образац А-ОБРАЗАЦ МЕНИЧНОГ ОВЛАШЋЕЊА

На основу Закона о меници и Одлуке о облику и начину и коришћењу јединствених инструмената платног промета

_____ из _____,
(назив правног лица) (место) (адреса)

_____, _____,
(матични број) (ПИБ) (текући рачун)

доставља:

МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО СОЛО МЕНИЦЕ

КОРИСНИК: Општина Таткова 2, Прокупље

жиро рачун: : 840-66640-28

За јавну набавку радова бр. ЈН бр. Р- 1.3.33/401-52/17-04, Зимско одржавање локалних путева на територији општине Прокупље за сезону 2017/2018, достављамо Вам у прилогу 1 (једну) бланко сопствену (соло) меницу, серијски број:

I _____

Овлашћујемо Вас као Повериоца да меницу, дату као средство обезбеђења за добро извршење посла, можете попунити на износ од 10 % од укупне вредности уговора без ПДВ, _____ од _____.____.2017. године, тј. на износ од _____ динара и овлашћујемо Вас као Повериоца да безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудским путем у складу са важећим прописима извршите наплату својих потраживања са свих наших рачуна као Дужника – издаваоца менице из новчаних средстава, односно друге имовине.

Меница је важећа и у случају да у току извршења предметног посла дође до промена лица овлашћених за располагање средствима на текућем рачуну Дужника - Добављача, статусних промена код Дужника - Добављача, оснивања нових правних субјеката и др.

- ❖ Рок важења менице мора бити 10 (десет) дана дужи од дана важења уговора. Наручилац ће уновчити меницу за добро извршење посла односно у случају да изабрани понуђач не поштује обавезу доброг извршења посла.

ДУЖНИК – ИЗДАВАЛАЦ МЕНИЦЕ

М.П.

.....

НАПОМЕНА: Овде је дат модел меничног овлашћења. Понуђач није дужан да достави потписан и печатан баш овај образац.

Меница за добро извршење посла - Изабрани понуђач се обавезује да у тренутку закључења уговора о јавној набавци преда наручиоцу меницу за добро извршење посла, прописно потписану и оверену са копијом депо картона, доказом о регистрацији менице у регистру Народне банке Србије и овлашћењем за попуну менице насловљеним на Општину Прокупље, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Меница за добро извршење посла се издаје у висини 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а. Рок важења менице мора бити 10 (десет) дана дужи од дана важења уговора. Наручилац ће уновчити меницу за добро извршење посла у случају да изабрани понуђач не поштује обавезу доброг извршења посла.

Напомена: Понуђач је дужан да попуни Изјаву која следи а која је саставни део конкурсне документације.

Образац Б- ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О СРЕДСТВУ ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА - СОПСТВЕНА БЛАНКО
МЕНИЦА ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА

Јавна набавка број: ЈН бр. Р- 1.3.33/401-52/17-04 – Змско одржавање лпкалних путева на
територији општине Прокупље за сезону 2017/2018

Образац Б

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О СРЕДСТВУ ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА - СОПСТВЕНА БЛАНКО МЕНИЦА
ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА

ПОНУЂАЧ : _____

Изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да ћу, уколико моја понуда буде оцењена као најповољнија у поступку јавне набавке ЈН бр Р- 1.3.33/401-52/17-04 – **Зимско одржавање локалних путева на територији општине Прокупље**, у тренутку закључења уговора о јавној набавци доставити сопствену бланко меницу, за добро извршење посла, прописно потписану и оверену са копијом депо картона, доказом о регистрацији менице у регистру Народне банке Србије и овлашћењем за попуну менице насловљеним на Општину Прокупље, са клаузулама „без протеста“, у износу од 10% од вредности уговора (без обрачунатог ПДВ-а), са роком важности који је 10 дана дужи од дана важности уговора, као средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла.

Потпис одговорног лица понуђача

МП _____

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом..

12. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија и привреде.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике.

13. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику

- путем поште на адресу наручиоца: Општина Прокупље Таткова бр.2. 18400 Прокупље;
- електронске поште на e-mail nabavke.opstina.pk@gmail.com тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде, сваког радног дана од 7:300 до 14:30 часова.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, **ЈН бр. Р- 1.3.33./401-52/17-04 Зимско одржавање локалних путева на територији општине Прокупље за сезону 2017/2018године.**

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

- путем електронске поште или поште, као и објављивањем од стране наручиоца на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници;

- ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна да то и учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

16. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. тачка 5. Закона)

17. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНАТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

18. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама ЗЈН.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки (у даљем тексту: Републичка комисија).

Захтев за заштиту права се доставља наручиоцу непосредно, електронском поштом на e-mail: *nabavke.027pk@gmail.com* или препорученом поштом са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико ЗЈН није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чл. 63. ст. 2. ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда. После доношења одлуке о додели уговора из чл.108. ЗЈН или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. ЗЈН, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. овог ЗЈН.

Захтев за заштиту права мора да садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. ЗЈН;
- 7) потпис подносиоца.

Валидан доказ о извршеној уплати таксе, у складу са Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права Републичке комисије, објављеном на сајту Републичке комисије, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) ЗЈН, је:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;

(2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога.

* Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.

(3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши – 120.000,00 динара;

(4) број рачуна: 840-30678845-06;

(5) шифру плаћања: 153 или 253;

(6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;

(7) сврха: ЗЗП; Општина Прокупље ЈН бр Р- 1.3.33/401-52/17-04

(8) корисник: буџет Републике Србије;

(9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;

(10) потпис овлашћеног лица банке, **или**

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1, **или**

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава), **или**

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 166. ЗЈН.

На основу чл. 33. Став 2. Одлуке о комуналном реду Општине Прокупље („Сл.лист Општине Прокупље“, бр.16/17), чл. 58 Закона о јавним путевима („Сл. Гласник РС“, бр.101/2005, 123/2007,101/2011,93/2012,104/2013) Уредбе о категоризацији државних путева („Сл. Гласник РС“, бр. 105/2013 и 119/2013) чл. 73 Правилника о одржавању путева („Сл. гласник РС“, бр.2/93), Општинско Веће Општине Прокупље, на седници одржаној дана 23.10.2017. године, доноси

**ПЛАН
ЗИМСКОГ ОДРЖАВАЊА ЛОКАЛНИХ ПУТЕВА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ ПРОКУПЉЕ у
2017 /2018. год.**

I

У циљу обезбеђења проходности путева и одвијања саобраћаја на локалним путевима општине Прокупље, доноси се овај план. Планом су обухваћени локални путеви на којима се одвија регистровани линијски саобраћај и они чине према поменутом Правилнику, путеве III категорије приоритета. Сви објекти груписани су у целине онако како ће бити уговорени.

II

Локални путни правци I – зоне (равничарског типа):

1. МК. Доња Речица:

- Пут I Б-35 – Доња Трнава – Булатовачка црква – Д. и Г. Речица
- Доња Речица – Белогош – Меровица

2. МК. Горња Трнава - Шумаровац:

- Булатовачка црква – Горња Трнава – Шумаровац – Баботинац
- Шумаровац – Рељинац
- Шумаровац – Југовац
- плехана кућа – Бумбурек – Рангина мала (л-39)

3. МК. Бресничкић:

- Пут I Б - 35 – Бресничкић – Кончић – Прекопуце – Д. Здравиније
- Г. Здравиније – Рашевац – Ајданавац
- Д. Здравиније – Калиград – Д. Бресница – Г. Бресница – Рашевац

4. МК. Смрдан:

- Пут II Б 415 – Д. Топоница – Смрдан – Прекадин – Гоиновац – Д. Коњуша – Белољин – Вича – Туларе
- Пут II Б 415 -Губетин
- Пут I Б-35 – Туларе – Калудра – Баце – Плочник
- Пут I Б-35 – Концељ село
- Пут I Б-35 – Мађаре село – Сварче

III

Локални путни правци II зоне (брдско план. типа):

1. МК. Крушевица:

- Смрдан – Д. и Г. Бејашница – Крушевица – Саставци – Товрљане – Дединац

2. МК. Трнов Лаз:

- Товрњане – Трнаов Лаз - Горња Коњуша - Доња Коњуша
- Д. Топоница – Миљковица – Обртинци

3. МК. Житни Поток:

- Кожинце - Ж. Поток
- Ж.Поток – Бублица
- Ж.Поток – Ранкова Река
- Ж. Поток — **Пут II А 226** Горштак – Јабучево

4. МК. Растовница:

- Бели Камен – комплекс СРЦ – Опсерваторија
- Бели Камен – Јовине Ливаде – Пасјача - Растовница – Језро - **Пут II А-216**
- Растовница – Балчак – Бучинце
- Бучинце – Балчак – Селиште
- Селиште - Симоновац – Растовнички мост

5. МК. Статовац - Богојевац

- Саставци – Широке Њиве – Горњи Статовац – Ранкова Река
- Ранкова Река – Средњи Статовац
- Ранкова Река – Доњи Статовац
- Ранкова река –Нови Ђуревац
- Доњи Статовац – Богујевац
- Богујевац – Добра Вода
- Богујевац – Беговића гроб – Мала Власа – Бачије – Власово

6. МК. ЏИГОЉ

- Г. Кординце – Бајчинце – Микуловац
- Микуловац- Н. Село- Костеница – Џигол
- Џигол – Петровац – Дубрава – Балиновац
- Балиновац – Доње Кординце - **Пут II А 216**
- **Пут II А 216** – Горње Кординце (Мрваљевићи) –Бајчинце
- Гребац - Стара Клисурица

7. Чишћења градских улица

(подразумева механичко уклањање снежног нанаоса са посипањем индустријске соли по плану приоритета I и II категорије улица)

I Категорија

1. XXI Српске дивизије од Трга Т. Јунака до Боровњака
2. Косовска
3. Таткова – Д. Несторовић
4. Цара Лазара
5. М. Обилића
6. С. Бана и Г. Тренијеа
7. Кнез Михајлова
8. В. Миланковића и 3.август
9. Иве Андрића и улица М. Мамића
10. Николе Тесле
11. Лоле Рибара

12. Д. Ракића од ул. Жарког до Болнице и болница
13. Ул. Партизанска
14. Тике Станковића и Змај Јовина и Тимочка
15. Ћирила и Методија
16. Ђуревачки пут – до задњих кућа,
раскрсница ул. Ђуревачка – Сокобањска - Ђуревац село
17. Ул. Сокобањска
18. Прилаз Дому здравља
19. Озренска
20. Део Стражавачке и Јанка Веселиновића и Пинкијева
21. Део Солунске од Р 245 до М. Обилића
22. Станка Пауновића – Косанчић Ивана до ул. М. Јовановића
23. Бата Стефановића
24. Столе Радосављевића
25. Војводе Мишића и паркинг испод затвора
26. Добричка – од Р. Павловића од Фабрике стакла и даље преко моста до А. станице
27. Милене Јовановић
28. Пут II реда – 223 – (Соколица - Водице) – Пут II реда - 223 – (Комбинат)
29. ул. Новоселска – крак и Моравска
30. Бошка Југовића до гробља и паркинг
31. Вељка Влаховића

II Категорија

1. Симоновачка
2. Болничка
3. Соколичка
4. Крушевачка
5. Филипа Филиповића
6. Ул. ка Хисару
7. Р. Домановића
8. Саве Ковачевића
9. Гуте Добричанина
10. Бумбуречка
11. Драгољуба Митровића
12. Топличка
13. Браће Рогановића
14. Пут II реда – 223 – (Соколица) Селиште
15. Нишка, Краља Уроша, 8. марта, Његошева
16. Ул. 29. новембар до раскрснице са ул. Јужноморавском
17. 4. јули
18. Јована Дучића
19. Јована Дучића II
20. Барска
21. Борска
22. Ајдановачка
23. Ђуре Ћаковића
24. Б. Радичевића
25. Пролетерска
26. Расинска
27. Војводе Пријезде са краковима
28. Петра Бојовића
29. Драгољуба Радосављевића
30. Игманска

31. Марије Бурсаћ
32. Појатска део
33. Хиландарска и Шекспирова
34. Ртањска
35. Руђера Бошковића
36. Липарска
37. Краљевића Марка
38. Балканска

III Категорија су све остале улице и чисте се по потреби у зависности од количине падавина

Чишћење тротоара, тргова и паркова и БИД зоне врши се ручно или механизовано, а сав очишћени материјал се одвози.

1. Тротоари и паркинг на Тргу Т. Јунака
2. Тротоари ул. В. Ђ. Жарки
3. Тротоар и степеништа код СО – а
4. Тротоари ул. Р. Павловића од Добричке до моста код штампарије
5. Стаазе свих паркова у граду
6. Стазе и степеништа код ж.моста и ж.станице
7. Паркинг у ул. XXI српс. дивизије и паркинг СО иза О.З.
8. Плато и паркинг простор спортске хале Др.Зоран Ђинђић
9. Тротоар од ул. Мраморске до ул. Бумбуречке дуж Магистралног пута

IV

Државни путеви I Б и путеви II А реда са припадајућим улицама у граду одржаваће ЈП Путеви Србије.

V

Локалне путне правце, равничарског и брдско планинског типа из тачке II овог Плана одржаваће најповољнији понуђач. Избор извођача и склапање Уговора са истим вршиће се у поступку јавних набавки у складу са важећим прописима. Са потенцијалним извођачима се закључује Уговор о извршењу посла и ближе дефинишу услови за извршење посла.

VI

Чишћење градских улица, тротоара, паркова и БИД зоне категорије I, II и III из тачке II овог Плана одржаваће ЈКП „НАММЕУМ“ а све у складу са Одлуком о додељивању искључивог права јавним предузећима којима је оснивач Општина Прокупље за обављање делатности пружања услуга („Сл.лист Општине Прокупље“, бр.8/2017).

VII

Чишћење снега ће се вршити механичким средствима кретањем машине у оба правца – смера водећи рачуна да се изврше одговарајућа проширења код кривина и раскрсница, кад висина снега на коловозу достигне висину до 10 цм.

Када се локални пут надовезује на државне путеве I и II реда, приступа се његовом чишћењу тек по завршетку чишћења државних путева I и II реда.

VIII

Ради организације посла и синхронизације више извођача радова налоге извођачима даваће Наручилац радова преко дежурне канцеларије надзорног органа ангажованог од стране наручиоца услуга.

Материјал за посипање градских улица биће смештен у просторијама односно депоима изабраног извођача, одакле ће га исти према потреби користити по налогу инвеститора.

IX

Остали локални путеви спадају у IV приоритет по чишћењу и чисте се по завршетку радова на путевима III приоритета а према техничким и материјалним могућностима или налозима штабова за елементарне непогоде и евидентираће се посебно.

X

Стручни надор над извођењем радова на уклањању снега и леда вршиће ЈП за урбанизам и уређење Општине Прокупље, а све у складу са Одлуком о додељивању искључивог права јавним предузећима којима је оснивач Општина Прокупље за обављање делатности пружања услуга („Сл.лист Општине Прокупље“, бр.8/2017).

XI

Начин уклањања снега и леда ускладиће се са одредбама прописаним у Одлуци о комуналном реду коју је донела Скупштина општине Прокупље.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ПРОКУПЉЕ
бр.06-68/2017-02 од 23.10.2017.године

председник Општинског већа
Александар Симоновић
