



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ОПШТИНА ПРОКУПЉЕ
ОПШТИНСКА УПРАВА
18400 Прокупље – Таткова бр.2

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ВЕЛИКЕ ВРЕДНОСТИ У ОТВОРЕНОМ ПОСТУПКУ

**РАДОВИ НА УРЕЂЕЊУ (РЕВИТАЛИЗАЦИЈИ) ПОЉСКИХ ПУТЕВА ЈУГОВАЦ-ГОРЊЕ КОРДИНЦЕ И
ДРЕНОВАЦ БРЕСНИЧИЋ НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ ПРОКУПЉЕ
ЈН. Бр.Р-1.3.10./401-41/17-04,**

	Датум и време:
Крајњи рок за достављање понуда:	02.10.2017 године до 12:00 часова
Јавно отварање у просторијама Општине Прокупље, канцеларија бр.20	02.10.2017. године у 12:15 часова

Прокупље, септембар 2017 године

На основу чл. 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012,14/2015 и 68/2015 у даљем тексту: Закон), чл. 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број Р-1.3.10/401-41/17-04 од 31.08.2017 и Решења о образовању комисије за јавну набавку бр.Р-1.3.10/401-41/17-04, дана 31.08.2017 године, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
у отвореном поступку за јавну набавку Радови на уређењу (ревитализацији) пољских путева
Југовац –Горње Кординце и Дреновац Бреснички на територији општине Прокупље
Р-1.3.10/401-41/17-04,

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	Назив поглавља	Страна
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Врста, техничке карактеристике (спецификације), квалитет, количина и опис услуга, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења, место извршења	4
III	Техничка документација и планови	5
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. ЗЈН и упутство како се доказује испуњеност тих услова	6
V	Упутство понижачима како да счине понуду	13
VI	Образац понуде	25
VII	Модел уговора	35
VIII	Обрасци	40

Конкурсна документација садржи 43 стране

I. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу:

Назив наручиоца: Општинска управа Општина Прокупље

Адреса наручиоца: Никодија Стојановића Татка бр.2.

Матични број: 07107625;

ПИБ: 100506227;

Шифра делатности: 75110;

Текући рачун: 840-66640-28

Интернет страница наручиоца: www.prokuplje.org.rs

Врста наручиоца: локална самоуправа

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку, у складу са одредбама Закона о јавним набавкама (у даљем тексту: Закон), и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке, као и прописима којима се уређује изградња објеката, односно извођење грађевинских радова.

3. Врста предмета јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. **Р- 1.3.10/401-41/17-04** су РАДОВИ,

Радови на уређењу (ревитализацији) пољских путева Југовац- Горње Кординце - Дреновац
Бресничкић на територији општине Прокупље

ОРН: 45233142 Радови на поправљању путева

4. Циљ поступка

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

5. Резервисана јавна набавка

Наручилац **не** спроводи резервисану јавну набавку у смислу одредби члана 8. Закона о јавним набавкама.

6. Лице за контакт или служба

Лице (или служба) за контакт: служба јавних набавки 027/324-751 лок 20.

e-mail: nabavke.opstina.pk@gmail.com

7. Рок у коме ће наручилац донети одлуку о додели уговора

Одлуку о додели уговора наручилац ће донети у року од 25 дана, од дана отварања понуда.

II. ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС РАДОВА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА, ОБИЛАЗАК ЛОКАЦИЈЕ ЗА ИЗВОЂЕЊЕ РАДОВА И УВИД У ПРОЈЕКТНУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ

1. Техничке карактеристике, квалитет, количина, опис радова

Техничке карактеристике, квалитет, количина и опис радова дати су у Предмеру и предрачуна радова, који садржи спецификацију радова, јединицу мере, уградњу материјала и сл. као и количину радова коју је потребно извршити.

2. Начин спровођења контроле и обезбеђивање гаранције квалитета

Контрола и обезбеђивање гаранције квалитета спроводе се преко стручног надзора који, у складу са законом, одређује Наручилац, који проверава и утврђује да ли су радови изведени у складу са техничком документацијом и предвиђеном спецификацијом радова у погледу врсте, количине, квалитета и рока за извођење радова, о чему редовно извештава Наручиоца, у складу са уговором о вршењу стручног надзора и према законским прописима.

Након окончања свих предвиђених радова, извођач радова је у обавези да обавести представника наручиоца и стручни надзор, како би се потписао Записник о примопредаји радова.

Битни захтеви који нису укључени у важеће техничке норме и стандарде, а који се односе на заштиту животне средине, енергетску ефикасност, безбедност и друге околности од општег интереса, морају да се поштују приликом извођења грађевинских и грађевинско занатских радова, у складу са прописима којима се уређују наведене области.

Контрола извођења радова вршиће се и од стране лица одговорног код Наручиоца за праћење и контролисање извршења уговора који буде закључен по спроведеном поступку предметне јавне набавке.

3. Рок за извођење радова

Рок за извођење грађевинских радова који су предмет јавне набавке не може бити дужи од **30 радних дана** од дана увођења понуђача-извођача радова у посао, а најкасније до **30.11.2017** године. Стручни Надзор је дужан да Извођача уведе у посао најкасније 5 дана од потписивања Уговора.

4. Место извођења радова

КО Дреновац - КО Бресничкић, L=1525m, b=3,5m

- на к.п. бр. 67 и к.п. бр. 5 (L=725m, b=3,5m) КО Дреновац
- на к.п. бр. 2402 и к.п. бр. 2403 (L=800m, b=3,5m) КО Бресничкић

Југовац - Горње Кординце, L=2040m, b=3,5m

- на к.п. бр. 1305 (L=541m, b=3,5m) КО Југовац
- на к.п. бр. 1797 и к.п. бр. 1794 (L=864m, b=3,5m) КО Бајчинце
- на к.п. бр. 655 (L=635m, b=3,5m) КО Горње Кординце

Извор финансирања: Извор финансирања: Министарство пољопривреде, шумарства и водопривреде у процентуалном учешћу од 29,05% и Општине Прокупље у процентуалном учешћу од 70,05%, од вредности уговора а на основу уговора бр. 401-00-01527/2/2017-14 код наручиоца заведен под бр.400-240/17-06 дана 28.08.2017 године

5. Обилазак локације за извођење радова и увид у пројектну документацију

Ради обезбеђивања услова за припрему прихватљивих понуда, Наручилац ће омогућити обилазак локације за извођење радова и увид у пројектну документацију за предметну јавну набавку.

Организовани обилазак локација за извођење радова одржаће се дана **21.09.2017.** године у **10.00** часова.

Заинтересовани представници понуђача треба да се јаве **Срђану Стаменковићу** тел: **060/242-3050** како би кренули у обилазак локација за извођење радова. Пожељно је да заинтересовани понуђачи присуствују организованом обиласку локација у циљу потпуног упознавања са предметом јавне набавке.

III. ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА И ПЛАНОВИ

Техничку документацију чине пројекат цртежи и скице пољског пута Дреновац -Бресничкић и пољског пута Југовац- Горње Кординце.

1.1. Обавезни услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. Закона

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (**чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона**);
- 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (**чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона**);
- 3) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (**чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона**);
- 4) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (**чл. 75. ст. 2. Закона**).

1.2. Додатни услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 76. Закона

Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, у смислу чл. 76. Закона, и то:

1. Финансијски капацитет

- ако је у свакој од претходне три обрачунске године (2014, 2015 и 2016. године) остварио позитиван финансијски резултат, тј. да су му пословни приходи већи од пословних расхода,

2. Пословни капацитет

- да је понуђач у претходне три године од дана објаве Позива на Порталу јавних набавки реализовао, извео радове исте или сличне природе у вредности од 15.000.000,00 динара без ПДВ-а.

3. Кадровски капацитет

- да има најмање **10** радника у радном односу или на други начин радно ангажовано, у складу са Законом о раду, квалификационе структуре примерене предмету набавке, а од тога:
 - да има **1** ангажованог одговорног извођача радова са фотокопијом личне лиценце коју издаје инжењерска комора Србије и то лиценца **410 или 412 или 415 или 812** - одговорни извођач радова грађевинских конструкција и грађевинско-занатских радова на објектима високоградње, нискоградње и хидроградње или одговорни извођач радова грађевинских конструкција и грађевинско занатских радова на објектима нискоградње или одговорни извођач радова саобраћајница или одговорни извођач грађевинских радова на објектима нискоградње

са фотокопијом потврде инжењерске коморе Србије да је лиценца још увек важећа (потврда о важности лиценце)

4. Технички капацитет / грађевинска механизација

- комбинована машина	-једна
- утоваривач	-један
- камион кипер	-три
- булдозер	-један
- багер	- један
- ваљак	-један

1.3. Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава **обавезне услове** из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона. **Додатне услове** подизвођач испуњава у складу са захтевима уз конкурсне документације.

1.4. Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни **обавезне услове** из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а **додатне услове** испуњавају заједно.

2 УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗЈН

Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке наведених у табеларном приказу обавезних услова под редним бројем 1, 2, и 3 и 4. и **додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке наведених у табеларном приказу додатних услова под редним бројем 1, 2, 3 и 4. у складу са чл. 77. ст. 4. ЗЈН, понуђач доказује достављањем **ИЗЈАВЕ** (*Образац у поглављу X-а ове конкурсне документације*), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4), чл. 75. ст. 2. и чл. 76. ЗЈН, дефинисане овом конкурсном документацијом.

Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом.

➤ **Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да затражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави копију доказа о испуњености услова, а може и да затражи на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова. Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави тражене доказе, наручилац ће њгову понуду одбити као неприхватљиву.**

Уколико наручилац буде захтевао достављање доказа о испуњености обавезних и додатних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке (свих или појединих доказа о испуњености услова), понуђач ће бити дужан да достави:

1.1. **Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона**, наведен у одељку 1 тач. 1.1. подтач. 1) овог поглавља – **Доказ**: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда;

1.2. **Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона**, наведен у одељку 1 тач. 1.1. подтач. 2) овог поглавља – **Доказ**: Правна лица: 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда (које обухвата и податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда) на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. Уколико уверење основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред уверења

основног суда доставити и уверење Вишег суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде и кривично дело примања мита; 2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих; Предузетници и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;

1.3. **Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона**, наведен у одељку 1 тач. 1.1. подтач. 3) овог поглавља - **Доказ**: Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или Потврда Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;

1.5. **Услов из чл. 75. ст. 2. Закона**, наведен у одељку 1 тач. 1.1. подтач. 5) овог поглавља - **Доказ**: Потписан и оверен Образац изјаве (Образац изјаве дат је у поглављу IX). Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. **Уколико понуду подноси група понуђача**, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Ако Наручилац тражи од понуђача чија је понуда оцењена као најповољнија да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова, испуњеност **додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, наведених у одељку 1 тач. 1.2. овог поглавља понуђач доказује достављањем доказа наведених у тач. 2) овог одељка.

Ако понуђач у остављеном року не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да достави Изјаву подизвођача (Образац изјаве подизвођача, дат је у поглављу IV одељак 3), потписану од овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

2) Испуњеност додатних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке, наведених у одељку 1 тач. 1.2. овог поглавља, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

1. Финансијски капацитет

- ако је у свакој од претходне три обрачунске године (2013, 2014 и 2015. године) остварио позитиван финансијски резултат, тј. да су му пословни приходи већи од пословних расхода, **што доказује билансом стања и билансом успеха** за сваку обрачунску годину.

Овај доказ доказује понуђач и група понуђача у случају заједничке понуде.

Уколико понуђач наступа са подизвођачем, за подизвођача не доставља тражене доказе о финансијском капацитету, већ је дужан је да сам испуни задати услов.

2. Пословни капацитет

- да је понуђач у претходне три године од дана објаве Позива на Порталу јавних набавки реализовао, извео радове исте или сличне природе у вредности од 15.000.000,00 динара без ПДВ, **што доказује** фотокопијом потврде издате од наручиоца са износом и датумом и ситуацијама .

Овај доказ доказује понуђач и група понуђача у случају заједничке понуде.

3. Кадровски капацитет

- да пре подношење понуде има у радном односу или на други начин радно ангажовано, у складу са Законом о раду најмање 10 радника квалитационе струке примерене предмету јавне набавке за све време трајање уговора, а од тога једног одговорног извођача радова са фотокопијом личне лиценце коју издаје инжењерска комора Србије и то лиценца **410 или 412 или 415 или 812** - одговорни извођач радова грађевинских конструкција и грађевинско-занатских радова на објектима високоградње, нискоградње и хидроградње или одговорни извођач радова грађевинских конструкција и гређевинско занатских радова на објектима нискоградње или одговорни извођач радова саобраћајница или одговорни извођач грађевинских радова на објектима нискоградње са фотокопијом потврде инжењерске коморе Србије да је лиценца још увек важећа (потврда о важности лиценце), **што доказује** фотокопијом образца МА за запосленог одговорног извођача радова или фотокопијом уговора о делу / уговора о обављању повремених или привремених послова или другог уговора о извођењу радова у предметној јавној набавци.

Овај доказ доказује понуђач и група понуђача у случају заједничке понуде.

4. Технички капацитет / грађевинска механизација

- комбинована машина	-једна
- утоваривач	-један
- камион кипер	-три
- булдозер	-један
- багер	- један
- вибро ваљак	-један

што доказује

Доказ о власништву

-**за возила која се региструју:** копија саобраћајне дозволе (уколико је издата нова саобраћајна дозвола, исту треба прочитати и одштампати), уговор о лизингу, уговор о закупу са копијом саобраћајне дозволе и потврду о техничкој исправности возила или попис основних средстава (обична фотокопија)

-**за вибро ваљак:** копија пописне листе, односно уговор о закупу или лизингу и потврду о техничкој исправности возила.

Овај доказ доказује понуђач и група понуђача у случају заједничке понуде.

4) Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа, и то извод из регистра Агенције за привредне регистре, као доказ о испуњености обавезног услова из члана 75. став 1. тач. 1) Закона.

Понуђач који је уписан у регистар понуђача који води Агенција за привредне регистре није дужан да доставља на увид доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, наведене у тачки 3) подтачка 1.1. до 1.3. овог одељка.

5) Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописан начин, са назнаком: „Поступак за јавну набавку радова – на уређењу (ревитализацији) пољских путева на територији општине Прокупље редни број : ЈН Р-1.3.10/401-41/16-04

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ И ДОДАТНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ
У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ - ЧЛ. 75. И 76. ЗЈН**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ [навести назив понуђача] у поступку јавне набавке **Радови на уређењу (ревитализацији) пољских путева Југовац –Горње Кординце и Дреновац Бреснички на територији општине Прокупље, ЈН бр : ЈН Р-1.3.10/401-41/16-04**, испуњава све услове из чл. 75. и 76. ЗЈН, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији) (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);
- 4) Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (чл. 75. ст. 2. ЗЈН);
- 5) Понуђач испуњава додатне услове које се тичу финансијског, техничког и кадровског капацитета.

Место: _____

Понуђач: _____

Датум: _____

М.П. _____

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом, на који начин сваки понуђач из групе понуђача изјављује да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, а да додатне услове испуњавају заједно.

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У
ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ - ЧЛ. 75. ЗЈН**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ [навести назив подизвођача] у поступку јавне набавке **Радови на уређењу (ревитализацији) пољских путева Југовац –Горње Кординце и Дреновац Бреснички на територији општине Прокупље ЈН бр: ЈН Р-1.3.10/401-41/16-04** испуњава све услове из чл. 75. ЗЈН, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

-  ① Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);
-  ① Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);
-  ① Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији) (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);
-  ① Подизвођач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (чл. 75. ст. 2. ЗЈН).

Место: _____

Подизвођач: _____

Датум: _____

М.П. _____

Напомена: Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

Упутство понуђачима како да сачине понуду садржи податке о захтевима у погледу садржине понуде, као и услове под којим се спроводи поступак јавне набавке:

1) Подаци о језику на којем понуда мора бити састављена

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2) Посебни захтеви у погледу начина на који понуда мора бити сачињена, а посебно у погледу начина попуњавања образаца датих у конкурсној документацији, односно података који морају бити њихов саставни део

Понуђач подноси понуду непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или кутије навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти или кутији је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Препоручљиво је да понуђач комплетан садржај понуде преда у форми која онемогућава убацивање или уклањање појединих докумената након отварања понуда. Понуда треба да буде повезана траком (јемствеником) у целини и запечаћена.

Понуду доставити на адресу: Општина Прокупље, ул. Никодија Стојановића – Татка бр.2, 18400 Прокупље, Инфо центар-писарница, канцеларија бр.13, са назнаком: „Понуда за јавну набавку – Радови на уређењу (ревитализацији) пољских путева Југовац –Горње Кординце и Дреновац Бреснички на територији општине Прокупље, ЈН бр. Р-1.3.7/401-41/16-04

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до **02.10.2017.године до 12,00 часова.**

Отварање понуда ће се обавити дана **02.10.2017. године у 12,15 часова**, у просторијама Општине Прокупље, ул.Таткова бр.2, **канцеларија број 20.**

Отварање понуда је јавно и може присуствовати свако заинтересовано лице, а само овлашћени представници понуђача могу активно учествовати. Представници понуђача који присуствују отварању понуда, обавезни су да поднесу пуномоћје у поступку отварања

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа.Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Отварање понуда је јавно. Приликом отварања понуда води се записник о отварању понуда. У записнику о отварању понуда уписују се сви подаци из чл. 104 Закона. Записник о отварању понуда, након завршеног поступка отварања, потписују чланови Комисије за јавну набавку и присутни овлашћени представници понуђача, који преузимају копију записника одмах по завршеном поступку отварања.

Фотокопија записника се доставља понуђачима који нису учествовали у поступку отварања понуда у року од три дана од дана јавног отварања понуда.

Понуда за коју је у року за подношење понуда достављено обавештење о опозиву понуде, неће се отворати и биће враћена подносиоцу.

Ако је поднета неблаговремена понуда, Наручилац ће је по окончању поступка отварања вратити неотворену понуђачу, са назнаком да је поднета неблаговремено.

Наручилац ће донети образложену одлуку у вези са овом јавном набавком у оквирном року од 10 дана од дана јавног отварања понуда. Наручилац ће, у року од 3 дана од дана доношења одлуке, исту објавити на Порталу јавних набавки и на интернет страници општине Прокупље.

Понуда садржи:

1.	Образци изјава -Понуђача о испуњавању услова за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4) и 76. Закона -Подизвођача о испуњавању услова за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75	Поглавље IV одељак 3
2.	Образац Б.-изјава понуђача о средству финансијског обезбеђења – Меница за добро извршење посла Образац В- изјава понуђача о средству финансијског обезбеђења- Меница за отклањање недостатака у гарантном року	Поглавље V одељак 23
3.	Образац понуде	Поглавље VI
4.	Модел уговора	Поглавље VII
5.	Образац структуре цене	Поглавље VIII
6.	Образац трошкова припреме понуде (<i>није обавезан</i>)	Поглавље IX
7.	Образац изјаве о независној понуди	Поглавље X
8.	Споразум групе понуђача из члана 81. став 4. Закона (уколико понуду подноси група понуђача	Поглавље XI

Сви обрасци и модел уговора који су саставни део понуде попуњавају се, потписују од стране овлашћеног лица понуђача и/или других лица одређених овом конкурсном документацијом и оверавају печатом.

Свака учињена грешка, бељење или подебљавање потписује се или парафира од стране овлашћеног лица понуђача и оверава пречатом.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, обрасце дате у конкурсној документацији могу попуњити, потписати и печатом оверити сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача можео одредити једног понуђача из групе који ће у име групе попуњити, потписати и печатом оверити обрасце дате у конкурсној документацији, изузев образаца који подразумевају давање изјаве под материјалном и кривичном одговорношћу, који морају бити потписани и оверени печатом од стране сваког понуђача из групе понуђача. У случају да се понуђачи определе да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији (изузев образаца који подразумевају давање изјаве под материјалном и кривичном одговорношћу), наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. Закона.

3) Партије

Предметна јавна набавка није обликована по партијама

4) Понуда са варијантама

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5) Начин измене, допуне и опозива понуде

У року за подношење понуда понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде, односно непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Општина Прокупље, ул. Никодија Стојановића - Татка бр.2, 18400 Прокупље, Инфо центар-писарница, канцеларија бр.13, са назнаком:

„Измена понуде за јавну набавку радова - Радови на уређењу (ревитализацији) пољских путева Југовац –Горње Кординце и Дреновац Бресничкић на територији општине Прокупље, ЈН бр. Р-1.3.7/401-41/16-04; или

„Допуна понуде за јавну набавку радова– Радови на уређењу (ревитализацији) пољских путева Југовац –Горње Кординце и Дреновац Бресничкић на територији општине Прокупље, ЈН бр. Р-1.3.7/401-41/16-04 или

„Опозив понуде за јавну набавку радова - Радови на уређењу (ревитализацији) пољских путева Југовац –Горње Кординце и Дреновац Бресничкић на територији општине Прокупље, ЈН бр. Р-1.3.7/401-41/16-04 или

„Измена и допуна понуде јавну набавку радова– Радови на уређењу (ревитализацији) пољских путева Југовац –Горње Кординце и Дреновац Бресничкић на територији општине Прокупље, ЈН бр. Р-1.3.7/401-41/16-04

На полеђини коверте или кутије потребно је навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти или кутији је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења, нити да допуни своју понуду.

6) Учествовање у заједничкој понуди или као подизвођач

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (поглавље VI), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или подноси понуду са подизвођачем или као заједничку понуду.

7) Понуда са подизвођачем

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (поглавље VI) наведе да подноси понуду са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац изјаве из поглавља IV, одељак 3)

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености тражених услова.

Наручилац може на захтев подизвођача и где природа предмета набавке то дозвољава пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача. Пре доношења одлуке о преношењу доспелих потраживања директно подизвођачу наручилац ће омогућити добављачу да у року од 5 (пет) дана од дана добијања позива наручиоца приговори уколико потраживање није доспело. Све ово не утиче на правило да понуђач, односно добављач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

8) Заједничка понуда

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) и 2) Закона и то податке о:

- 1) Члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
- 2) Опис послова сваког од понуђача из групе понуђача и извршењу уговора

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац изјаве из поглавља IV, одељак 3, Образац изјаве из поглавља IX)).

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9) Захтеви од којих зависи прихватљивост понуде

9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања

Рок плаћања не може бити дужи од 45 (четрдесетпет) дана, у складу са Законом о роковима извршења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Службени гласник РС“ број 119/12), рачунајући од дана службеног пријема исправног рачуна.

Плаћање ће се вршити у року до 45 (четрдесетпет) дана од дана пријема оверене окончане ситуације.

Понуда са предвиђеним авансним плаћањем биће одбијена као неприхватљива.

9.2. Захтеви у погледу рока завршетка радова

Рок за извођење радова је **30 радних дана** од дана увођење у посао а најкасније до **30.11.2017.** године.

9.3.Захтеви у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 (тридесет) дана од дана отварања понуда. У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде. Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде, не може мењати понуду.

9.4.Захтеви у погледу гарантног рока за изведене радове

Гарантни рок за изведене радове је најмање 24 месеца, рачунајући од дана примопредаје радова.

10) Валута и начин на који мора да буде наведена и изражена цена у понуди

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додатну вредност, са урачунатим свим трошковима, укључујући трошкове царине, транспорта опреме као и све друге зависне трошкове које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додатну вредност.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чл. 92. Закона.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено искаже у динарима.

11) Подаци о државном органу или организацији, односно органу или служби територијалне аутономије или локалне самоуправе где се могу благовремено добити исправни подаци о пореским обавезама, заштити животне средине, заштити при запошљавању, условима рада и сл., а који су везани за извршење уговора о јавној набавци

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија - Београд, Саве Машковића 3-5, www.poreskauprava.gov.rs

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине - Београд, Руже Јовановић 27а, www.sepa.gov.rs. и у Министарству пољопривреде и заштите животне средине, Београд, Немањина 22-26, <http://www.mpzss.gov.rs/>

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству за рад, запошљавање, борачка и социјална питања, Београд, Немањина 22-26, <http://www.minrzs.gov.rs/cir>

12) Заштита поверљивости података које наручилац ставља понуђачима на располагање, укључујући и њихове подизвођаче

Предметна јавна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

13) Додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде

Заинтересовано лице може, у писаном облику (путем поште на адресу наручиоца: Општина Прокупље, Таткова 2, 18400 Прокупље, електронске поште на e-mail: nabavke.opstina.pk@gmail.com, тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуде. Комуникација и пријем докумената у поступку јавна набавке путем наведеног електронског средства (електронске поште) обавља се у радно време Наручиоца, понедељак - петак од 07.30 до 15.30 часова.

Радови на уређењу (ревитализацији) пољских путева на територији општине Прокупље

ЈН: Р-1.3.10/401-41/17-04

17 од 43

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације и појашњења упућују се са напоменом **„Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације за јавну набавку редни број ЈН Р-1.3.10/401-41/16-04 .**

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 (осам) или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обаавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

14) Додатна објашњења од понуђача после отварања понуда и контрола код понуђача односно његовог подизвођача и допуштене исправке

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

15) Негативне референце

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказе прописане чланом 82. Закона

16) Елементи уговора о којима ће се преговарати и начин преговарања

Како се спроводи поступак јавне набавке у отвореном поступку а не преговарачки поступак, то не постоје елементи уговора о којима ће се преговарати и начин преговарања.

17) Критеријум за доделу уговора и елементи критеријума на основу којих се додељује уговор

Избор најповољније понуде извршиће се применом критеријума **„најнижа понуђена цена“**.

18) Елементи критеријума на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две ли више понуда са истом понуђеном ценом

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио краћи **рок завршетка радова**. У случају истог понуђеног рока завршетка радова, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужи **рок важења понуде**.

19) Поштовање обавеза које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (Образац изјаве понуђача дат је у поглављу IX).

20) Накнада за коришћење патената и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица

Накнада за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине сноси понуђач.

21) Начин и рок за подношење захтева за заштиту права

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице које има интерес за доделу уговора у конкретном поступку и који је претрпео или би могао претрпети штету због поступања Наручиоца противно одредбама Закона.

Захтев за заштиту права подноси наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на e-mail: pabavke.opstina.pk@gmail.com или препорученом поштом са повратницом. Комуникација и пријем докумената у поступку заштите права путем наведеног електронског средства (електронске поште) обавља се у радно време Наручиоца, понедељак – петак од 07.30 до 15.30 часова.

Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осима уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 (два) дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсна документација, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 3 (три) дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио. У том случају подношења захтева за заштиту права долази до застоја рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 (пет) дана од дана пријема одлуке.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 120.000,00 динара (број жиро рачуна: 840-30678845-06, шифра плаћања: 153 или 253, позив на

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.

Уговор о јавној набавци, наручилац ће доставити понуђачу којем је уговор додељен у року од 8 (осам) дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

Ако понуђач којем је додељен уговор одбије да закључи уговор о јавној набавци наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

Средства финансијског обезбеђења-Оригинал сопствена бланко меница:

- У предметном поступку јавне набавке **сви понуђачи су дужни да уз понуду доставе оверену и потписану изјаву А и Б.**

Изабрани понуђач у тренутку закључења уговора предмета јавне набавке обавезно доставља средство финансијског обезбеђења – **меницу за добро извршење посла..**

Средство финансијског обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном року, изабрани понуђач дужан је да преда у тренутку примопредаје предмета јавне набавке .

-документација која се доставља уз меницу-

1. МЕНИЦУ (регистровану, оверену и потписану)
2. МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ (попуњено, потписано и печатом оверено)
3. ПОТВРДУ О РЕГИСТРАЦИЈИ МЕНИЦЕ
4. КАРТОН ДЕПОНОВАНИХ ПОТПИСА

ПРАВИЛНО ОВЕРЕНА И ПОТПИСАНА МЕНИЦА

РЕПУБЛИКА СРБИЈА

У 20
(износ динара - бројци)

..... ПЛАТИТЕ ЗА ОВУ МЕНИЦУ
(Asciclike)

ПО НАРЕДБИ ИЗНОС ОД
.....
(износ динара - цифрима)

ВРЕДНОСТ ПРИМЉЕНА И СТАВИТЕ ИСТУ У РАЧУН ИЗВЕШТАЈ
.....

ТРАСАТУ
.....
.....

ПЛАЋАЊЕ
.....

СЕРИЈА
АА 3185497

ИЗДАЈЕ НАРОДНА БАНКА СРБИЈЕ

Pečat i potpis ne smeju da pređu liniju bordure menice (crvena linija na slici)

Образац А-ОБРАЗАЦ МЕНИЧНОГ ОВЛАШЋЕЊА

На основу Закона о меници и Одлуке о облику и начину и коришћењу јединствених инструмената платног промета

_____ из _____,
(назив правног лица) (место) (адреса)

(матични број) (ПИБ) (текући рачун)

доставља:

МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО СОЛО МЕНИЦЕ

КОРИСНИК: Општина Прокупље, Таткова 2, Прокупље
жиро рачун буџета Општине Прокупље: 840-66640-28

За јавну набавку добара бр. ЈН Р-1.3.10/401-41/16-04– Набавка радова на уређењу (ревитализацији) пољских путева Југовац–Горње Кординце и Дреновац-Бреснички на територији општине Прокупље, достављамо Вам у прилогу 1 (једну) бланко сопствену (соло) меницу, серијски број:

I _____

Овлашћујемо Вас као Повериоца да меницу, дату као средство обезбеђења за добро извршење посла односно за отклањање грешака у гарантном року, можете поупити на износ од 10 % од укупне вредности понуде без ПДВ, дате у нашој понуди бр. _____ од _____. 2017. године, тј. на износ од _____ динара и овлашћујемо Вас као Повериоца да безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудским путем у складу са важећим прописима извршите наплату својих потраживања са свих наших рачуна као Дужника – издаваоца менице из новчаних средстава, односно друге имовине.

Меница је важећа и у случају да у току извршења предметног посла односно у току гарантног рока дође до промена лица овлашћених за располагање средствима на текућем рачуну Дужника - Извођача, статусних промена код Дужника - Извођача, оснивања нових правних субјеката и др.

- ❖ Рок важења менице мора бити 10 (десет) дана дужи од дана примопредаје добара односно од дана истека гарантног рока. Наручилац ће уновчити меницу за добро извршење посла односно за отклањање грешака у гарантном року у случају да изабрани понуђач не поштује обавезу доброг извршења посла односно не изврши обавезу отклањања недостатка који би могао да утиче на могућност коришћења предмета уговора у гарантном року.

ДУЖНИК – ИЗДАВАЛАЦ МЕНИЦЕ

М.П.

.....

НАПОМЕНА: Овде је дат модел меничног овлашћења. Понуђач није дужан да достави потписан и печатан баш овај образац.

Заједно са попуњеним, овереним печатом и потписаним Обрасцем меничног овлашћења одабрани понуђач доставља у тренутку примопредаје предмета јавне набавке, бланко соло меницу (печатом оверену и потписану), захтев за регистрацију менице у Регистру меница Народне банке Србије са овереним пријемом истог од стране пословне банке (оригинал или копија), попуњено, печатом оверено и потписано менично овлашћење и копију картона депонованих потписа.

б) ИЗЈАВЕ О ВРСТАМА ФИНАНСИЈСКИХ ГАРАНЦИЈА којима ће, као изабрани понуђач обезбедити испуњење својих обавеза у складу са чланом 12. **Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова**

- ❖ Меница за добро извршење посла - Изабрани понуђач се обавезује да у тренутку закључења уговора о јавној набавци преда наручиоцу меницу за добро извршење посла, прописно потписану и оверену са копијом депо картона, доказом о регистрацији менице у регистру Народне банке Србије и овлашћењем за попуњу менице насловљеним на Општину Прокупље, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Меница за добро извршење посла се издаје у висини 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а. Рок важења менице мора бити 10 (десет) дана дужи од дана примопредаје предметних добара. Наручилац ће уновчити меницу за добро извршење посла у случају да изабрани понуђач не поштује обавезу доброг извршења посла.
- ❖ Меница за отклањање грешака у гарантном року - Изабрани понуђач се обавезује да у тренутку примопредаје предмета јавне набавке преда наручиоцу меницу за отклањање грешака у гарантном року, прописно потписану и оверену са копијом депо картона, доказом о регистрацији менице у регистру Народне банке Србије и овлашћењем за попуњу менице насловљеним на Општину Прокупље, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Меница за отклањање грешака у гарантном року се издаје у висини 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а. Рок важења менице мора бити 10 (десет) дана дужи од гарантног рока. Наручилац ће уновчити меницу за отклањање грешака у гарантном року у случају да изабрани понуђач не изврши обавезу отклањања недостатка који би могао да утиче на могућност коришћења предмета уговора у гарантном року.

Напомена: Понуђач је дужан да попуни Изјаву која следи а која је саставни део конкурсне документације.

Образац Б- ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О СРЕДСТВУ ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА - СОПСТВЕНА БЛАНКО МЕНИЦА ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА

Образац В- ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О СРЕДСТВУ ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА - СОПСТВЕНА БЛАНКО МЕНИЦА ЗА ОТКЛАЊАЊЕ НЕДОСТАКА У ГАРАНТНОМ РОКУ

Јавна набавка број: ЈН Р-1.3.10/401-41/16-04– Набавка радова на уређењу (ревитализацији) пољских путева Југовац –Горње Кординце и Дреновац- Бреснички на територији Општине Прокупље

Образац Б

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О СРЕДСТВУ ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА - СОПСТВЕНА БЛАНКО МЕНИЦА ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА

ПОНУЂАЧ: _____

Изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да ћу, уколико моја понуда буде оцењена као најповољнија у поступку јавне набавке бр. **ЈН Р-1.3.10/401-41/16-04–** Набавка радова на уређењу (ревитализацији) пољских путева на територији Општине Прокупље, у тренутку закључења уговора о јавној набавци доставити сопствену бланко меницу, за добро извршење посла, прописно потписану и оверену са копијом депо картона, доказом о регистрацији менице у регистру Народне банке Србије и овлашћењем за попуну менице насловљеним на Општину Прокупље, са клаузулама „без протеста“, у износу од 10% од вредности уговора (без обрачунатог ПДВ-а), са роком важности који је 10 дана дужи од дана примопредаје предметних добара, као средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла.

Потпис одговорног лица понуђача

МП _____

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом..

Јавна набавка број: ЈН Р-1.3.10/401-41/16-04– Набавка радова на уређењу (ревитализацији) пољских путева Југовац –Горње Кординце и Дреновац Бреснички на територији Општине Прокупље

Образац В

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О СРЕДСТВУ ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА - СОПСТВЕНА БЛАНКО МЕНИЦА ЗА ОТКЛАЊАЊЕ НЕДОСТАКА У ГАРАНТНОМ РОКУ

ПОНУЂАЧ : _____

Изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да ћу, уколико моја понуда буде оцењена као најповољнија у поступку јавне набавке бр. **ЈН Р-1.3.10/401-41/16-04–** Набавка радова на уређењу (ревитализацији) пољских путева на територији Општине Прокупље, у тренутку примопредаје предмета јавне набавке доставити сопствену бланко меницу, **за отклањање недостатака у гарантном року**, прописно потписану и оверену са копијом депо картона, доказом о регистрацији менице у регистру Народне банке Србије и овлашћењем за попуну менице насловљеним на Општину Прокупље, са клаузулама „без протеста“, у износу од 10% од вредности уговора (без обрачунатог ПДВ-а), са роком важности који је 10 дана дужи од гарантног рока, као средство финансијског обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном року;

Потпис одговорног лица понуђача

МП _____

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом..

VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

за јавну набавку - Радови на уређењу (ревитализацији) пољских путева Југовац –Горње Кординце и Дреновац Бреснички на територији општине Прокупље, ЈН бр.Р-1.3.7/401-51/16-04

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	
Уписан у Регистар понуђача који се води код Агенције за привредне регистре (заокружити да или не):	Да Не
Адреса интернет странице на којој су доступни подаци о испуњености обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона:	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назие подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
	Уписан у Регистар понуђача који се води код Агенције за привредне регистре (заокружити да или не):	Да Не
	Адреса интернет странице на којој су доступни подаци о испуњености обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
	Уписан у Регистар понуђача који се води код Агенције за привредне регистре (заокружити да или не):	Да Не
	Адреса интернет странице на којој су доступни подаци о испуњености обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Уписан у Регистар понуђача који се води код Агенције за привредне регистре (заокружити да или не):	Да Не
	Адреса интернет странице на којој су доступни подаци о испуњености обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Уписан у Регистар понуђача који се води код Агенције за привредне регистре (заокружити да или не):	Да Не
	Адреса интернет странице на којој су доступни подаци о испуњености обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Уписан у Регистар понуђача који се води код Агенције за привредне регистре (заокружити да или не):	Да Не
	Адреса интернет странице на којој су доступни подаци о испуњености обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од месна предвиђених у шабели, пошребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди

ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ - Радови на уређењу (ревитализацији) пољских путева на територији општине Прокупље, ЈН бр. Р-1.3.10/401-41/17-04

ПРЕДМЕР РАДОВА НА УРЕЂЕЊУ (РЕВИТАЛИЗАЦИЈИ) ПОЉСКИХ ПУТЕВА ОПШТИНЕ ПРОКУПЉЕ КО Дреновац - КО Бресничих, L=1525m, b=3,5m - на к.п. бр. 67 и к.п. бр. 5 (L=725m, b=3,5m) КО Дреновац - на к.п. бр. 2402 и к.п. бр. 2403 (L=800m, b=3,5m) КО Бресничих							
Поз	Опис позиције	Ј.М.	Колич.		Цена/ЈМ		Укупно
1.	Геодетско обележавање (омеђавање парцеле пута). Обрачун по m'.	m'	1.525.00	x		=	
2.1.	Машинско крчење густог шибља и скидање хумуса d=30cm на делу трасе, са утоваром и одвозом на депонију. Обрачун по m².	m²	305.00	x		=	
3.	Машинска обрада постојеће земљане подлоге пута булдозером, просечна дебљина обраде d _{прос} =20cm, са гурањем материјала из ископа и успутним затрпавањем деформисаних и делимично укопаних деоница пута. Вишак материјала из ископа распланирати дуж трасе (лево и десно) или утоварити и одвести на депонију. Позиција обухвата и обраду постељице равности ±3cm са дефинисаним попречним профилем. Обрачун по m².	m²	5.345,00	x		=	
4.	Машинско сабијање постељице виброваљком. Обрачун по m².	m²	5.650,00	x		=	
5.	Израда доње подлоге (доњи носећи слој) од мешавине дробљеног каменог материјала крупноће 0÷150mm, просечне дебљине слоја у сабијеном стању d _{прос.} =30cm. Обрачун по m³.	m³	1.700,00	x		=	

6.	Израда горње подлоге (горњи носећи слој) од дробљеног каменог материјала крупноће 0÷63mm, дебљине слоја у сабијеном стању d=10cm. Обрачун по m³.	m³	535,00	x		=	
8.	Машински ископ одводних јаркова у терену III категорије са планирањем материјала из ископа дуж трасе лево и десно. Количина ископа V = 0,15÷0,20m³/m'. Обрачун по m'.	m'	260,00	x		=	
		УКУПНО					
		ПДВ 20%:					
		СВЕГА:					

ПРЕДМЕР РАДОВА НА УРЕЂЕЊУ (РЕВИТАЛИЗАЦИЈИ) ПОЉСКИХ ПУТЕВА ОПШТИНЕ ПРОКУПЉЕ Југовац - Горње Кординце, L=2040m, b=3,5m - на к.п. бр. 1305 (L=541m, b=3,5m) КО Југовац - на к.п. бр. 1797 и к.п. бр. 1794 (L=864m, b=3,5m) КО Бајчинце - на к.п. бр. 655 (L=635m, b=3,5m) КО Горње Кординце							
Поз	Опис позиције	Ј.М	Колич		Цена/ЈМ		Укупно
1.	Геодетско обележавање (омеђавање парцеле пута). Обрачун по m'.	m'	2.040,00	x		=	
2.	Рашчишћавање и оспособљавање трасе пута обрасле густом вегетацијом : - Ручним сечењем шибља густине 50 ком/m ² са слагањем на страну. Обрачун по m ² ; - Сечењем крупних стабала моторном тестером изнад корена, кресање грана са резањем и одлагањем, те машинско вађење пањева и одлагање на страну. Стабла дебљине 10÷20 cm. Обрачун по ком.	m ²	4.870,00	x		=	
		ком	360,00	x		=	
3.	Машинска обрада постојеће земљане подлоге пута булдозером, просечна дебљина обраде d _{прос} =20cm, са гурањем материјала из ископа и успутним затрпавањем деформисаних и делимично укопаних деоница пута. Вишак материјала из ископа распланирати дуж трасе (лево и десно) или утоварити и одвести на депонију. Позиција обухвата и обраду постељице равности ±3cm са дефинисаним попречним профилем. Обрачун по m ² .	m ²	2.690,00	x		=	
4.	Машинско сабијање постељице виброваљком. Обрачун по m ² .	m ²	7.560,00	x		=	

5.	Израда доње подлоге (доњи носећи слој) од мешавине дробљеног каменог материјала крупноће 0÷150mm, просечне дебљине слоја у сабијеном стању $d_{\text{прос.}}=30\text{cm}$. Обрачун по m^3 .	m^3	2.270,00	x		=	
6.	Израда горње подлоге (горњи носећи слој) од дробљеног каменог материјала крупноће 0÷63mm, дебљине слоја у сабијеном стању $d=10\text{cm}$. Обрачун по m^3 .	m^3	714,00	x		=	
7.	Набавка и постављање армирано бетонских цеви за израду пропуста. Рад обухвата: ископ рова, набавка, превоз и полагање а.б. цеви на слоју шљунка дебљине 10cm и затрпавање, око и изнад цеви, дробљеним каменом материјалом крупноће 0÷150mm, дебљине 20cm као и слоја изнад темена цеви минимално 20cm. Позиција обухвата и израду прилазних рампи пропусту, насипањем дробљеним каменом материјалом крупноће 0÷150mm. Обрачун по m' пропуста.						
а)	цеви $\varnothing 400\text{mm}$	m'	10,00	x		=	
в)	цеви $\varnothing 1000\text{mm}$ (количина материјала за прилазне рампе $V \approx 120\text{m}^3$)	m'	8,00	x		=	
8.	Машински ископ одводних јаркова у терену III категорије са планирањем материјала из ископа дуж трасе лево и десно. Количина ископа $V = 0,15 \div 0,20\text{m}^3/\text{m}'$. Позиција обухвата и калдрмисање дна канала ломљеним каменом, у сувом, дужине до 50m'. Обрачун по m' .	m'	1.180,00	x			
		УКУПНО:					
		ПДВ 20%:					
		СВЕГА:					

**ЗБИРНИ ПРЕДМЕР И ПРЕДРАЧУН РАДОВА
НА УРЕЂЕЊУ (РЕВИТАЛИЗАЦИЈИ) ПОЉСКИХ ПУТЕВА ОПШТИНЕ ПРОКУПЉЕ
(укупне површине планума путева $P = 12.478m^2$)**

КО Дреновац - КО Бресничкић, $L=1525m$, $b=3,5m$; $P=5.338m^2$

- на к.п. бр. 67 и к.п. бр. 5 ($L=725m$, $b=3,5m$) КО Дреновац
- на к.п. бр. 2402 и к.п. бр. 2403 ($L=800m$, $b=3,5m$) КО Бресничкић

Југовац - Горње Кординце, $L=2040m$, $b=3,5m$; $P=7.140m^2$

- на к.п. бр. 1305 ($L=541m$, $b=3,5m$) КО Југовац
- на к.п. бр. 1797 и к.п. бр. 1794 ($L=864m$, $b=3,5m$) КО Бајчинце
- на к.п. бр. 655 ($L=635m$, $b=3,5m$) КО Горње Кординце

Поз	Опис позиције	Ј.М.	Колич.		Цена/ЈМ		Укупно
1.	Геодетско обележавање (омеђавање парцеле пута). Обрачун по m' .	m'	3,565.00	x		=	
2.0.	Рашчишћавање и оспособљавање трасе пута обрасле густом вегетацијом : - Ручним сечењем шибља густине $50 \text{ ком}/m^2$ са слагањем на страну. Обрачун по m^2 . - Сечењем крупних стабала моторном тестером изнад корена, кресање грана са резањем и одлагањем, те машинско вађење пањева и одлагање на страну. Стабла дебљине $10 \div 20 \text{ см}$. Обрачун по ком.	m^2	4,870.00	x		=	
		ком	360.00	x		=	
2.1.	Машинско крчење густог шибља и скидање хумуса $d=30\text{см}$ на делу трасе, са утоваром и одвозом на депонију. Обрачун по m^2 .	m^2	305.00	x		=	
3.	Машинска обрада постојеће земљане подлоге пута булдозером, просечна дебљина обраде $d_{\text{прос}}=20\text{см}$, са гурањем материјала из ископа и успутним затрпавањем деформисаних и делимично укопаних деоница пута. Вишак материјала из ископа распланирати дуж трасе (лево и десно) или утоварити и одвести на депонију. Позиција обухвата и обраду постељице равности $\pm 3\text{см}$						

	са дефинисаним попречним профилем. Обрачун по m^2 .	m^2	8.035,00	x		=	
4.	Машинско сабијање постељице виброваљком. Обрачун по m^2 .	m^2	13.210,0	x		=	
5.	Израда доње подлоге (доњи носећи слој) од мешавине дробљеног каменог материјала крупноће $0\div 150mm$, просечне дебљине слоја у сабијеном стању $d_{прос.}=30cm$. Обрачун по m^3 .	m^3	3.970,00	x		=	
6.	Израда горње подлоге (горњи носећи слој) од дробљеног каменог материјала крупноће $0\div 63mm$, дебљине слоја у сабијеном стању $d=10cm$. Обрачун по m^3 .	m^3	1.249,00	x		=	
7.	Набавка и постављање армирано бетонских цеви за израду пропуста. Рад обухвата: ископ рова, набавка, превоз и полагање а.б. цеви на слоју шљунка дебљине 10cm и затрпавање, око и изнад цеви, дробљеним каменим материјалом крупноће $0\div 150mm$, дебљине 20cm као и слоја изнад темена цеви минимално 20cm. Позиција обухвата и израду прилазних рампи пропусту, насипањем дробљеним каменим материјалом крупноће $0\div 150mm$. Обрачун по m' пропуста.						
а)	цеви $\varnothing 400mm$	m'	10,00	x		=	
б)	цеви $\varnothing 600mm$	m'	0,00	x		=	
в)	цеви $\varnothing 1000mm$ (количина материјала за прилазне рампе $V\approx 120m^3$)	m'	8,00	x		=	

8.	Машински ископ одводних јаркова у терену III категорије са планирањем материјала из ископа дуж трасе лево и десно. Количина ископа $V = 0,15 \div 0,20 \text{ m}^3/\text{m}'$. Позиција обухвата и калдрмисање дна канала ломљеним каменом, у сувом, дужине до 50m'. Обрачун по m'.	m'	1,440.00	x		=	
		УКУПНО					
		ПДВ 20%:					
		СВЕГА:					

Рок и начин плаћања	У року до 45 дана, по пријему оверене окончане ситуације од стране надзорног органа
Рок важења понуде	_____ (не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда)
Рок завршетка радова	_____ (најдуже 30 радних дана од дана увођење у посао)
Гарантни рок	_____ (најмање 24 месеца од дана примопредаје радова)

Датум

Потпис понуђача

_____ М.П. _____

Напомене: Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

**УГОВОР О ИЗВОЂЕЊУ РАДОВА НА УРЕЂЕЊУ (РЕВИТАЛИЗАЦИЈИ) ПОЉСКИХ ПУТЕВА НА
ЈУГОВАЦ-ГОРЊЕ КОРДИНЦЕ И ДРЕНОВАЦ-БРЕСНИЧИЋ**

Закључен између:

1. НАРУЧИЛАЦ РАДОВА: Општинска управа Општине Прокупље, ул.Н.С.Татка бр. 2, Прокупље, матични број : 06867812, ПИБ: 100506227, коју заступа начелник Никола Копривица (у даљем тексту:Наручилац).

2. ИЗВОЂАЧ РАДОВА: _____ са седиштем у _____ ул. _____ бр. _____, Матични број: _____ ПИБ _____, тел: _____ кога заступа _____ (у даљем тексту: Извођач радова).

или
Носилац посла _____ са седиштем у _____ ул. _____ бр. _____, ПИБ _____ кога заступа _____ (у даљем тексту: Извођач радова) са члановима групе

_____ са седиштем у _____ ул. _____ бр. _____, ПИБ _____ Матични бр. _____ и

_____ са седиштем у _____ ул. _____ бр. _____, ПИБ _____ матични бр. _____

или
_____ са седиштем у _____ ул. _____ бр. _____, ПИБ _____ маткога заступа _____

(у даљем тексту: Извођач радова) са Подизвођачем

_____ са седиштем у _____ ул. _____ бр. _____, ПИБ _____, матични број: _____ (назив извођача, место и адреса), кога заступа _____ (у даљем тексту: **Извођач**) МБ _____, ПИБ _____, рачун број _____,

Уговорне стране констатују:

- да је Наручилац на основу члана 32. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС” број 124/12, 14/15 и 68/15), дана _____ године, објавио Позив за подношење понуда у отвореном поступку, за јавну набавку радова на уређењу (ревитализацији) пољских путева Југовац-Г.Кординце и Дреновац-Бресничкић на територији општине Прокупље;

- да је у прописаним роковима спровео поступак јавне набавке, извршио оцену, вредновање и упоређивање понуда и да је као најповољнију понуду изабрао понуду коју је поднео Извођач радова, која у потпуности одговара свим условима из Закона о јавним набавкама, захтевима конкурсне документације, као и техничким спецификацијама;

-да је Наручилац у складу са чланом 108. став 1. Закона о јавним набавкама, донео Одлуку о додели уговора бр. _____ од _____ године, којом је уговор о јавној набавци доделио Извођачу радова.

Радови на уређењу (ревитализацији) пољских путева на територији општине Прокупље

ЈН: Р-1.3.10/401-41/17-04

35 од 43

Предмет уговора:**Члан 1.**

Предмет овог уговора је набавка радови на уређењу (ревитализацији) пољских путева Југовац-Г.Кординце Дреновац-Бреснички на територији општине Прокупље, након спроведеног поступка јавне набавке ЈН бр. Р-1.3.10/401-41/17-04, а у свему према условима из Конкурсне документације, Предмеру радова и понуди извођача бр. _____ од _____ 2017. године, а која документација чини саставни део овог уговора.

Извор финансирања: Министарство пољопривреде, шумарства и водопривреде у процентуалном учешћу од 29,05% и Општине Прокупље у процентуалном учешћу од 70,05%, од вредности уговора а на основу уговора бр. 401-00-01527/2/2017-14 код наручиоца заведен под бр.400-240/17-06 дана 28.08.2017 године

Вредност радова:**Члан 2.**

Вредност радова је одређена на основу јединичних цена из усвојене понуде извођача заведена код извођача под бројем _____ од _____.2017. године, односно бр. _____ од _____.2017 године заведеног код Наручиоца:

- износ _____ динара (без ПДВ-а),
- порез на додату вредност у износу од _____ динара.
- укупна цена радова са ПДВ-ом у износу од _____ динара.

Јединичне цене из усвојене понуде су фиксне и не могу се мењати.

Члан 3.

Коначна вредност радова утврђиваће се на основу оверених количина из грађевинских књига и ситуација, других доказница и јединичних цена из предмера и предрачуна радова уз примену осталих одредби уговора.

Исплата извршених радова:**Члан 3.**

Наплата изведених радова вршиће на текућем рачуна извођача бр. _____ код банке _____ и то на основу уредно достављених привремених и окончане ситуације, и то најкасније у року до 45 дана, од дана пријема истих, осим у случају да је део ситуације споран. У том случају Наручилац остаје у обавези да исплати неспорни део износа, а спорни део регулише следећом ситуацијом.

Надзорни орган својим потписом потврђује да су радови извршени и да се могу исплатити.

Окончана ситуација се испоставља након завршеног пријема радова. Наручилац ће извршити исплату у року до 45 дана од дана пријема окончане ситуације, која је оверена потписом и печатом надзорног органа.

Рок за извођење радова**Члан 4.**

Извођач је дужан да све радове које су предмет овог уговора изведе у року од _____ радних дана, најкасније до 30.11.2017 године, рачунајући од дана увођења у посао.

Рок за извођење радова може се продужити услед више силе, тј. услед временских услова који онемогућавају извођење предметних радова или њихово извођење у таквим условима не би обезбедило потребан квалитет радова. Рок се може продужити до наступања услова који омогућавају квалитетно извођење радова у складу са стандардима и праксом који важе за извођење радова ове врсте.

Обавезе наручиоца

Члан 5.

Наручилац се обавезује да обезбеди средства за финансирање извођења радова и да извођачу плати уговорену цену на начин и у роковима предвиђеним уговором.

Наручилац има право да врши стручни надзор над радовима извођача и да на тај начин контролише квалитет и ток радова и именуваће надзорни орган који ће извршити увид о квалитету уграђеног материјала и изведених радова, као и сачинити извештај о томе.

Обавезе извођача

Члан 6.

Извођач обавезује се да ће уговорене радове извести благовремено и квалитетно, у складу са правилима струке, стандардима и нормативима и са пажњом доброг извођача, а у свему према предмору радова и понуди.

Извођач је обавезан да обезбеди сав потребан материјал, одговарајућу радну снагу и сву потребну опрему за несметано извођење радова, у складу са Понудом.

Извођач је дужан да поступи по свим примедбама и захтевима наручиоца датим на основу извршеног надзора и да у том циљу, у зависности од конкретне ситуације, изврши поправку или поновно извођење радова.

Извођач је дужан да пре почетка извођења радова по захтеву наручиоца достави потребне атесте о квалитету материјала који се уграђује.

Члан 7.

Извођач се обавезује да пре почетка радова, решењем именује лице одговорно за извођење радова, односно одговорног извођача радова и о томе писмено обавести наручиоца.

Вишак радова, додатни радови и повећање обима предмета уговора

Члан 9.

У случају да се појави потреба за извођењем вишкова радова, стручни надзор не може дати налог за њихово извођење без претходне писане сагласности наручиоца. Објективне околности услед којих могу настати вишкови радова, представљају искључиво потребу за извођењем тих радова, која је утврђена на лицу места, а чије количине превазилазе уговорене количине тих радова. Извођач се обавезује да вишкове радова које превазилазе уговорене количине изведе по уговореним јединичним ценама, уз претходно прибављену писану сагласност наручиоца..

Извођач је обавезан да одмах по утврђивању потреба за извођењем увећаних количина радова, достави преглед вишкова и мањкова са уговореним јединичним ценама. Стручни надзор је обавезан да провери основаност истог, опише позиција и количине и достави мишљење са детаљним образложењем на усвајање, најкасније у року од два дана од дана пријема.

Вишкови радова који су изведени без претходне писане сагласности Наручиоца, неће бити прихваћени без обзира да ли су признати од стране Стручног надзора. Коначан преглед изведених радова са вишковима и мањковима, Извођач доставља на основу потписане и оверене грађевинске књиге, с тим да тако утврђена вредност свих изведених радова не може бити већа од уговорене вредности, по основном уговору . Извођење вишка радова до 10% вредности од уговорених количина радова неће утицати на продужетак рока завршетка радова.

Члан 10.

У случају да се појави потреба за извођењем додатних (непредвиђених радова члан 36. став 1. тачка 5. Закона о јавним набавкама), стручни надзор не може дати налог за њихово извођење без претходне писане сагласности наручиоца. Непредвиђене околности односно неопходност извођења ових радова, представљају искључиво потребу за извођењем тих радова, која је утврђена на лицу места. Извођач се обавезује да додатне (непредвиђене радове) изведе уз претходну писану сагласност наручиоца. По прихватању прегледа додатних (непредвиђених

радова) од стране наручиоца, са Извођачем ће се закључити анекс овог уговора. Извођач је обавезан да одмах по утврђивању потреба за извођењем додатних (непредвиђених радова), достави њихов преглед.

Стручни надзор је обавезан да провери основаност истог, опише позиција и количине и достави мишљење са детаљним образложењем на усвајање, најкасније у року од два дана од дана пријема. Додатни (непредвиђени радови) који су изведени без претходне писане сагласности Наручиоца неће бити прихваћене без обзира да ли су признати од стране Стручног надзора. Коначан преглед изведених додатних (непредвиђених радова), Извођач доставља на основу потписане и оверене грађевинске књиге, с тим да тако утврђена вредност свих изведених радова не може бити већа од уговорене вредности, по основном уговору. У овом случају наручилац ће поступити у складу са одредбама члана 36. став 1. тачка 5., члана 36. став 2. и члана 115. став 5. Закона о јавним набавкама.

Члан 11.

Гарантни рок за квалитет изведених радова износи _____ месеци, рачунајући од дана примопредаје изведених радова.

Члан 12.

Наручилац је дужан да, у току гарантног рока, у писменој форми (рекламација) пријави недостатке на изведеним радовима чим установи исте, а најдуже у року од 30 дана од дана када је недостатке утврдио.

Наручилац испуњава своју обавезу обавештавања даном када је рекламацију о недостатку послао на адресу извођача, препорученом поштом.

Наручилац је дужан да детаљно опише недостатак, да наведе какав захтев по основу њега има према извођачу и у ком временском периоду захтева његово отклањање.

Члан 13.

Извођач се обавезује да наручиоца информисе о начину отклањања рекламиране грешке и да ће с њим договорити термин за њено отклањање, најкасније 5 дана након добијања рекламације од стране наручиоца.

Уколико извођач не отклони рекламиране недостатке у утврђеном року наручилац ће радове поверити другом извођачу на рачун извођача радова.

Средства обезбеђења испуњења обавеза

Члан 14.

Средство обезбеђења испуњења обавеза је сопствена, бланко потписана и оверена меница са меничним овлашћењем, као гаранција за уредно испуњење обавеза и то за добро извршење посла у износу од (10%) уговорене цене без ПДВ-а, као и сопствена меница, бланко потписана и оверена, са меничним овлашћењима, као гаранција за уредно за отклањање недостатака у гарантном року у износу од (10%) уговорене цене без ПДВ-а.

У случају да Извођач радова из овог уговора не изврши своје обавезе предвиђене уговором, Наручилац ће активирати тј. поднети банци Извођача радова, ради наплате, регистровану бланко сопствену меницу у износу од 10% уговорене цене без ПДВ-а.

У случају да Извођач из овог уговора не отклони недостатке у гарантном року наручилац ће активирати тј. поднети банци Извођача, ради наплате, регистровану бланко сопствену меницу вредности од . (10%) уговорене цене без ПДВ-а).

Примопредаја изведених радова

Члан 15.

За примопредају и коначан обрачун изведених радова образоваће се комисија састављена од представника извођача и наручиоца, а решењем ће је образовати наручилац.

Примопредаја и коначан обрачун радова се врши записнички.

Раскид уговора

Радови на уређењу (ревитализацији) пољских путева на територији општине Прокупље

ЈН: Р-1.3.10/401-41/17-04

38 од 43

Члан 16.

Наручилац може раскинути овај уговор уколико извођач, својом кривицом не буде извршавао обавезе преузете овим уговором.

Члан 17.

Извођач може раскинути овај уговор уколико наручилац не извршава обавезе преузете овим уговором.

Завршне одредбе

Члан 18.

Овај уговор ступа на снагу даном потписивања од стране овлашћених представника уговорних страна.

Датумом закључења уговора сматраће се каснији датум потписа једне од уговорних страна уколико га не потпишу истовремено.

Члан 19.

За све што није предвиђено овим уговором, сходно ће се примењивати одредбе Закона о облигационим односима, Посебне узансе о грађењу, стандарди и други прописи који регулишу извођење радова који су предмет уговора.

Члан 20.

Уговорне стране су сагласне да све спорове решавају споразумно. У случају непостизања споразума, стварно и месно је надлежан суд по седишту наручиоца.

Члан 21.

Овај уговор је сачињен у 5 (пет) истоветних примерака, од којих 3 за наручиоца, 2 за

Извођач:

Наручилац:

Начелник општинске управе
Никола Копривица, дипл.правник

Напомена: овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем, као и да ће наручилац, ако понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен, Управи за јавне набавке доставити доказ негативне референце, односно исправу о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке.

VII ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

за јавну набавку радова - **радови на уређењу (ревитализацији) пољских путева** Југовац –Горње Кординце и Дреновац -Бреснички на територији општине Прокупље ЈН бр. Р-1.3.10/401-41/17-04

1	2	3	4
Ред.бр	Кратак опис предмета ЈН	Цена без ПДВ-а	Цена са ПДВ-ом
1	Пољски пут Дреновац –Бреснички		
2	Пољски пут Југовац –Горње Корсинце		
УКУПНО:			

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

- у колону 3. уписати цену без ПДВ-а;
- у колону 4. уписати цену са ПДВ-ом;

XVIII ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

за јавну набавку радова - радови на уређењу (ревитализацији) пољских путева Југовац –Горње Кординце и Дреновац Бреснички на територији општине Прокупље, редни број ЈН Р-1.3.10/401-41/17-04

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач _____ (навести назив понуђача), доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

Р.Б	Назив позиције	Трошкови	
		Без ПДВ-а	Са ПДВ-ом
1.			
2.			
3.			
УКУПНО:			

Место: _____

Датум: _____

М. П.

ПОНУЂАЧ

потпис овлашћеног лица

НАПОМЕНА:

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

IX ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

за јавну набавку радова - радови на уређењу (ревитализацији) пољских путева Југовац –Горње Кординце и Дреновац Бреснички на територији општине Прокупље, ЈН бр. Р-1.3.7/401-51/16-04

У складу са чланом 26. Закона, понуђач _____
(навести назив понуђача), даје

**ИЗЈАВУ
О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке радова по партијама – Набавка радова на уређењу (ревитализацији) пољских путева Југовац –Горње Кординце и Дреновац-Бреснички на територији општине Прокупље, ЈН бр. Р-1.3.10/401-41/17-04, поднео независно, без договора са другим понуђачем или заинтересованим лицима.

Место: _____

Датум: _____

М. П.

ПОНУЂАЧ

потпис овлашћеног лица

Напомена: У случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

ПОТВРДА О ПРИЈЕМУ ПОНУДЕ

у складу са чланом 102. став 1. Закона о јавним набавкама

**за јавну набавку радова - радови на уређењу (ревитализацији) пољских путева Југовац –Горње
Кординце и Дреновац Бреснички на територији општине Прокупље, редни број ЈН Р-
1.3.10/401-41/17-04**

Овом потврдом Наручилац: Општина Прокупље, улица Таткова бр. 2, потврђује да је од стране _____, као овлашћеног представника Понуђача _____ из _____ ул. _____ бр. _____, предата Понуда бр. _____ од _____.2017.године, за Јавну набавку бр. **Р-1.3.10/401-41/17-04** од _____.2017.годинеја _____.

Понуда је код наручиоца заведена под бр. _____ од _____2017 године

Датум пријема понуде:	____.____.2016.године
Време пријема понуде:	_____ часова
Овлашћено лице наручиоца:	
Потпис:	М.П.

НАПОМЕНА:

Наручилац ће потврду о пријему понуде издати само понуђачима који понуду доставе непосредно – директно на наведену адресу наручиоца у позиву за достављање понуде.

Потврда о пријему понуде неће се издавати понуђачима који понуду доставе поштом или преко курирских служби.