



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ГРАД ПРОКУПЉЕ
ГРАДСКА УПРАВА
 18400 Прокупље – Таткова бр.2

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ РАДОВА

КОНЗЕРВАТОРСКО-РЕСТАУРАТОРСКИ РАДОВИ НА КУЛИ И БЕДЕМИМА ГОРЊЕГ ГРАДА УТВРЂЕЊА НА ХИСАРУ У ПРОКУПЉУ

Ознака из Општег речника набавке:

45454100- радови на обнови

IA13 – реконструкција

IA27-обнављање

IA41-рестаурација

ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК

БРОЈ ЈАВНЕ НАБАВКЕ: Р-1.3.23/401-47/19-04

УКУПАН БРОЈ СТРАНА: 76

ОБЈАВЉЕНО НА ПОРТАЛУ ЈАВНИХ НАБАВКИ
 (22.08.2019. године)

<i>Рок за достављање понуда</i>	23.09.2019 године до 12:00 часова
<i>Јавно отварање понуда</i>	23.09.2019 године у 12:15 часова

Град Прокупље, август 2019.године

На основу чл. 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/12, 14/15 и 68/15), члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС” број 86/15, 41/2019), Одлуке о покретању поступка јавне набавке бр. Р-1.3.23/401-47/19-04 од 06.08.2019 године и Решења о образовању Комисије за јавну набавку бр.Р-1.3.23/401-47/19-04 од 06.08.2019 године, припремљена је

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ РАДОВА
КОНЗЕРВАТОРСКО-РЕСТАУРАТОРСКИ РАДОВИ НА КУЛИ И БЕДЕМИМА
ГОРЊЕГ ГРАДА УТВРЂЕЊА НА ХИСАРУ У ПРОКУПЉУ
ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК**

Конкурсна документација садржи :

Поглавље	Назив поглавља	Страна
I	ОПШТЕ ПОДАТКЕ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ	3
II	ПОДАТКЕ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ	4
III	ВРСТУ, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНУ И ОПИС РАДОВА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА, ОБИЛАЗАК ЛОКАЦИЈЕ И СЛ.	4
IV	ТЕХНИЧКУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ И ПЛАНОВЕ	14
V	УСЛОВЕ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА	14
VI	УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ	22
VII	ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ	38
VIII	ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ	59
IX	ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ	60
X-a	ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ЧЛ.75 И ЧЛ.76	61
X-b	ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ЧЛ.75	62
XI	МОДЕЛ УГОВОРА	63
XII	ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ	73
XIII	ОБРАЗАЦ РЕФЕРЕНТНЕ ЛИСТИ	74
XIV	ОБРАЗАЦ ПОТВРДЕ О РАНИЈЕ ИЗВРШЕНИМ УГОВОРИМА	75
XV	ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ОБИЛАСКУ ЛОКАЦИЈЕ ЗА ИЗВОЂЕЊЕ РАДОВА И ИЗВРШЕНОМ УВИДУ У ПРОЈЕКТНУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ	76

Конкурсна документација садржи 76 страна

I. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу:

Назив наручиоца: Град Прокупље, Градска управа
 Адреса наручиоца: Никодија Стојановића Татка бр.2.
 Матични број: 07107625;
 ПИБ: 100506227;
 Шифра делатности: 75110;
 Текући рачун: 840-66640-28
 Интернет страница наручиоца: www.prokuplje.org.rs
 Врста наручиоца: локална самоуправа

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку, у складу са одредбама Закона о јавним набавкама (у даљем тексту: Закон), и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке, као и прописима којима се уређује изградња објеката, односно извођење грађевинских радова.

3. Врста предмета јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. **Р-1.3.23/401-47/19-04** су радови - Конзерваторско-реставраторски радови на кули и бедемима горњег града утврђења на Хисару у Прокупљу.

4. Циљ поступка

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

5. Резервисана јавна набавка

Наручилац **не** спроводи резервисану јавну набавку у смислу одредби члана 8. Закона о јавним набавкама.

6. Електронска лицитација

Наручилац не спроводи електронску лицитацију у смислу члана 42. Закона.

7. Лице за контакт или служба

Лице (или служба) за контакт: Одсек за јавне набавке, од 7:00 до 15:00 часова,
 e-mail адреса (или број факса): nabavke.opstina.pk@gmail.com.

8. Рок у коме ће наручилац донети одлуку о додели уговора

Одлуку о додели уговора наручилац ће донети у року од 25 дана, с тим што тај рок не може бити дужи од 25 (двадесет пет) дана од дана отварања понуда.

II. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. Р-1.3.23/401-47/19-04 су радови - Конзерваторско-рестаураторски радови на кули и бедемима горњег града утврђења на Хисару у Прокупљу

Назив и ознака из Општег речника набавке:

45454100- радови на обнови

IA13 – реконструкција

IA27-обнављање

IA41-рестаурација

2. Партије

Предмет јавне набавке није обликован у партије.

III. ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС РАДОВА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА, ОБИЛАЗАК ЛОКАЦИЈЕ ЗА ИЗВОЂЕЊЕ РАДОВА И УВИД У ПРОЈЕКТНУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ

1. Врста радова

Конзерваторско-рестаураторски радови на кули и бедемима горњег града утврђења на Хисару у Прокупљу, као и радови електроенергетских инсталација, у складу са техничком документацијом, спецификацијама и техничким условима који су саставни део Конкурсне документације.

2. Технички опис радова

1.6.2.2. Технички опис радова

Радови које је потребно спровести приликом санације, реконзервације, конзервације и рестаурације архитектонских остатака утврђења и уређења горњег града потребно је да обезбеде заштиту и даље очување истражених структура, да омогуће безбедно коришћење простора горњег града, али и да презентују очуване елементе средњовековног града и нагласе аутентичност објекта.

Конзерваторско-рестаураторски радови ове врсте подразумевају обавезу извођача да им приступа са највећом пажњом и одговорношћу, уз сталну сарадњу са пројектантом и стручном службом заштите, као и сталну контролу од стране стручне службе Завода. Такође, ова врста радова захтева да извођач мора да поседује искуство на пословима сличне врсте т.ј. искуство у техничкој заштити непокретних културних добара. Извођач мора у потпуности да влада старим техникама градње, а стручно лице Завода својим сталним присуством и праћењем радова мора правовремено да указује и изналази целисходна решења за што успешнију реализацију.

Врсте радова које је потребно спровести у овој фази санације и реконструкције објекта могу се поделити у више група.

ПРЕТХОДНЕ АНАЛИЗЕ

Пре почетка извођења конзерваторско-рестаураторских радова неопходно је извршити прикупљање карактеристичних узорака оригиналног малтера и обезбедити потребне анализе материјала. Прикупљање материјала вршити уз обавезно присуство архитекте конзерватора, попуњавање картоне за узорковање, са фотографијама тачно дефинисане локације са које се узима малтерни узорак је обавезни део процедуре. Узорке адекватно кладиштити до слања на анализу. Анализа материјала треба да обухвати квантитативну и квалитативну анализу: идентификацију састава минералошко-петрографском анализом (оптичка микроскопија), анализу минералног састава рентгенско-дифракционом методом (XRD) и хемијску анализу рентгенско-флуоресцентном методом (HRF) и тачно утврђивање састава и чврстоће малтера. Подаци добијени треба да омогуће дефинисање рецептуре за израду малтера који ће се користити приликом конзерваторско-рестаураторских радова. Узорке прикупити на начин да се добију што квалитетнији подаци за малтер за зидање, као и за малтер за дерсовање и фуговање.

ПРИПРЕМНИ РАДОВИ

Односе се на израду и постављање градилишне табле и обележавања градилишта.

ЗЕМЉАНИ РАДОВИ

Прва група радова свакако обухвата радове на уклањању растиња (ниског растиња и шибља, као и високих дрвенастих биљака (багрема и сл.) који угрожава архитектонске структуре и визуру) у непосредној близини горњег града утврђења, како у његовој унутрашњости, у просечној ширини од око 1,5м, тако и у подграђу целом дужином бедема, у просечној ширини од око 3м. Непосредно уз све истражене архитектонске

структуре, а нарочито на местима урушења, ко и на местима привремених депонија након археолошких истраживања налази се расути грађевински материјал – камен. Сав материјал треба очистити од наслага, извршити селекцију угаоних камених блокова, камена за зидање и камена за испуну, складиштити на привременим депонијама у близини и припремити за уградњу.

Спровести чишћење куле од урушеног материјала и шута, дефинисати коту пода, уз присуство археолога и архитекте конзерватора и извршити затрпавање и нивелисање до потребне коте како би се обезбедила статичка стабилност, али и квалитетнија презентација.

Након уклањања каменог материјала и шута који се налази на потезу између куле и цистерне у подграђу и унутар донжон куле, извршити заштиту оригиналних слојева постављањем геотекстила и насипањем слоја песка и земље са завршним нивелисањем. Затим је потребно спровести пажљиву демонтажу и уклањање, односно разидавање делова зидних маса до здраве и чврсте структуре. Потребно је разидати све делове зидних маса који нису у потпуно чврстом и стабилном стању, обити оштећени малтер и очистити спојнице, као припрему за конзерваторско-рестаураторске радове. На деловима улазне источне капије, северне потерне капије и степеништа на јужном бедему, радове на демонтажи деградираних камених елемената спроводити пажљиво, у присуству архитекте конзерватора, а уз претходно површинско чишћење и снимање прецизне документације постојећег стања (техничке и/или фото) и обележавање карактеристичних блокова. Ови радови се требају изводити паралелно са радовима на конзервацији и рестаурацији. Пре почетка конзерваторских радова потребно је пре зидања контактне површине добро очистити од прљавштине и опрати водом.

Извршити и механичко чишћење растрешених и деградираних делова „круништа“ зидова до стабилне и добро везане зидне масе и припремити их за даље конзерваторске радове, односно редефинисање постојећих круна.

КОНЗЕРВАТОРСКО-РЕСТАУРАТОРСКИ РАДОВИ

Делови лица зидова куле и бедема горњег града девастирани су, између осталог и графитима. Потребно је све површине оптерећене овом врстом деградација третирали адекватним хемијским средствима и механичким поступцима за њихово уклањање.

Извршити третман зидних површина оптерећених биолошким деградацијама адекватним хемијским средствима – хербицидима, а затим и механичко чишћење зидних површина од маховина и других облика биолошке деградације.

Највећи део радова односи се на реконзервацију делова бедема и куле који су се обрушили. Делови бедема који су се, у периоду од последњих конзерваторских радова, обрушили потребно је реконзервирати, односно рестаурирати на основу доступне документације. Рестаурација се изводи президавањем према фотографијама, техничкој документацији, као и по угледу на сачуване изворне делове зидова, а преко припремљене подлоге. Подлога мора бити очишћена од свих дестабилисаних елемената, трулог и деградираног малтера и прашине, а затим и детаљно испрана водом под притиском. За зидање користити постојећи камен са терена, камен у непосредној близини обрушења, и камен претходно разидан и складиштен. Недостајућу количину камена (око 30% од укупне количине камена) обезбедити из

локалних мајдана, тако да по боји, структури и петрографском саставу буде истоветан изворно коришћеном. Зид се формира са два лица у камену уз истовремено формирање језгра - испуне од камена - трпанца у кречном малтеру у дебљини бедема (између озиданих лица бедема). Дебљина зидова варира од 1,5-1,6м на кули, до 2,35-3,6м на бедемима. Језгро бедема се испуњава необрађеним каменом различите крупноће у кречном малтеру.

Зидање се изводи хидрауличним кречним малтером (од природног хидрауличног креча - употребом NHL 15 и NHL 5, према EN 459-1, природног песка из локалних позајмишта, гранулације 0-4mm; и додатака), а према тачној рецептури коју ће одредити одговорни пројектант након извршених анализа оригиналних малтера. Зидање и справљење малтера вршити у свему према упутству произвођача и надзорног органа. Зидање лица зида мора у свему да одговара техници зидања оригиналног лица зида. Приликом зидања продубити све спојнице, ради завршне обраде камена - дерсовања.

На деловима старих конзервација, преко којих се настављају конзерваторско-рестаураторски радови, зидање извести цакираним малтером, на бази природног хидрауличног креча (NHL 15 и NHL 5, према EN 459-; и додатака - трас, природни прани песок, додаци за побољшање обрадивости, без органских материја, гранулације 0-4mm). Малтер треба да омогући адекватну приоњивост на камен. Справљење малтера извести у свему према упутству произвођача и надзорног органа.

Зидове завршно обрадити као "круну" која се израђује од одговарајућих материјала (камен и малтер на бази природног хидрауличног креча са додацима како би се обезбедила висока отпорност на временске утицаје) применом изворне технике зидања, тако да се омогући одводњавање, тј. спрече негативни утицаји атмосферских падавина. "Круну" обрадити на начин да се вода не задржава, са потребним падовима тако да се вода одводи ка спољашњој страни бедема. Круну изводити истовремено са израдом језгра.

На деловима улазне источне капије, северне потерне капије и степеништа на јужном беду, конзерваторско-рестаураторске радове спроводити посебно пажљиво, уз уклањање деградираних и растрешених елемената, снимање прецизне документације постојећег стања (техничке и/или фото) и обележавање карактеристичних блокова, за поновно враћање. Све радове спроводити у присуству архитекте конзерватора.

На местима зидних маса где су присутна оштећења, односно где недостају лица зидова, а унутрашњост је здрава, спровешће се блоковање површина лица зидова од притесаног камена. Блоковање се спроводи уз примену истоветних материјала и техника, притесаним каменом који се може наћи на терену, у непосредној близини оштећења или новодопремљеним каменом. Блоковање спровести уз предходну припрему подлоге: разидавање и механичко чишћење растрешених делова зидова до стабилне зидне масе, одпрашивање и испирање водом под притиском.

Завршна обрада - дерсовање нових зидова и постојећих зидних маса врши се хидрауличним кречним малтером, тонираним кречним малтером справљеним уз употребу природног хидрауличног креча (NHL15, NHL5 према EN 459-1; природни песок; фракција прани гранулат "2"; уз додатке). Тачна рецептура ће се одредити након извршених анализа оригиналних малтера, према упутству одговорног пројектанта и

надзорног органа. Површине за дерсовање се одређују на лицу места. Пре дерсовања извршити чишћење зидних површине бедема и кула, а затим дерсовати. Начин и техника дерсовања мора бити у свему прилагођена објекту и начину дерсовања за овај објекат, и добро очуваним узорцима који се могу уочити на терену. Спојнице се обрађују специјалном мистријом па се након краткотрајног сушења изврши утрљавање јутом, тако да се не познају трагови мистрије. Пре примене малтера врше се пробе прављењем узорака и одабиром оних који највише одговарају оригиналним малтерима, а након добијених резултата анализа малтера. Позиција дерсовања се може изводити само по одобрењу надзорног органа, након извршених проба.

Спроводи се фуговање и заштита горњих површина зидних маса - "круне". Завршно обрадити видне делове горњих површина-круна куле и бедема, хидрауличним кречним малтером адекватне рецептуре која ће се одредити након анализа материјала, са додацима за водоодбојност (креч на бази NHL 15; и NHL 5 према EN 459-1; природни песак; фракција прани гранулат "2"; уз додатке за водоодбојност - млевена цигла и сл.). Тачна рецептура малтера биће одређена након спроведених анализа малтера. Фуговањем обезбедити брзо и правилно одвођење воде.

Завршно "круну" бедема третирати адекватним хидрофобним средством на бази силиконске нано-емулзије, за минералне малтере и природни камен. Хидрофобни материјал мора да је безбојан, транспарентан, високе водоотпорности и да смањује појаву маховина, алги и гљивица

Сви радови се изводе са циљем санације дестабилисаних делова зидних маса, заштите структура и очување непокретног културног добра и рестаурације мањег обима недостајућих елемената, како би се створили услови за безбедно коришћење овог простора и његову ревитализацију. Приликом извођења радова неопходно је посебну пажњу посветити уочавању и документовању свих карактеристичних детаља конструкције и њихове адекватне презентације.

БРАВАРСКИ РАДОВИ

Потребно је поставити ограду на критичним позицијама (на северној потерној капији), како би се затворила целина горњег града и остварила безбедност посетилаца.

Након завршених рестаураторских радова на источној капији у горњи град предвиђено је постављање капије од кутијастих металних профила и лима дебљине 4mm завареног за конструкцију од металних кутијастих профила.

Приликом уређења простора планирана је и израда и монтажа информационе табле са историјским и историографским подацима о споменику културе и истраженим архитектонским структурама. Тачна позиција табле биће одређена на лицу места у сарадњи са надзорним органом и пројектантом.

NAPAJANJE EL. ENERGIJOM

Napajanje objekta vrši se naponom 3f/N/PE, 3x230/400V, 50Hz iz lokalne distributivne mreže, gde je sistem zaštite od električnog udara TT.

Napajanje objekta el energijom će se vršiti sa postojećeg razvodnog ormana koji je u sklopu restorana "Savičevac", na brdu Hisar ukoliko za to postoje odgovarajući tehnički uslovi. Napajanje letnje pozornice el energijom moguće je vršiti i sa razvodnog ormana za potrebe postojećeg uličnog osvetljenja ukoliko za to postoje uslovi.

Ukoliko nije moguće izvesti napajanje sa ove dve navedene lokacije, investitor odnosno naručilac izrade projekta el instalacija je dužan da se obrati nadležnoj ED sa zahtevom za izdavanje tehničkih uslova za projektovanje i priključenje gde će se tačno odrediti način i tip priključka.

IZDOVOJENI MERNI ORMAN (MRO-IMO)

Položaj ormana (pozicija) biće određen u tehničkim uslovima za priključenje objekta na DEES koje izdaje nadležna ED. Orman IMO biće izrađen od samogasivog poliestera u IP 54, u ormanu biće ugrađeno odgovarajuće trofazno brojilo kao i tri instalaciona automatska osigurača tipa C (limitatori) odgovarajuće nominalne struje u svemu prema tehničkim uslovima za priključenje izdatim od ED.

Napomena: IMO raditi ukoliko je to potrebno.

RAZVODNI ORMANI U OBJEKTU

Razvodni orman GRO– za spoljašnje osvetljenje pristupnih staza i osvetljenje letnje pozornice : je razvodni orman za napajanje el energ spoljašnjeg osvetljenja, koji je tipa slobodno stojeći, montiran je na odgovarajućem betonskom postolju, pozicija ormana je data na crtežu br 1. u grafičkom delu.

Orman je izrađen od samogasivog poliestera u IP66 i dimenzija 1500x1000x320, dovoljnih za smeštanje sve potrebne opreme. Sa unutrašnje strane vrata zalepiti jednopolnu šemu ormana. Napojni vod od IMO do GRO je podzemni kabal tipa PP00-A 4x35mm², položen u rov dubine 0,8m na odgovarajuć i propisan način. U GRO ugraditi: glavni prekidač sa prekostrujnom zaštitom nominalne struje In=80A, zaštitni uređej diferencijalne struje (ZUDS-RCD), FID nominalne struje 63A i dif. struje **Id=500mA=0,5A**, odgovarajući broj automatskih instalacionih osigurača tipa B i C kao i ostali potreban stan materijal. Na vratima ugraditi potreban broj grebenastih prekidača za uključenje spoljašnjeg osvetljenja. Upravljenje osvetljenjem vršiti preko automata-forela ili programatora koji uključuje osvetljenje u željenom vremenu. Upravljanje osvetljenjem je izvedeno tako da je moguće automatsko i ručno uključenje. GRO orman zaštititi dodatnim metalnim rešetkastim kućištem koje montirati preko ormana, čija je namena zaštita GRO-a od mehaničkih oštećenja. GRO uraditi prema jednoplonoj šemi.

NAPOJNI VODOVI

Za napajanje GRO od postojećeg IMO koristi se kabal presek i tip: PP00-A 4x35 mm², 1kV

Za napajanje od GRO do s.k. spoljašnjeg osvetljenja koristi se kabal presek i tip: PP00-A 5x6 mm², 1kV

Za napajanje od GRO do s.k. dekorativnog osvetljenja koristi se kabal presek i tip: PP00-A 5x4 mm², 1kV

Napomena: svi kablovi su (podzemni) položeni u zemlju na dubinu od 0,8m u tampon sloj sitnog peska (d=0,1m), a iznad kablova na 0,2m je položena pozor traka crvene boje sa upozorenjem na energetski kabal.

ZAŠTITNI UREĐAJI

U GRO razvodnom ormanu su predviđeni zaštitni uređaji: (ZUDS-RCD)-63/0,5A za zaštitu strujnih krugova opšte potrošnje, glavni prekidač $I_n=80A$ sa prekostrujnom i kratkospojnom zaštitom, instalacioni automatski osigurači tipa B i C odgovarajuće nominalne struje, četvoroplani odvodnici prenapona, u GRO uz glavni prekidač ugraditi naponski okidač sa master stop tasterom za kompletno isključenje. Sve prema jednopolnim šemama.

INSTALACIJE SPOLJAŠNJEG OSVETLJENJA

Instalacija u objektu je predviđena provodnicima tipa PP00-A koji se koji se polažu u zemlju na dubinu od 0,8m. Za spoljašnje osvetljenje pristupnih staza koristiće se LED svetiljke koje će se montirati na metalne stubove visine 5m, a za osvetljenje spoljašnje strane zidova tvrđave koristiće se LED reflektori snage 200W, IP65, 230V, koje montirati na metalne stubove visine 8m. Prostor unutar tvrđave pored severnog zida osvetliće se stubićima za dekorativno osvetljenje koji se montiraju na tlo posle nasipanja i nivelacije terena.

INSTALACIJA GROMOBRANA

Računskom proverom NIVO-a zaštite je utvrđeno je da je potrebna gromobranska zaštita i ista će se izvesti prema zahtevima Pravilnika o tehničkim normativima za zaštitu objekata od atmosferskih pražnjenja, Službeni list SRJ br.11/96 i Srpskih standarda za gromobranske instalacije koji su objavljeni u istom službenom listu tj. SRPS IEC 1024-1, SRPS IEC 1024-1-1, SRPS IEC N.B4.803. SRPS N.B4.802, SRPS N.B4.810 kao i grupe standarada SRPS N.B4.9***. U skladu sa predhodnim standardima predviđena je gromobranska instalacija sa „Prihvatnim sistemom” (štapna hvataljka sa uređajem za rano startovanje SRPS N.B4. 810) ..Spoj prihvatnog sistema sa uzemljivačem ostvaren je odvodima pocinkovanom trakom FeZn 20x3mm. Odvodi-trake se oslanjaju na na odgovarajuće krovne potpore na međusobnom rastojanju od 0.8-1,2m. Odvodi se izrađuju od FeZn trake 20x3mm koji se spustaju sa krova na 10 do 15m kao na datom crtežu. Odvodi se spustaju preko zidnih potpora koji se postavljaju na rastojanju od 1m. Na odvodima na visini od 1.6 m postavlja se ispitna spojica koja služi za rastavljanje odvoda od uzemljenja i potom merenja udarnog otpora uzemljivača. Kao uzemljivač gromobranske instalacije koristi će se temeljni uzemljivač postavljen u fazi izgradnje temelja objekta, **ukoliko je temelj već urađen uzemljivač izvesti kao horizontalni ukopan u zemlji na rastojanju 1-2m od teljea objekta i na dubinu od 0,8m.**

Za predmetni objekat letnju pozornicu tvrđave izvesti:

- prihvatni sistem sa štapnom hvataljkom sa uređajem za rano startovanje
- spustni sistem metalni stub ($h=12-15m$) na koji montirati štapnu hvataljku
- horizontalni uzemljivač od pocinkovane trake FeZn25x4, tako da vrednost otpora bude **manja od 10oma**

IZJEDNAČENJE POTENCIJALA I UZEMLJENJE

U temelju objekta u fazi gradnje, urađen je temeljni uzemljivač. Sa temeljnog uzemljivača do odgovarajuće sabirnice (ŠIP) dovedena je traka FeZn25x4mm, kutija za glavno izjednačenje potencijala (ŠIP) od koje odgovarajući provodnik P/F $1x16mm^2$ ide do GRO, i dalje do RO-1-2. U mokrim čvorovima će biti ugrađene kutije za dopunsko izjednačenje potencijala PS49 na koje su povezani provodnici za izjednačenje potencijala metalnih masa u objektu i to: cevi grejanja, cevi vodovoda, metalni delovi kanalizacije i ostali metalno provodni delovi koji se usled kvara mogu naći pod električnim naponom.

Kao dopunski vid zaštite izvršeno je izjednačenje potencijala u mokrim čvorovima provodnikom P/F $4mm^2$ do sabirne kutije potencijala PS na propisan način. Sabirnicu PS povezati na PE sabirnicu razvodne table provodnikom tipa P/F $6mm^2$ žutozelene boje.

Sve metalne stubove povezati na sistem uzemljenja, pomoću trake FeZn25x4mm.

ZAŠTITA OD INDIREKTOG NAPONA DODIRA

Zaštita od opasnog napona dodira izvedena je za TT sistem zaštite a pema odredbama standara SRPS N.B2.741 automatskim isključivanjem napajanja. U tu svrhu će se voditi treći odnosno peti provodnik u kابلu obeležen žuto-zelenom bojom, koji će biti vezan čvrstom vezom vezan za metalno kućište zavrtnjem posebno za tu svrhu namenjenim. Metalno kućište (oklop) nije pod naponom, a u slučaju kvara može doći pod napon, ili preko zaštitnog kontakta na priključnici.

Za sve ostalo važe odredbe standarada SRPS HD 60364-5-54, Uzemljenje i zaštitni provodnici.

Ova zaštita se realizuje i prema odredbama standarda SRPS HD 60364-4- 41.

ZAŠITA OD PREKOMERNIH STRUJA

Kao prekomerne struje mogu se javiti struje kratkih spojeva i preopterećenja. Zaštitni uređaji od prekomerne struje su instalacioni automatski osigurači tipa B i C ugrađeni u razvodne ormane, kao i glavni prekidač sa prekostrujnom zaštitom.

ZAŠITA OD PRENAPONA

Zadatak prenaponske zaštite je da ograniči prenapone usled neopsrednog, bliskog ili posrednog udara groma u elektro mrežu, kao i usled kvarova i anomalija na mreži gde se mogu javiti indukovani prenaponi. Za ovu zaštitu predviđeni su odvodnici prenapona I klase (B), ovi odvodnici se ugrađuju u sve razvodne ormane pre prve zaštite od kratkog spoja. Princip rada se zasniva na odvođenju svakog prenapona koji se javi na sistem uzemljenja.

ZAŠITA OD TOPLOTNOG DEJSTVA

Ova zaštita je realizovana pravilnim dimenzionisanjem strujnih krugova odnosno odabirom provodnika odgovarajućeg preseka.

ZAŠITA OD DIREKTOG DODIRA

Zaštita delova postrojenja koji se u toku normalnog rada nalaze pod naponom ostvarena je izolovanjem, zaštitnim pregradama, zaštitnim kutijama, zaštitnim preprekama i postavljenjem opreme van domašaja ruku, kao i upotrebom opreme sa odgovarajućim stepenom zaštite IP koja sprečava prodor čvrstih tela, vlage, pračine i tečnosti.

ZAŠTITA

Ova zaštita obuhvata i postavljanje katodnih odvodnika prenapona na krajnjem stubu i uzemljenja nulte mreže (N) na krajnjem stubu prema uslovima odrađenim na crtežu. Primenuju se katodni odvodnici prenapona tip-a PO 2,5kA,0,5kV. Način nazivnog uzemljenja dat je na crtežu. Radna nula i katodna zaštita ne smeju da budu na istom uzemljenju već odvojeno.

Elektro oprema koju treba ugraditi i radovi koje treba izvesti:

- Priprema terena za izvođenje potrebnih radova, čišćenje i uklanjanje otpadnog materijala.
- Ugraditi nove LED svetiljke u stepenu zaštite IP-65 koje montirati na nove metalne stubove (h=5m), za osvetljenje pristupne staze koristiti LED svetiljke za ulično osvetljenje snage 54W.
- Ugraditi LED reflektore snage 200W,IP65,230V za osvetljernje spoljašnjeg zida tvrđave, montirati ih na metalne stubove visine 8m, tako da na jednom stubu bude ukupno tri led reflektora na odgovarajućem metalnom držaču.
- Unutar tvrđave neposredno uz severni zid posle nasipanja i nivelacije terena za potrebe letnje pozornice na tlu montirati stubiće za dekorativno osvetljenje.
- U svaki metalni stub ugraditi novu aralditnu ploču sa osiguračem nominalne struje od 2A za zaštitu od kvarova- kratkih spojeva i preopterećenja.
- Strujni krug na koji je priključeno osvetljenje stepeništa zaštititi instalacionim osiguračem od 2A koji je u sklopu aralditne ploče. Aralditnu ploču ugraditi u prvi metalni stub i svaki naredni, pošto je do prvog stuba doveden podzemni kabal za napajanje osvetljenja.
- Uključenje osvetljenja u noćnom periodu realizovati pomoću forela sa senzorom koji uključuje osvetljenje preko kontaktora ili pomoću programatora koje uključuje osvetljenje u željenom odabranom vremenu. Ukoliko postoje tehničke mogućnosti poželjno je osvetljenje stepeništa priključiti na mrežu postojećeg uličnog osvetljenja.
- Metalne stubove povezati na sistem uzemljenja preko šrafa M8 koji je zavaren uz svaki metalni stub, gde je položena pocinkovana traka FeZn25x4mm i povezati je na metalni stub, traka je nova i položena uz svaki metalni stub.
- Polaganje novog podzemnog kabla tipa i preseka PP00-A 5x...mm², koji ukopati u zemlju IV kategorije na dubinu 0,5 do 0,8m a iznad kabla na 0,2m položiti pozor traku crvene boje na kojoj piše –pažnja energetski kabal-.
- Iskop temeljnih stopa za montažu metalnih stubova dimenzija 50x50x50cm sa ugradnjom anker ploče iskop temeljne stope za metalni stub za potrebe gromobrana prema crtežu
- Montaža stuba za štapnu hvataljku i ugradnja uređaja za rano startovanje, visina stuba od 12 do15m.
- Izrada sistema uzemljenja
- Iskop rupa za temeljne stope i skop kanala za polaganje kablova u zemlji četvrte kategorije

3. Квалитет:

Радови морају бити изведени у свему у складу са захтевима Наручиоца садржаним у конкурсној документацији:

- Законом о планирању и изградњи („Сл. Гласник РС“, бр. 72/2009, 81/2009-испр, 64/2010-одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013-одлука УС, 50/2013-одлука УС, 98/2013-одлука УС, 132/2014 и 145/2014);
- Законом о културним добрима („Сл. гласник РС“, бр. 71/94, 52/2011- др. закони и 99/2011-др. закон)
- другим позитивноправним прописима, техничким прописима, стандардима и нормативима који регулишу ову област
- пројектом реконструкције, рестаурације и електроенергетске инсталације.

4. Начин спровођења контроле квалитета изведених радова и обезбеђивања гаранције квалитета:

Стручни надзор над извођењем уговорених радова се врши складу са законом којим се уређује планирање и изградња.

Извођач радова се не ослобађа одговорности ако је штета настала због тога што је при извођењу одређених радова поступао по захтевима Наручиоца.

Контрола и обезбеђивање гаранције квалитета спроводе се преко стручног надзора који, у складу са законом, одређује Наручилац, који проверава и утврђује да ли су радови изведени у складу са техничком документацијом и предвиђеном спецификацијом радова у погледу врсте, количине, квалитета и рока за извођење радова, о чему редовно извештава Наручиоца, у складу са уговором о вршењу стручног надзора и према законским прописима.

Након окончања свих предвиђених радова, извођач радова је у обавези да обавести представника наручиоца и стручни надзор, како би се потписао Записник о примопредаји радова.

Битни захтеви који нису укључени у важеће техничке норме и стандарде, а који се односе на заштиту животне средине, енергетску ефикасност, безбедност и друге околности од општег интереса, морају да се поштују приликом извођења грађевинских и грађевинско занатских радова, у складу са прописима којима се уређују наведене области.

Контрола извођења радова вршиће се и од стране лица одговорног код Наручиоца за праћење и контролисање извршења уговора који буде закључен по спроведеном поступку предметне јавне набавке.

5. Рекламација:

У случају изведених радова, који не одговарају уговореном квалитету, Наручилац ће истаћи рекламацију, у ком случају, Извођач мора отклонити недостатке, у року који одреди Наручилац. Трошкови по рекламацији падају на терет Извођача. Регулисано уговором.

6. Мере заштите:

Изабрани Понуђач је дужан да приликом извођења радова, примењује све потребне мере заштите у области безбедности и здравља на раду, у складу са одредбама Закона о безбедности и здрављу на раду („Службени гласник РС“, бр. 101/05 и 91/15), прописе у области безбедности и здравља на раду на привременим и покретним градилиштима у складу са Уредбом о безбедности и здрављу на раду на привременим и покретним градилиштима („Службени гласник РС“, бр. 14/09 и 95/10), прописе у области заштите од пожара у складу са Законом о заштити од пожара („Службени гласник РС“, бр. 111/09 и 20/15), Правилником о општим мерама заштите од опасног

дејстава електричне струје, намењеног за рад на објектима у радним просторијама и на градилиштима („Сл. гласник СРС“, бр. 21/89), и друге позитивноправне прописе у области БЗР;

7.Гарантни рок:

Гарантни рок за изведене радове минимум 2 године. Гарантни рок почиње да тече од дана записничког пријема изведених радова.

8.Рок за извођење радова

Рок за извођење конзерваторско – рестаураторских радова и спољашњег осветљења који су предмет јавне набавке не може бити дужи од **01.03.2020.године**.

Стручни Надзор је дужан да Извођача уведе у посао у року од 10 дана од потписивања Уговора, уколико другачије није договорено.

9.Место извођења радова

Кула и бедеми горњег града утврђења на Хисару у Прокупљу и постављање летње позорнице у оквиру споменичке целине(град Хисар, црква св. Прокопија и Латинска црква) у Прокупљу – споменик културе од великог значаја.

10.Обилазак локације за извођење радова и увид у пројектну документацију

Ради обезбеђивања услова за припрему прихватљивих понуда, Наручилац ће омогућити обилазак локације за извођење радова и увид у пројектну документацију за предметну јавну набавку, али само уз претходну пријаву, која се подноси дан пре намераваног обиласка локације, на меморандуму заинтересованог лица и која садржи податке о лицима овлашћеним за обилазак локације.

Заинтересована лица достављају пријаве на e-mail адресу Наручиоца nabavke.opstina.pk@gmail.com, које морају бити примљене од Наручиоца најкасније два дана пре истека рока за пријем понуда. Обилазак локације није могућ на дан истека рока за пријем понуда.

Лице за контакт: Владимир Пешић, телефон 069/1691422

Сва заинтересована лица која намеравају да поднесу понуду могу да изврше обилазак локације за извођење радова и увид у пројектну документацију, што ће се евидентирати од стране Наручиоца.

О извршеном обиласку локације за извођење радова и о извршеном увиду у пројектну документацију, понуђач даје изјаву на Обрасцу изјаве о обиласку локације за извођење радова и извршеном увиду у пројектну документацију (Поглавље XV. Конкурсне документације).

IV. ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА И ПЛАНОВИ

Техничку документацију чине пројекат за:

1. извођење конзерваторско-рестаураторских радова на кули и бедемима горњег града утврђења на Хисару у Прокупљу и
2. електроенергетске инсталације за осветљење приступних стаза и летње позорнице на тврђави брда Хисар у Прокупљу

V. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће, дефинисане чланом 75. ЗЈН, а испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује на начин дефинисан у следећој табели, **и то:**

Р.б р	ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
1.	Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1. ЗЈН);	ИЗЈАВА (Образац у поглављу X ове конкурсне документације), којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1. до 4. и став 2. ЗЈН, дефинисане овом конкурсном документацијом.
2.	Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2. ЗЈН);	
3.	Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4. ЗЈН);	
4.	Да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. ЗЈН).	

ДОДАТНИ УСЛОВИ

Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане овом конкурсном документацијом, а испуњеност **додатних услова** понуђач доказује на начин дефинисан у наредној табели, **и то:**

Р.б р	ДОДАТНИ УСЛОВИ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
1.	ФИНАНСИЈСКИ КАПАЦИТЕТ	ИЗЈАВА (Образац у поглављу X ове конкурсне документације), којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава додатне услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 76. ЗЈН, дефинисане овом конкурсном документацијом.
	Да је понуђач остварио пословни приход у последње три године (2016, 2017, 2018) у минималном износу од 20.000.000,00 динара са ПДВ-ом;	
2.	ПОСЛОВНИ КАПАЦИТЕТ	
	Да је понуђач извео конзерваторско рестаураторске радове на средњовековним културним добрима у периоду од претходних шест година (2013., 2014. 2015., 2016., 2017. и 2018. година). Потребне су најмање две референце на различита културна добра.	
3.	КАДРОВСКИ КАПАЦИТЕТ	
	Да понуђач пре подношења понуде има у радном односу на неодређено, одређено време или на други начин радно ангажовано, у складу са Законом о раду најмање: 1) најмање 1 дипломирани инжењер електро струке који поседују важећу лиценцу Инжењерске коморе Србије, и то лиценцу 450, или инжењер електронике са лиценцом 850, који ће решењем бити именован за одговорног извођача радова у предметној јавној набавци, 2) једног дипломираног инжењера грађевине са важећом лиценцом бр. 401 или 411 или 412 који ће решењем бити именован за одговорног извођача за извршење радова предметне јавне набавке, 3) најмање 10 радника који ће бити ангажовани на реализацији уговора, од чега најмање 2 електро извршиоца, а остали зидари и помоћни радници	

УПУСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке наведених у табеларном приказу обавезних услова под редним бројем 1, 2, и 3 и 4. и **додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке наведених у табеларном

приказу додатних услова под редним бројем 1, 2, 3 и 4. у складу са чл. 77. ст. 4. ЗЈН, понуђач доказује достављањем **ИЗЈАВЕ** (*Образац у поглављу X-а ове конкурсне документације*), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4), чл. 75. ст. 2. и чл. 76. ЗЈН, дефинисане овом конкурсном документацијом.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. ЗЈН, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1. до 4. ЗЈН. У том случају понуђач је дужан да за подизвођача достави **ИЗЈАВУ** подизвођача (*Образац у поглављу X-б ове конкурсне документације*), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача, овера печатом није обавезна.

Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1. до 4. ЗЈН, а додатне услове испуњавају заједно. У том случају **ИЗЈАВА** (*Образац у поглављу X-а ове конкурсне документације*), мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача, оверера печатом није обавезна.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Наручилац ће пре доношења одлуке о додели уговора да затражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави копију доказа о испуњености услова, а може и да затражи на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова. Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави тражене доказе, наручилац ће њгову понуду одбити као неприхватљиву.

• ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ

1) Чл. 75. ст. 1. тач. 1. ЗЈН, услов под редним бројем 1. наведен у табеларном приказу обавезних услова – Доказ:

Доказ:	
Правно лице:	Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда.
Предузетник	Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда.
Физичко лице	/

2) Чл. 75. ст. 1. тач. 2. ЗЈН, услов под редним бројем 2. наведен у табеларном приказу обавезних услова – Доказ:

Доказ:	
<u>Правно лице</u>	(1) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. Напомена: Уколико уверење Основног суда не обухвата податке

	из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда доставити И УВЕРЕЊЕ ВИШЕГ СУДА на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде и кривично дело примања мита; (2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; (3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и за неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се подноси према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника, дужан је да достави доказ за сваког од њих.
<u>Предузетник и физичко лице</u>	Извод из казнене евиденције: 1) уверење надлежне полицијске управе МУП-а којим се потврђује да да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

3) Чл. 75. ст. 1. тач. 4. ЗЈН, услов под редним бројем 3. наведен у табеларном приказу **обавезних услова - Доказ:**

<u>Доказ:</u>	
<u>Правно лице</u>	1) уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и 2) уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода
<u>Предузетник</u>	1) уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и 2) уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода
<u>Физичко лице</u>	(1) уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и (2) уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода
Орган надлежан за издавање:	* Република Србија - Министарство финансија - Пореска управа Регионални центар - Филијала/експозитура - према месту седишта пореског обвезника правног лица, односно према пребивалишту физичког лица, односно прописаној надлежности за утврђивање и наплату одређене врсте јавног прихода.

	* Град, односно општина - градска, односно општинска пореска управа према месту седишта пореског обвезника правног лица, односно према пребивалишту физичког лица, односно прописаној надлежности за утврђивање и наплату одређене врсте јавног прихода. Уколико локална (општинска) пореска управа у својој потврди наведе да се докази за одређене изворне локалне јавне приходе прибављају и од других локалних органа/организација/установа понуђач је дужан да уз потврду локалне пореске управе приложи и потврде осталих локалних органа/организација/установа.
--	---

Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

4) Чл. 75. ст. 2. ЗЈН, услов под редним бројем 4. наведен у табеларном приказу обавезних услова - Доказ:

Доказ:	Попуњена и потписана Изјава о поштовању обавеза које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да понуђач нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде. Образац наведене изјаве дат је у Поглављу Х. Конкурсне документације.
--------	--

ДОДАТНИ УСЛОВИ

1) *Финансијски капацитет:*

Услов: Да је понуђач остварио пословни приход у последње три године (2016, 2017, 2018) у минималном износу од 20.000.000,00 динара са ПДВ-ом;
Доказ: Извештај о бонитету Центра за бонитет (Образац БОН-ЈН) Агенције за привредне регистре, који мора да садржи: статусне податке понуђача, сажети биланс стања и биланс успеха за претходне три обрачунске године, показатеље за оцену бонитета за претходне три обрачунске године (2016, 2017. и 2018.). Уколико Извештај о бонитету Центра за бонитет (Образац БОН-ЈН) не садржи податке за 2018. годину, доставити Биланс стања и Биланс успеха.

Привредни субјекти који у складу са Законом о рачуноводству, воде пословне књиге по систему простог књиговодства, достављају:

- биланс успеха, порески биланс и пореску пријаву за утврђивање пореза на доходак грађана на приход од самосталних делатности издат од стране надлежног пореског органа, на чијој је територији регистровано обављање делатности за претходне 3 године.

- потврду пословне банке о оствареном укупном промету на пословном-текућем рачуну за претходне 3(три) обрачунске године.

Привредни субјекти који нису у обавези да утврђују финансијски резултат пословања (паушалци), достављају:

- потврду пословне банке о стварном укупном промету на пословном-текућем рачуну за претходне 3 (три) обрачунске године.

2) *Пословни капацитет:*

Услов:

Да је понуђач извео конзерваторско рестаураторске радове на средњовековним културним добрима у периоду од претходних шест година (2013., 2014. 2015., 2016., 2017. и 2018. година). Потребне су најмање две референце на различита културна добра.

Доказ:

Попуњен, и потписан од стране одговорног лица понуђача **Образац Референтне листе, који је дат у Поглављу XIII.** Конкурсне документације.

Понуђач је дужан да уз Референтну листу достави потписане и оверене **Обрасце потврда о раније реализованим уговорима, од стране наручилаца наведених у Референтној листи,** који је дат у Поглављу XIV. Конкурсне документације.

Потврде наручилаца о реализацији закључених уговора могу бити на оригиналном Обрасцу из Конкурсне документације или издате од стране других наручилаца на њиховим обрасцима, при чему такве потврде морају имати све елементе које садржи Образац из Конкурсне документације и то:

- назив и адресу наручиоца,
- назив и седиште понуђача,
- облик наступања за радове за које се издаје Потврда ,
- изјава да су радови за потребе тог наручиоца извршени квалитетно и у уговореном року,
- врста радова,
- вредност изведених радова,
- број и датум уговора,
- изјава да се Потврда издаје ради учешћа на тендеру и у друге сврхе се не може користити ,
- контакт особа наручиоца и телефон ,
- потпис овлашћеног лица наручиоца .

Уз потврду Наручиоца доставити:

1. Фотокопије Уговора о извођењу конзерваторско рестаураторских радова на кулама, бедемима или утврђењима на средњовековним културним добрима, а на које се потврда односи
2. Фотокопије Окончане ситуације по тим уговорима
3. Фотокопија одлуке о статусу објекта – културног добра

3) *Кадровски капацитет:*

Услов:

Да понуђач пре подношење понуде има у радном односу на неодређено, одређено време или на други начин радно ангажовано, у складу са Законом о раду најмање:

- 1) најмање 1 дипломирани инжењер електро струке који поседују важећу лиценцу Инжењерске коморе Србије, и то лиценцу 450, или инжењер електронике са лиценцом 850, који ће решењем бити именован за одговорног извођача радова у предметној јавној набавци,
- 2) једног дипломираног инжењера грађевине са важећом лиценцом бр. 401 или 411 или 412 који ће решењем бити именован за одговорног извођача за извршење радова предметне јавне набавке,
- 3) најмање 10 радника који ће бити ангажовани на реализацији уговора, од чега најмање 2 електро извршиоца, а остали зидари и помоћни радници

Доказ:

а) обавештење о поднетој пореској пријави ППП-ПД, извод из појединачне пореске пријаве за порез и доприносе по одбитку, а којим понуђач доказује да располаже са најмање 10 извршилаца. Понуђач је у обавези да достави извод из појединачне пореске пријаве за порез и доприносе по одбитку за месец који претходи месецу објаве позива за подношење понуда, (овера печатом није обавезна) и потписом овлашћеног лица понуђача.
б) фотокопије личних лиценци са потврдама Инжењерске коморе Србије (уз сваку лиценцу) да су носиоци лиценци чланови Инжењерске коморе Србије, као и да им одлуком Суда части издате лиценце нису одузете (потврда о важности лиценце). Фотокопије потврда о важности лиценце морају се оверити печатом имаоца лиценце и његовим потписом;
в) доказ о радном статусу: за носиоце лиценци и друге извршиоце који су код понуђача запослени – фотокопију уговора о раду и М-А образац, односно за носиоце лиценци и друге извршиоце који нису запослени код понуђача: уговор – фотокопија уговора о делу / уговора о обављању привремених и повремених послова или другог уговора о радном ангажовању и М-А образац)

4) Обилазак локације

Обилазак локације је пожељан за понуђаче како би понуђач детаљно прегледао локацију и извршио увид у пројектно техничку документацију и добио све неопходне информације потребне за припрему прихватљиве понуде.

Услови и начин обиласка локације и увида у пројектну документацију одређени су у **Поглављу III. ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС РАДОВА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА, ОБИЛАЗАК ЛОКАЦИЈЕ ЗА ИЗВОЂЕЊЕ РАДОВА И УВИД У ПРОЈЕКТНУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ**, Одељак III Обилазак локације за извођење радова и увид у пројектну документацију (није обавезан)

Доказ:
Попуњен, потписан и оверен Образац изјаве о обиласку локације за извођење радова и извршеном увиду у пројектну документацију (Поглавље XV. Конкурсне документације).

Доказивање испуњености обавезних и додатних услова уколико понуду подноси група понуђача

1) Услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона: мора да испуни сваки понуђач из групе понуђача, а испуњеност сваког од тих обавезних услова доказује се достављањем одговарајућих доказа наведених у овом делу Конкурсне документације, док је услов из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

2) Услов из члана 75. став 2. Закона: Образац изјаве о поштовању обавеза из члана 75. став 2. Закона, који мора да потпише овлашћено лице сваког понуђача из групе понуђача и да је овери печатом, који је дат у Поглављу X. Конкурсне документације.

3) Додатне услове група понуђача испуњава заједно.

Доказивање испуњености обавезних услова уколико понуђач понуду подноси са подизвођачем

Понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе да испуњава обавезне услове

из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, за део набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако је за извршење дела јавне набавке чија вредност не прелази 10% укупне вредности јавне набавке потребно испунити обавезан услов из члана 75, став 1. тачка 5) закона, понуђач може доказати испуњеност тог услова преко подизвођача коме је поверио извршење тог дела набавке.

Наведене доказе о испуњености услова понуђач може доставити у виду неовверених копија, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора, да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја о стручној оцени понуда оцењена као најповољнија да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, **наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.**

Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказ из чл.75. ст.1. тач.1) – Извод из регистра Агенције за привредне регистре, који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре.

Уколико су понуђачи регистровани у Регистру понуђача, који води Агенција за привредне регистре, не морају да достављају доказе из чл.75.став 1.тач.1) до 4) ЗЈН., већ су у обавези, да јасно нагласе да су уписани у Регистар понуђача.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико понуда не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач у понуди наведе интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни. Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописан начин.

VI. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуда мора бити састављена на српском језику.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ ПОДНЕТА И САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда. Све понуде које су поднете супротно овој забрани, Наручилац ће да одбије.

У Обрасцу понуде (Поглавље VII. Конкурсне документације), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду или подноси понуду са подизвођачем.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача (заједничка понуда) , на коверти је потребно назначити да се се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих понуђача из групе понуђача.

Понуду доставити на адресу Наручиоца- Град Прокупље, Таткова бр.2, 18400 Прокупље, Инфо центар-писарница, канцеларија бр.13, непосредно, предајом на шалтер писарнице наручиоца или путем поште са напоменом – „**Јавна набавка радова – бр. Р-1.3.23/401-47/19-04, Конзерваторско-рестаураторски радови на кули и бедемима горњег града утврђења на Хисару у Прокупљу - НЕ ОТВАРАТИ**“, у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара. На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача, особу за контакт, број телефона и email за контакт.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуда се сматра благовременом ако је примљена од стране наручиоца, без обзира на начин достављања, закључно са **23.09.2019. године до 12:00 часова.**

Наручилац ће по пријему понуде, на коверти, односно кутији, у којој се понуда налази, уписати време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно, наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди пријема понуде наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу поднети понуде, сматраће се неблаговременом.

Понуда мора да садржи и потписане доле наведене обрасце, а овера није обавезна:

- Образац понуде (VII-поглавље)
- Образац изјаве о независној понуди (VIII-поглавље)
- Образац трошкова припреме понуде (IX-поглавље)
- Образац изјаве понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. и 76. ЗЈН (X-а поглавље);
- Образац изјаве подизвођача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем (X-b поглавље)
- Модел уговора (XI-поглавље)
- Образац структуре понуђене цене (XII-поглавље)
- Средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде - меницу са пратећом документацијом
- Обрасце о средству финансијског обезбеђења: Образац А, за добро извешања посла и В- за отклањање недостатка у гарантном року.
- Образац изјаве о обиласку локације за извођење радова и извршеном увиду у пројектну документацију (**обилазак локације није обавезан**).

Понуђач је дужан да, на начин дефинисан конкурсном документацијом, попуни и потпише све обрасце из конкурсне документације. Обрасци се не могу попуњавати и потписивати графитном оловком.

Обрасце понуђач мора попунити читко, односно дужан је уписати податке у, за њих предвиђена празна поља или заокружити већ дате елементе у обрасцима, тако да обрасци буду у потпуности попуњени, а садржај јасан и недвосмислен.

Понуда се даје у оригиналу, на обрасцима преузете конкурсне документације са свим страницама преузете конкурсне документације, са свим наведеним траженим подацима.

Понуђач је дужан да доказе о испуњености услова и понуду преда у форми која онемогућава убацивање или уклањање појединих докумената након отварања понуде (повезана јемствеником или на други начин).

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати обрасце дате у конкурсној документацији, изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу (нпр. Изјава о независној понуди, Изјава о поштовању обавеза из члана 75. став 2. Закона и сл.), који морају бити потписани од стране сваког понуђача из групе понуђача.

У случају да се понуђачи определе да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији (изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу), то треба да дефинишу споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. Закона.

У складу са чланом 9. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС“ број 41/19), приликом сачињавања понуде употреба печата није обавезна.

3. ПАРТИЈЕ

Предмет ове јавне набавке није обликован по партијама.

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Град Прокупље, Таткова бр.2, 18400 Прокупље, Инфо центар-писарница, канцеларија бр.13, са назнаком:

„Измена понуде за јавну набавку радова бр. Р- 1.3.23/401-47/19-04, Конзерваторско-рестаураторски радови на кули и бедемима горњег града утврђења на Хисару у Прокупљу - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Допуна понуде за јавну набавку радова бр. Р- 1.3.23/401-47/19-04, Конзерваторско-рестаураторски радови на кули и бедемима горњег града утврђења на Хисару у Прокупљу - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Опозив понуде за јавну набавку радова бр. Р- 1.3.23/401-47/19-04, Конзерваторско-рестаураторски радови на кули и бедемима горњег града утврђења на Хисару у Прокупљу - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку радова бр. Р-1.3.23/401-47/19-04, Конзерваторско-рестаураторски радови на кули и бедемима горњег града утврђења на Хисару у Прокупљу - НЕ ОТВАРАТИ”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач понуду може да поднесе самостално или са подизвођачем.

Понуду може поднети група понуђача (заједничка понуда).

Понуду може поднети задруга, самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара. Ако задруга подноси понуду у своје име, за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари, у складу са законом. Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара, за обавезе из поступка јавне набавке и уговор о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (Поглавље VII. Конкурсне документације) наведе да понуду подноси са подизвођачем, да наведе проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу V. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА Конкурсне документације, на начин како је то наведено у делу тог поглавља који се односи на Доказивање испуњености обавезних услова уколико понуђач понуду подноси са подизвођачем.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

У предметној јавној набавци Наручилац не предвиђа пренос доспелих потраживања директно подизвођачу.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити Споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. став 4. тач. 1) до 2) Закона и то:

1. податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
2. опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Поред наведених обавезних елемената, споразум садржи и податке о:

1. понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор,
2. понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења,
3. понуђачу који ће издати рачун,
4. рачуну на који ће бити извршено плаћање,
5. обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу V. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА Конкурсне документације, на начин како је то наведено у делу тог поглавља који се односи на Доказивање испуњености обавезних и додатних услова уколико понуду подноси група понуђача.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

Плаћање ће се извршити по испостављању, привремене и окончане ситуације, сачињене на основу оверене грађевинске књиге изведених радова и јединичних цена из понуде.

Плаћање ће се извршити у законском року од 45 дана након овере ситуације у складу са *Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл.гласник РС“ бр.119/2012).*

Плаћање ће се извршити уплатом на рачун извођача.

Понуда са предвиђеним авансним плаћањем биће одбијена као неприхватљива.

9.2. Захтеви у погледу гарантног рока

Гарантни рок не може бити краћи од **24 месеца** од дана примопредаје радова, осим ако је Правилником о минималним гарантним роковима за поједине врсте објеката, односно радова другачије одређено.

За уграђене материјале важи гарантни рок у складу са условима произвођача, који тече од дана извршене примопредаје радова.

9.3. Захтев у погледу рока и места извођења радова

Рок за извођење радова који су предмет јавне набавке не може бити дужи од **01.03.2020.године**.

Место извођења радова - Кула и бедеми горњег града утврђења на Хисару у Прокупљу и постављање летње позорнице у оквиру споменичке целине(град Хисар, црква св. Прокопија и Латинска црква) у Прокупљу – споменик културе од великог значаја.

9.4. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

9.5. Други захтеви

Нема других захтева.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се **за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност**.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неувобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено исказе у динарима.

11. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи Министарства финансија.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у агенцији за заштиту животне средине и у министарству надлежном за послове заштите животне средине (тренутно то је Министарство пољопривреде, шумарства, водопривреде и заштите животне средине)

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада могу се добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике.

12. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

I Понуђач је дужан да у понуди достави:

Средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде и то бланко сопствену меницу, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од 10% од укупне вредности понуде без ПДВ-а. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму. Рок важења менице је 60 дана од дана отварања понуда (средство обезбеђења за озбиљност понуде треба да траје најмање колико и важење понуде).

Наручилац ће уновчити меницу дату уз понуду уколико: понуђач након истека рока за подношење понуда повуче, опозове или измени своју понуду; понуђач коме је додељен уговор благовремено не потпише уговор о јавној набавци; понуђач коме је додељен уговор не поднесе средство обезбеђења за добро извршење посла у складу са захтевима из конкурсне документације.

Наручилац ће вратити менице понуђачима са којима није закључен уговор, одмах по закључењу уговора са изабраним понуђачем.

Уколико понуђач не достави меницу понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

II Изабрани понуђач је дужан да достави:

- 1) **Средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла** у тренутку закључења уговора о јавној набавци и то бланко сопствену меницу, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а. Рок важења менице је 5 (пет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност менице за добро извршење посла мора да се продужи. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму. Изабрани понуђач се обавезује да меницу достави у тренутку закључења уговора. Наручилац ће уновчити меницу за добро извршење посла у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.
- 2) **Средство финансијског обезбеђења за отклањање грешака у гарантном року** у тренутку примопредаје предмета јавне набавке и то бланко сопствену меницу, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од 10% од укупне вредности уговора, без ПДВ-а. Рок важења

менице мора бити 5 (пет) дана дужи од гарантног рока. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму. Изабрани понуђач се обавезује да меницу достави у тренутку примопредаје предмета јавне набавке. Наручилац ће уновчити меницу за отклањање грешака у гарантном року у случају да изабрани понуђач не изврши обавезу отклањања грешке у гарантном року.

-документација која се доставља уз меницу-

1. **МЕНИЦУ (регистровану, оверену и потписану)**
2. **МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ (попуњено, потписано и печатом оверено)**
3. **ПОТВРДУ О РЕГИСТРАЦИЈИ МЕНИЦЕ**
4. **КАРТОН ДЕПОНОВАНИХ ПОТПИСА**

ПРАВИЛНО ОВЕРЕНА И ПОТПИСАНА МЕНИЦА

РЕПУБЛИКА СРБИЈА

У 20 (износ динара - бројци)

ПЛАТИТЕ ЗА ОВУ МЕНИЦУ

ПО НАРЕДБИ ИЗНОС ОД

ВРЕДНОСТ ПРИМЉЕНА И СТАВИТЕ ИСТУ У РАЧУН ИЗВЕШТАЈ

ТРАСАТУ

ПЛАЋАЊЕ

СЕРИЈА
АА 3185497

ИЗДАЈЕ НАРОДНА БАНКА СРБИЈЕ

Pečat i potpis ne smeju da pređu liniju bordure menice (crvena linija na slici)

Образац А-ОБРАЗАЦ МЕНИЧНОГ ОВЛАШЋЕЊА

На основу Закона о меници и Одлуке о облику и начину и коришћењу јединствених инструмената платног промета

	из	
(назив правног лица)	(место)	(адреса)
(матични број)	(ПИБ)	(текући рачун)

доставља:

МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО СОЛО МЕНИЦЕ

КОРИСНИК: Град Прокупље, Таткова 2, Прокупље
жиро рачун буџета Града Прокупља: 840-66640-28

За јавну набавку радова ЈН бр. Р-1.3.23/401-47/19-04 Конзерваторско-рестаураторски радови на кули и бедемима горњег града утврђења на Хисару у Прокупљу достављамо Вам у прилогу 1 (једну) бланко сопствену (соло) меницу, серијски број:

I _____

Овлашћујемо Вас као Повериоца да меницу, дату као средство обезбеђења за добро извршење посла / за отклањање грешака у гарантном року, можете поупити на износ од 10 % од укупне вредности понуде без ПДВ, дате у нашој понуди бр. _____ од _____. 2019. године, тј. на износ од _____ динара и овлашћујемо Вас као Повериоца да безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудским путем у складу са важећим прописима извршите наплату својих потраживања са свих наших рачуна као Дужника – издаваоца менице из новчаних средстава, односно друге имовине.

Меница је важећа и у случају да у току извршења предметног посла односно у току гарантног рока дође до промена лица овлашћених за располагање средствима на текућем рачуну Дужника - Извођача, статусних промена код Дужника - Извођача, оснивања нових правних субјеката и др.

- ❖ Рок важења менице мора бити 5 дана дуже од истека уговора односно од дана истека гарантног рока. Наручилац ће уновчити меницу за добро извршење посла односно за отклањање грешака у гарантном року у случају да изабрани понуђач не поштује обавезу доброг извршења посла односно не изврши обавезу отклањања недостатка који би могао да утиче на могућност коришћења предмета уговора у гарантном року.

ДУЖНИК – ИЗДАВАЛАЦ МЕНИЦЕ

М.П.

.....

НАПОМЕНА: Овде је дат модел меничног овлашћења. Понуђач није дужан да достави потписан и печатан баш овај образац.

1. Меница за добро извршење посла - Изабрани понуђач обавезује се да у тренутку закључења уговора о јавној набавци преда наручиоцу меницу за добро извршење посла, прописно потписану и оверену са копијом депо картона, доказом о регистрацији менице у регистру Народне банке Србије и овлашћењем за попуњу менице насловљеним на Општину Прокупље, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Меница за добро извршење посла се издаје у висини 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а. Рок важења менице мора бити 5 (пет) дуже од истека уговора. Наручилац ће уновчити меницу за добро извршење посла у случају да изабрани понуђач не поштује обавезу доброг извршења посла.

2. Меница за отклањање недостатака у гарантном року - Изабрани понуђач обавезује се да након завршених радова, преда наручиоцу меницу за отклањање недостатака у гарантном року, прописно потписану и оверену са копијом депо картона, доказом о регистрацији менице у регистру Народне банке Србије и овлашћењем за попуњу менице насловљеним на Општину Прокупље, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Меница за отклањање недостатака у гарантном року се издаје у висини 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а. Рок важења менице мора бити 5 (пет) дана дужи од гарантног рока. Наручилац ће уновчити меницу за отклањање недостатака у гарантном року у случају да изабрани понуђач не изврши обавезу отклањања недостатка који би могао да утиче на могућност коришћења предмета уговора у гарантном року.

Напомена: Понуђач је дужан да попуни Изјаву која следи а која је саставни део конкурсне документације.

Образац **Б**- ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О СРЕДСТВУ ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА - СОПСТВЕНА БЛАНКО МЕНИЦА ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА

Образац **В**- ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О СРЕДСТВУ ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА - СОПСТВЕНА БЛАНКО МЕНИЦА ЗА ОТКЛАЊАЊЕ НЕДОСТАКА У ГАРАНТНОМ РОКУ

Јавна набавка број: бр. Р-1.3.23/401-47/19-04, Конзерваторско-рестаураторски радови на кули и бедемима горњег града утврђења на Хисару у Прокупљу
Образац Б

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О СРЕДСТВУ ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА – СОПСТВЕНА БЛАНКО МЕНИЦА ЗА ИСПУЊЕЊЕ УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА

ПОНУЂАЧ: _____

Изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да ћу, уколико моја понуда буде оцењена као најповољнија у поступку јавне набавке број: **Р- 1.3.23/401-47/19-04, Конзерваторско-рестаураторски радови на кули и бедемима горњег града утврђења на Хисару у Прокупљу**, у тренутку закључења уговора доставити сопствену бланко меницу, за добро извршење посла, прописно потписану и оверену са копијом депо картона, доказом о регистрацији менице у регистру Народне банке Србије и овлашћењем за попуну менице насловљеним на Град Прокупље, са клаузулама „без протеста“, у износу од 10% од вредности уговора (без обрачунатог ПДВ-а), са роком важности који је 5 дана дужи од истека уговора, као средство финансијског обезбеђења својих уговорних обавеза;

Потпис одговорног лица понуђача

МП _____

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом..

Јавна набавка број: Р- 1.3.23/401-47/19-04, Конзерваторско-рестаураторски радови на кули и бедемима горњег града утврђења на Хисару у Прокупљу Образац В
ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О СРЕДСТВУ ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА – СОПСТВЕНА БЛАНКО МЕНИЦА ЗА ИСПУЊЕЊЕ УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА
ПОНУЂАЧ: _____
Изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да ћу, уколико моја понуда буде оцењена као најповољнија у поступку јавне набавке број: Р- 1.3.23/401-47/19-04, Конзерваторско-рестаураторски радови на кули и бедемима горњег града утврђења на Хисару у Прокупљу, у тренутку примопредјае радова доставити сопствену бланко меницу, <u>за отклањање недостатака у гарантном року</u>, прописно потписану и оверену са копијом депо картона, доказом о регистрацији менице у регистру Народне банке Србије и овлашћењем за попуну менице насловљеним на Град Прокупље, са клаузулама „без протеста“, у износу од 10% од вредности уговора (без обрачунатог ПДВ-а), са роком важности који је 5 дана дужи од истека гарантног рока, као средство финансијског обезбеђења својих уговорних обавеза;
<i>Потпис одговорног лица понуђача</i> МП _____

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом..

13. ОТВАРАЊЕ ПОНУДА

Отварање понуда одржаће се **23.09.2019.године, у 12,15 часова** у радним просторијама Наручиоца, на адреси: Град Прокупље, Градска управа, Таткова 2, просторија: канцеларија бр.20, приземље.

Отварање понуда је јавно и може присуствовати свако заинтересовано лице.

У поступку отварања понуда активно могу да учествују само овлашћени представници понуђача.

Пре почетка поступка јавног отварања понуда овлашћени представници понуђача, који ће учествовати поступку отварања понуда, дужни су да наручиоцу предају оверено овлашћење на меморандуму Понуђача, на основу кога ће доказати овлашћење за активно учешће у поступку отварања понуда.

14. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање понуђачима.

15. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА О ПОНУЂАЧИМА

Наручилац је дужан да чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди које је као такве, који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве понуђач означио речју „ПОВЕРЉИВИ“ у понуди. Наручилац ће одбити давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди;

Наручилац је дужан да чува као пословну тајну имена заинтересованих лица и понуђача, као и податке о поднетим понудама, до отварања понуда.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

16. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику (путем поште) на адресу наручиоца Град Прокупље, Таткова 2, 18400 Прокупље, електронске поште на e-mail nabavke.opstina.pk@gmail.com, тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуалне недостатке и неправилности у Конкурсној документацији, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац је дужан да у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева објави одговор на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом **"Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, ЈН бр. Р-1.3.23/401-47/19-04"**

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 (осам) или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење

понуда и на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чл. 20. Закона.

17. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена. Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

18. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА

Критеријум за оцењивање понуде је „Најнижа понуђена цена“.

При оцењивању понуда, Наручилац је дужан да примењује само критеријум који је одређен Конкурсном документацијом.

19. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужи гарантни рок.

Ако је исти и понуђени гарантни рок, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио краћи рок извођења радова.

20. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

21. РАЗЛОЗИ ЗА ОДБИЈАЊЕ ПОНУДЕ

Наручилац ће одбити понуду ако:

1. понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће;
2. понуђач не докаже да испуњава додатне услове
3. понуђач није доставио тражена средства финансијског обезбеђења;
4. је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног;
5. није доставио потписане све обавезне обрасце дефинисане конкурсном документацијом
6. понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама;

НЕГАТИВНА РЕФЕРЕНЦА

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда у поступку јавне набавке:

- поступао супротно забрани из чл. 23. и 25. Закона;
- учинио повреду конкуренције;
- доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;
- одбио да достави доказе и средства финансијског обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда.

Докази на основу којих наручилац може одбити понуду су:

- исправа о наплаћеној уговорној казни;
- исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;
- правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;
- рекламације корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;
- извештај надзорног органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом, односно уговором;
- изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;
- доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача;
- други одговарајући доказ примерен предмету јавне набавке, који се односи на испуњење обавеза у ранијим поступцима јавне набавке или по раније закљученим уговорима о јавним набавкама.

22. РОКОВИ И НАЧИН ПОДНОШЕЊА ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА СА УПУТСТВОМ О УПЛАТИ ТАКСЕ ИЗ ЧЛАНА 156. ЗАКОНА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице које има интерес за доделу уговора у овом поступку јавне набавке и које је претрпело или би могло да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама Закона (у даљем тексту: подносилац захтева).

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки на адресу: Немањина 22-26, 11000 Београд.

Захтев за заштиту права доставља се непосредно, електронском поштом на e-mail: nabavke.opstina.pk@gmail.com, факсом на број или препорученом поштом са повратницом.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако Законом није другачије одређено.

1. **Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације**, сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније 7 (седам) дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања, и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из члана 149. став 3. Закона, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

2. **После доношења одлуке о додели уговора из члана 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из члана 109. Закона**, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 (десет) дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока из члана 149. ст. 3. и 4. Закона, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспорати радње наручиоца за које је подносилац захтева до поднетом захтеву знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

О поднетом захтеву за заштиту права Наручилац објављује обавештење на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права.

После поднетог захтева за заштиту права, Наручилац спроводи, односно зауставља даље активности у складу са одредбом члана 150. Закона.

Подносилац захтева је дужан да уплати таксу на следећи рачун: **Текући рачун: 840-30678845-06, Модел: 97, Позив на број: ЈН бр.Р-1.3.23/401-47/19-04, Прималац: буџет Републике Србије.**

Подносилац захтева дужан је да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу од:

-120.000 динара, ако се захтев за заштиту права подноси **пре отварања понуда** и ако процењена вредност није већа од 120.000.000 динара;

- 250.000 динара ако се захтев за заштиту права подноси **пре отварања понуда** и ако је процењена вредност већа од 120.000.000 динара;

-120.000 динара, ако се захтев за заштиту права подноси **након отварања понуда** и ако процењена вредност није већа од 120.000.000 динара;

- 0,1 % процењене вредности јавне набавке, односно понуђене цене понуђача којем је додељен уговор, ако се захтев за заштиту права подноси **након отварања понуда** и ако је та вредност већа од 120.000.000 динара.

Поступак заштите права понуђача уређен је одредбама чл. 138. – 159. Закона, а посебна овлашћења Републичке комисије за заштиту права у поступцима јавних набавки, одредбама чл. 160 до 167. Закона.

23. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Наручилац ће уговор о јавној набавци доставити понуђачу којем је уговор додељен у року од осам дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

24. ИЗМЕНЕ ТОКОМ ТРАЈАЊА УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ РАДОВА

Наручилац може, након закључења Уговора о јавној набавци **Конзерваторско-рестаураторски радови на кули и бедемима горњег града утврђења на Хисару у Прокупљу**, без спровођења поступка јавне набавке, да повећа обим радова који су предмет уговора.

Наручилац ће дозволити продужетак рока за извођење радова, ако наступе околности на које извођач радова није могао да утиче, а које се односе на:

- (1) природни догађај (пожар, поплава, земљотрес, изузетно лоше време неуобичајено за годишње доба и за место на коме се радови изводе и сл.);
- (2) мере које буду предвиђене актима надлежних органа;
- (3) услови за извођење радова у земљи или води, који нису предвиђени техничком документацијом;
- (4) закашњење наручиоца да Извођача радова уведе у посао;
- (5) непредвиђене радове за које Извођач радова приликом извођења радова није знао нити је могао знати да се морају извести.

Наручилац доноси одлуку о измени уговора због повећања обима предмета јавне набавке или због промене других битних елемената уговора, у складу са чланом 115. Закона.

Изменом уговора, по било ком од наведених основа, **не може се мењати предмет јавне набавке.**

25. ОБАВЕШТЕЊЕ ДА ПРИЛИКОМ САЧИЊАВАЊА ПОНУДА УПОТРЕБА ПЕЧАТА НИЈЕ ОБАВЕЗНА

Сагласно одредбама Законом о изменама и допунама Закона о привредним друштвима („Службени гласник РС“, број 95/2018), понуђачи нису у обавези да приликом сачињавања понуда у поступцима јавних набавки употребљавају печат.

VII ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку бр. **Р-1.3.23/401-47/19-04**, Конзерваторско-рестаураторски радови на кули и бедемима горњег града утврђења на Хисару у Прокупљу

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име лица за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име лица за контакт:	
	Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име лица за контакт:	
	Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена: Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име лица за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена: Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају они понуђачи који подносе заједничку понуду. Потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

1) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ

Предмер и предрачун радова					
А) Конзерваторско-рестаураторски радови					
Конзерваторско-рестаураторски радови на кули и бедемима горњег града утврђења на Хисару у Прокупљу НАПОМЕНА: У свакој позицији где је то потребно, а није другачије наглашено, подразумева се набавка, израда, транспорт, испорука и монтажа материјала и опреме са свим осталим неопходним радњама који су наведени у предмеру радова и техничком опису који је саставни део конкурсне документације, како би израда позиције била комплетна. У свакој позицији где је наведен транспорт материјала подразумева се даљина транспорта од градилишта до градске депоније. Ценом обухватити комплетан утовар, транспорт и истовар, односно депоновање земље и грађевинског шута на депонију. Сви радови морају бити изведени од стране стручних овлашћених лица, а у потпуности према прописима и важећим стандардима за ову врсту радова. Сав употребљени материјал мора бити првокласног квалитета. Извођач је дужан да радове изврши у свему према приложеном техничком опису, техничким условима, предмеру, цртежима и узимајући у обзир постојеће стање сачуваних структура, да пре почетка радова добро проучи добијену документацију и да на време упозори на евентуална одступања од постојећих прописа. Извођач се такође не ослобађа обавезе извођења појединих радова, који су предвиђени предмером, а евентуално нису напоменути у техничком опису или било ком другом прилогу овог пројекта, а што је обавезан да уради по важећим прописима за извођење радова за ову врсту објекта. Не обрачунава се и не плаћа посебно обезбеђење и организација градилишта укључујући смештај и исхрану радника, формирање покретне радионице, депоније, и остало. Израда и постављање потребних радних платформи улази у цену позиција и не обрачунава се посебно. Обезбеђење и обележавање градилишта сигнализацијом у току извођења радова је у обавези извођача и не обрачунава се посебно. Све мере проверити на лицу места. Посебну пажњу посвећивати очувању оригиналних детаља архитектонских структура на лицу места.					
поз ици ја	опис	Јед. мере	колич ина	Јединичн а цена без ПДВ-а	Укупна цена без ПДВ--а
I	ПРЕТХОДНЕ АНАЛИЗЕ				
	Узорковање и испитивање материјала-малтера са бедема и куле, ради узимања физичко хемијских својстава, врсте и састава материјала. Извршити прикупљање неопходних узорака оригиналног малтера и обезбедити потребне анализе материјала. Прикупљање материјала вршити уз обавезно присуство архитекте конзерватора. Узорке прикупити на начин да се добију што квалитетнији подаци за малтер за зидање, као и за малтер за дерсовање и фуговање. Попунити картоне за прикупљање узорака, са фотографијама са тачно дефинисаном локацијом са које се узима малтерни узорак. Складиштити и послати на анализу.				

	Узорковање и испитивање материјала могу обављати или изводити само установе (институти, лабораторије..) и лица заполена у њима и овлашћена за обављање те врсте послова. На основу добијеног извештаја (резултата) испитивања, одредити компатибилне материјале и изабрати произвођача.				
	Анализа материјала треба да обухвати квантитативну и квалитативну анализу: идентификацију састава минералошко-петрографском анализом (оптичка микроскопија), анализу минералног састава рентгенско-дифракционом методом (XRD) и хемијску анализу рентгенско-флуоресцентном методом (HRF). Анализама треба обезбдити прецизно утврђивање састава и чврстоће малтера. Подаци добијени треба да омогуће дефинисање рецептуре за израду малтера који ће се користити приликом конзерваторско-рестаураторских радова.				
	Обрачун по комаду анализираног узорка.	ком.	3.00		
	I - ПРЕТХОДНЕ АНАЛИЗЕ	УКУПНО без ПДВ-а:			
II	ПРИПРЕМНИ РАДОВИ				
	Набавка и постављање градилишне табле, у свему по правилнику о изгледу, садржини и месту постављања градилишне табле и табле упозорења по техничким прописима. Израдити и поставити на видном месту градилишну таблу са исписаним подацима о објекту, инвеститору, извођачу радова, надзорном органу, броју Уговора, року за извођење радова и почетку радова.				
	У цену улази сав алат, материјал, транспорт и рад за постављање градилишне табле				
	Обрачун по комаду постављене табле	ком.	1.00		
	II ПРИПРЕМНИ РАДОВИ	УКУПНО без ПДВ-а:			
III	ЗЕМЉАНИ РАДОВИ				
1.	Расчишћавање терена - сеча постојећег ниског растиња , густог шибља и вегетације у непосредној близини бедема и куле и на деловима обрушених бедема горњег града и подграђа (на југо-западу), на простору платоа у унутрашњости града, као и на површинама у подграђу непосредно уз бедем горњег града, а према пројектној документацији. Ови радови се изводе као припрема, односно како				

	би се обезбедили услови за извођење конзерваторско-рестаураторских радова. Поред сече и уклањања растиња, позиција подразумева и ручно чишћење терена од шута, каменог материјала и другог одпадног материјала који се налази расут непосредно уз саму кулу и бедеме, и у њиховој непосредној близини, и слагање и складиштење камена на привременим мањим депонијама као припрема за зидање. Посечено шибље, шут и остали отпадни материјал прикупити, утоварити на камион и одвести на депонију.				
	Радове изводити уз контролу археолога и/или архитекте - конзерватора.				
	У цену улази сав алат, материјал и рад, утовар у камион и одвоз на депонију.				
	Обрачун по м2 очишћеног терена.	м ²	858.00		
2.	Сеча стабала (багрема и сл) који нарушавају архитектонске стуктуре или онемогућавају извођење конзерваторско-рестаураторских радова. Стабла приближног пречника 10-20цм исећи, извршити вађење пања и корена. Прво исећи гране које се налазе у непосредној близини архитектонских структура или га додирују, а затим стабло пажљиво одсећи како не би дошло до оштећења архитектонских структура. Одкопати земљу око стабла и извадити пањ и корен, а земљом насути место где се налазио пањ и набити је. Стабло, гране, пањ и корен утоварити на камион, одвести и истоварити на место које одреди инвеститиор.				
	У цену улази сав алат, материјал, транспорт и рад, као и постављање неопходних платформи и сл.				
	Обрачун по комаду стабла.	ком.	15.00		
3.	Ручна сеча стабала пречника 10-15цм израслог из бедема , са вађењем пања и корена. Користити хемијска средства за уништавање кореновог система, у свему према упутству произвођача, за биљке код којих није могуће извући корен из бедема. У супротном, дрво и гране одсећи, пажљиво порушити бедем око корена и извадити пањ и корен стабла. Утоварити н камион и одвести на депонију удаљености до 10км.				
	У цену улази сав алат, материјал и рад, као и постављање неопходних платформи и сл, утовар у камион и одвоз на депонију.				
	Обрачун по комаду стабла.	ком.	14.00		
4.	Извршити прикупљање постојећег каменог				

	материјала који се налази расут (складиштен) на простору између донжон куле и цистерне у подграђу, уз јужни бедем горњег града у подграђу и уз јужни бедем у унутрашњости горњег града (цитаделе), а према графичкој документацији . Сав камен очистити од наслага, извршити селекцију угаоних камених блокова, камена за зидање и камена за испуну, извршити утовар, превоз колицима и слагање на више градилишних депонија удаљености до 50 метара, које ће пројактант одредити на лицу места, као припрему за конзерваторске радове. Камен користити за планиране конзерваторско-рестаураторске радове. Камен адекватно складиштити до поновне употребе на привременој депонији материјала.				
	У цену улази сав алат, материјал и рад, утовар и превоз колицима и слагање на градилишну депонију.				
	Обрачун по м3 камена.	м3	82.00		
5.	Заштита оригиналних истражених слојева испод уклоњеног камена на простору између куле и цистерне, као и на простору у унутрашњости куле постављањем гео-текстила и насипањем слоја песка и земље у дебљини од око 30цм. Оригинадне слојеве испод уклоњеног камена заштитити и учврстити тракама од „гео-текстила“ просечне ширине 1м. Траке се постављају са обавезним преклапањима од 30см целом дужином споја трака. Извршити набавку, утовар, довоз и разастирање песка и земље у дебљини од 30цм. Затрпавање, нивелисање и уређење простора, извршити песком и земљом, без набијања. Земљу обликовати и извршити фино планирање.				
	Радови се изводе под сталним надзором археолога и архитекте конзерватора.				
	У цену улази набавка свог потребног алата, материјала и рад, као и постављање неопходних радних платформи и сл.				
	Обрачун по м2 површине која се третира.	м2	102.00		
6.	Извршити механичко чишћење растрешених и деградираних делова "круништа" и зидова до стабилне и добро везане зидне масе на бевемима и кули цитаделе. Све дестабилисане зидне масе (без обзира на дебљину слоја) пажљиво разидати , спровести демонтажу блокова, извршити обележавање позиција карактеристичних и угаоних блокова везача, камен очистити и адекватно складиштити до поновне употребе. Шут				

	прикупити, утоварити на камион и извести на градску депонију. Све оштећене површине постојећих зидова куле механички очистити, уклонити прљавштину, труо малтер, земљу и дестабилисане камене блокове, а затим испрати под јаким млазом воде. Радове изводити уз контролу архитекте - конзерватора. Све ове предрадње врше се у циљу припреме за конзерваторско-рестаураторске радове.				
	У цену улази сав потребан алат, материјал и рад, постављање потребних скела и платформи и сл., утовар на камион и одвоз на градску депонију 10км удаљености.				
	Обрачун по м3 стварно разиданих количина.	м3	248.00		
7.	Извршити пажљиво механичко чишћење растрешених и деградираних делова зидова уз источну и северну капију и у оквиру степеништа и ниша, на јужном беду, са обележавањем позиција камених блокова. На овим деловима архитектонских структура посебно водити рачуна приликом механичког чишћења, па је потребно извршити обележавање свих притесаних камених блокова који се уклањају, како би се прикупили подаци за адекватну анистилозу, конзервацију и рестаурацију.				
	Дестабилисане зидне масе пажљиво разидати (без обзира на дебљину слоја), спровести демонтажу блокова, извршити обележавање позиција камена, камен очистити и адекватно складиштити до поновне употребе. Све оштећене површине постојећих зидова куле механички очистити, уклонити прљавштину, труо малтер, земљу и дестабилисане камене блокове, а затим испрати под јаким млазом воде. Радове изводити уз контролу архитекте - конзерватора. Све ове предрадње врше се у циљу припреме за дозиравање и санационе радове. Чишћење спроводити једновремено - непосредно пре конзерваторско-рестаураторских радова.				
	Радови се изводе под сталним надзором археолога и архитекте конзерватора.				
	У цену улази сав алат, материјал и рад, постављање потребних скела и платформи и сл., утовар на камион и одвоз на депонију до 10км удаљености.				
	Обрачун по м3 очишћене површине.	м3	17.00		

8.	Спровести уклањање урушеног материјала и шута из унутрашњости донжон куле (димензија 2,9x3,0м) како би се омогућило спровођење конзерваторско-рестаураторских радова, презентација и дефинисала кота пода. Обрушени камени материјал очистити од наслага, извршити селекцију угаоних камених блокова, камена за зидање и за испуну, складиштити на привременој депонији материјала и припремити за поновну уградњу.				
	Радови се изводе под сталним надзором археолога и архитекте конзерватора.				
	У цену улазе сви радови који су неопходни да се поменута кула испразни - монтирање помоћних конструкција, сав потребан материјал и радна снага, као и обезбеђивање постојећих зиданих структура од урушавања.				
	Обрачун паушално	пау			
	III ЗЕМЉАНИ РАДОВИ	УКУПНО без ПДВ-а:			
IV	КОНЗЕРВАТОРСКО-РЕСТАУРАТОРСКИ РАДОВИ НА БЕДЕМИМА И КУЛИ ГОРЊЕГ ГРАДА УТВРЂЕЊА ХИСАР				
1.	Уклањање графита и остатака графита посебним средствима за уклањање графита. Након деловања средства, а према упутству произвођача, површине очистити и испирати водом под притиском, све док се графити у потпуности не уклоне				
	У цену улази монтажа прописне скеле и свих потребних радних платформи, набавка свог потребног материјала (хемијски препарати за уклањање графита идр.) и алата, као и рад.				
	Обрачун по м2 третиране површине.	м2	45.00		
2.	Извршити третман делова зидних површина и круништа хемијским средствима - биоцидима, за уклањање маховина и других облика биолошке деградације, а затим и њихово механичко чишћење. Третман подразумева следеће радње:				
	1. наношења одговарајућих хемијских средстава - биоцида, за уклањање постојећих наслага, лишајева, маховина и других облика биолошке деградације, у циљу елиминисања утицаја микроорганизама и других узрочника биолошке деградације на даљу деградацију камена. Третман спровести на деловима зиданих структура који су оптерећени деградационим процесима, према пројектној документацији, а тачне количине				

	одредиће на лицу места надзорни орган, у сарадњи са архитектором конзерватором. Третман површина спровести према упутству произвођача. Користити средство које је прозирно, безбојно и не оставља трагове на каменим површинама.				
	2. спровести механичко чишћење дефинисаних површина, уклањање биолошких деградација и нечистоћа и испирање водом под притиском површина обрађених каменом. Чишћење се врши пажљиво адекватним четкама и водом под притиском.				
	У цену улазе све потребне предрадње, монтажа прописне скеле и потребних радних платформи, набавка свог потребног материјала (хемијски препарати - хербициди, биоциди, идр.) и алата, као и рад.				
	Обрачун по м2 третираних површина	м2	189.00		
3.	Извршити реконзервацију и рестаурацију делова бедема и куле, а према пројектној документацији. Делове бедема који су се, у периоду од последњих конзерваторских радова, обрушили потребно је реконзервирати, а затим и рестаурирати на основу доступне документације. Рестаурација се изводи зидањем према техничкој документацији, и по угледу на сачуване изворне делове зидова. За зидање користити камен у непосредној близини обрушења, или претходно разидан и складиштен, односно постојећи камен са терена, као и новодопремљени камен. Недостајућу количину камена (око 30% од укупне количине камена) обезбедити из локалних мајдана, тако да по боји, структури и петрографском саставу буде истоветан изворно коришћеном. Зид се формира са два лица у камену, при чему се лице зида израђује у дебљини од око 40-50цм. Истовремено се формира језгро зида - испуне од камена - трпанца у кречном малтеру у дебљини бедема (између озиданих лица бедема). Дебљина зидова варира од 1,5-1,6м на кули, до 2,35-3,6м на бедемима. Језгро бедема се испуњава необрађеним каменом различите крупноће у кречном малтеру.				
	Лице камена пре уградње, по потреби обрадити шпицовањем или клесањем до потребног, задовољавајућег нивоа обраде. За камен трпанац користити ломљени необрађени камен различитих величина. Приликом зидања продубити све спојнице, ради завршне обраде камена - дерсовања.				

	Зидати хидрауличним кречним малтером (од природног хидрауличног креча - употребом NHL 15 и NHL 5, према EN 459-1, природног песка из локалних позајмишта, гранулације 0-4mm; и додатака), а према тачној рецептури коју ће одредити одговорни пројектант након извршених анализа оригиналних малтера. Зидање и справљење малтера вршити у свему према упутству произвођача и надзорног органа. Зидање лица зида мора у свему да одговара техници зидања оригиналног лица зида.				
	Пре зидања све контактне површине морају бити добро очишћене од прљавштине и опране водом под притиском, а по потреби их третирати и хемијским средствима - биоцидима, за уклањање маховина и других облика биолошке деградације. Чишћење спровести механичким путем, адекватним четкама и водом под притиском. Камен за зидање мора бити очишћен од свих наслага прљавштине, и прописно опран, а пре уградње оставити да стоји у води и уграђивати мокар.				
	Зидове завршно обрадити као "круну" која се израђује од одговарајућих материјала (камен и малтер на бази природног хидрауличног креча са додацима како би се обезбедила висока отпорност на временске утицаје) применом изворне технике зидања, тако да се омогући одводњавање, тј. спрече негативни утицаји атмосферских падавина. "Круну" обрадити на начин да се вода не задржава, са потребним падовима тако да се вода одводи ка спољашњој страни бедема. Круну изводити истовремено са изградом језгра.				
	Радови се изводе под сталним надзором архитекте конзерватора.				
	У цену улазе све потребне предрадње, постављање неопходних платформи или скела, рад, набавка и транспорт материјала и алата и израда пробних узорака и проба пре финалног избора рецептуре малтера. Као и комплетно чишћење и уређење градилишта након завршетка радова. Скела мора бити статички стабилна и израђена према прописима.				
	Обрачун се врши по m ³ стварно изведених количина зидања лица зидова каменом	m3	135.00		
	Обрачун се врши по m ³ стварно изведених количина формирања језгра зида каменом трпанцем-ломљеним необрађеним каменом у малтеру	m3	284.00		
4.	На деловима старих конзервација , које се не уклањају, већ се преко њих настављају				

	конзерваторско-рестаураторски радови - зидање, спој старе и нове конзервације прво обрадити цакираним (фабрички справљеним) малтером, на бази природног хидрауличног креча (NHL 15 и NHL 5, према EN 459-; и додатака - трас, природни прани песак, додаци за побољшање обрадивости, без органских материја, гранулације 0-4mm). Овај слој служи као спој старе и нове конзервације, односно различитих карактеристика уграђених материјала. Малтер треба да омогући адекватну приоњивост на камен. Справљење малтера извести у свему према упутству произвођача и надзорног органа.				
	Пре зидања све контактне површине морају бити добро очишћене од прљавштине и опране водом под притиском, и претходно третиране хемијским средствима - биоцидима, за уклањање маховина и других облика биолошке деградације. Чишћење спровести механичким путем, адекватним четкама и водом под притиском.				
	У цену улази монтажа прописне скеле и свих потребних радних платформи, набавка свог потребног материјала и алата, као и рад.				
	Обрачун по м2 третиране површине.	м2	133.00		
5.	Извршити пажљиву конзервацију и рестаурацију делова бедема на коме се уочавају почеци степеништа, као и елемената источне главне и северне потерне капије. Санација се изводи према фотографијама и доступној техничкој документацији, као и по угледу на оригинално сачуване изворне делове степеништа, на лицу места. За зидање користити постојећи камен који се обрушио непосредно уз простор степеништа, као и камен који је претходно обележен и разидан. Степениште се формира у камену, и то само на делу где се могу уочити његови остаци.				
	Довратнике источне и северне капије формирати према доступној документацији и стању на терену. Користити постојећи камен, претходно обележен и демонтиран, као и камен са терена. Зидати кречним малтером уз употребу природног хидрауличног креча, а према рецептури коју ће одредити одговорни пројектант након извршених анализа оригиналних малтера. Пре зидања контактне површине добро очистити од прљавштине и опрати водом. Камен за зидање очистити од свих наслага прљавштина, опрати, а пре уградње оставити да стоји у води и уграђивати мокар.				
	Зидове завршно обрадити као "круну" која се израђује од одговарајућих материјала (камен и малтер на бази природног хидрауличног креча са				

	додацима како би се обезбедила висока отпорност на временске утицаје) применом изворне технике зидања, тако да се омогући одводњавање, тј. спрече негативни утицаји атмосферских падавина. "Круну" обрадити на начин да се вода не задржава, са потребним падовима тако да се вода одводи ка спољашњој страни бедема. Круну изводити истовремено са израдом језгра.				
	Радови се изводе под сталним надзором архитекте конзерватора.				
	У цену улазе све потребне предрадње, постављање неопходних радних платформи, рад, набавка и транспорт материјала и алата и израда пробних узорака и проба пре финалног избора рецептуре малтера. Као и комплетно чишћење и уређење градилишта након завршетка радова.				
	Обрачун се врши по m^3 стварно изведених количина зидања лица зидова каменом	м3	18.80		
6.	Блоковање површина лица зидова бедема и куле на којима су присутна оштећења лица зидова, односно где недостаје део лица зидног платна површине $\sim 1-3m^2$ а у дубини до 90cm, притесаним каменом. Блоковање се изводи хидрауличним кречним малтером (од природног хидрауличног креча - употребом NHL 15 и NHL 5, према EN 459-1, природног песка из локалних позајмишта, гранулације 0-4mm; и додатака), а према тачној рецептури коју ће одредити одговорни пројектант након извршених анализа оригиналних малтера. Блоковање се спроводи уз примену истоветних материјала и техника, притесаним каменом који се може наћи на терену, у непосредној близини оштећења или новодопремљеним каменом. Недостајућу количину камена (око 30% од укупне количине камена) обезбедити из локалних мајдана, тако да по боји, структури и петрографском саставу буде истоветан изворно коришћеном. Блоковање спровести уз предходну припрему подлоге: разидавање и механичко чишћење растрешених делова зидова до стабилне зидне масе, одпрашивање и испирање водом под притиском.				
	Пре почетка радова са конзерваторским надзором обићи терен Надзорни орган и извођач писменим путем, на лицу места одредиће места које се блокују.				
	У цену улазе све потребне предрадње, постављање неопходних платформи или скела, рад, набавка материјала и алата и израда пробних узорака и проба пре финалног избора рецептуре малтера. Као и комплетно чишћење и уређење градилишта након				

	завршетка радова. Скела мора бити статички стабилна и израђена према прописима.				
	Обрачун по м3 блокованих количина	м3	13.00		
7.	Завршна обрада - дерсовање нових зидова и постојећих површина. Извршити дерсовање зидова од камена хидрауличним кречним малтером, израђеним према упутству и рецептури коју ће одредити пројектант након извршених анализа оригиналног малтера. Површине за дерсовање се одређују на лицу места. Пре дерсовања извршити чишћење површине бедема и кула, а затим дерсовати тонираним кречним малтером справљеним уз употребу природног хидрауличног креча (NHL15, NHL5 према EN 459-1; природни песак; фракција прани гранулат "2"; уз додатке). Тачна рецептура ће се одредити након извршених анализа оригиналних малтера, према упутству одговорног пројектанта и надзорног органа.				
	Извршити уклањање деградираних малтерних спојница и припрему за дерсовање. Механички пажљиво ручно уклонити сав труо и непријањајући малтер, и малтер из спојница између притесаног камена до дубине потребне за квалитетно пријањање малтера, односно до здраве масе, уз коришћење адекватних ситних алата, као и уз отпрашивање и испирање водом под притиском. Контактне површине добро очистити од прљавштине и опрати водом.				
	Дерсовати све обновљене зидне површине од камена, а постојећу обраду, која је оштећена санирати. Начин и техника дерсовања мора бити у свему прилагођена објекту и начину дерсовања за овај објекат, и добро очуваним узорцима који се могу уочити на терену. Спојнице се обрађују специјалном мистријом па се након краткотрајног сушења изврши утрљавање јутом, тако да се не познају трагови мистрије.				
	Пре примене малтера врше се пробе прављењем узорака и одабиром оних који највише одговарају оригиналним малтерима, а након добијених резултата анализа малтера. Позиција дерсовања се може изводити само по одобрењу надзорног органа, након извршених проба. Користи се малтер на који је писменим путем дата сагласност.				
	Малтер не сме да буде редак да не дође до цурења материјала и прљања камена. По завршеном дерсовању очистити лица зидова.				
	Надзорни орган и извођач писменим путем одредиће површине које се дерсују.				
	У цену улазе све потребне предрадње, постављање				

	неопходних платформи или скела, рад, набавка и транспорт материјала и алата и израда пробних узорка и проба пре финалног избора рецептуре малтера. Као и комплетно чишћење и уређење градилишта након завршетка радова. Скела мора бити статички стабилна и израђена према прописима.				
	Обрачун по м2 дерсоване површине.	м2	765.00		
8.	Фуговање и заштита горњих површина зидних маса - "круне". Завршно обрадити видне делове горњих површина-круна куле и бедема хидрауличним кречним малтером адекватне рецептуре која ће се одредити након анализа материјала, са додацима за водоодбојност (креч на бази NHL 15; и NHL 5 према EN 459-1; природни песак; фракција прани гранулат "2"; уз додатке за водоодбојност - млевена цигла и сл.). Тачна рецептура малтера биће одређена након спроведених анализа малтера. Фуговањем обезбедити брзо и правилно одвођење воде.				
	У цену улазе све потребне предрадње, постављање неопходних платформи или скела, рад, набавка и транспорт материјала и алата и потребних проба пре третирања. Као и комплетно чишћење и уређење градилишта након завршетка радова.				
	Обрачун по м2 третиране (фуговане) површине.	м2	372.00		
9.	Завршно "круну" бедема третирати адекватним хидрофобним средством на бази силиконске нано-емулзије, за минералне малтере и природни камен. Хидрофобни материјал мора да је безбојан, транспарентан, високе водоотпорности и да смањује појаву маховина, алги и гљивица.				
	Подлога мора бити чиста, чврста, носива, сува, без прашине и других нечистоћа. За време обраде и сушења хидрофоба температура подлоге и околине не сме бити нижа од +5°C. До потпуног сушења материјал се мора штити од смрзавања, али и пребрзог сушења и накнадног влажења (кише). Хидрофобно средство наносити у два слоја до засићења, техником "свеже у свеже" четкама, као премаз.				
	У цену улазе све потребне предрадње, постављање неопходних платформи или скела, рад, набавка и транспорт материјала и алата и потребних проба пре третирања. Као и комплетно чишћење и уређење градилишта након завршетка радова.				
	Обрачун по м2 третиране (хидрофобиране) површине.	м2	372.00		
	IV КОНЗЕРВАТОРСКО-РЕСТАУРАТОРСКИ РАДОВИ НА БЕДЕМИМА И КУЛИ ГОРЊЕГ ГРАДА УТВРЂЕЊА ХИСАР	УКУПНО без ПДВ-а:			

V	БРАВАРСКИ РАДОВИ				
1.	Израда и постављање финално обрађене двокрилне металне улазне капије - главне капије на истоку , димензија 191x210cm. Капију израдити од фиксног и покретног дела, у свему према детаљима из пројектне документације, а уз обавезно узимање прецизних димензија са лица места, а након извршених чишћења расутог материјала, како би се сагледали детаљи. израдила фотодокументација и прецизна техничка документација.				
	Основна конструкција фиксног дела капије је од пластифицираних или контролисано зарђалих кутијастих металних профила 120.120.2mm. Конструкцију анкерисати у под и у камене зидове. Покретни део - крила капије, су од кутијастих профила 40.60.2mm, а испуна је од лима дебљине 4mm завареног за конструкцију. Целокупна крила су исте завршне обраде као и фиксна конструкције (поцинковани па пластифицирани лим у боји по избору пројектанта или лим са контролисаним рђањем, по избору пројектанта). Перфорације урадити у свему према детаљима из пројекта.				
	Зависно од ситуације на терену након чишћења, прилагодиће се димензије и детаљи за израду каоије. Врата опремити оковом одговарајућим за ту врсту отвора, дато оптерећење и услове експлоатације. Поставити оков, браву и три шарке по крилу, по избору пројектанта.				
	Обрачун по комаду врата, комплет монтирана и завршно обрађена.	ком.	1.00		
2.	Израда и постављање финално обрађене фиксне ограде на северној потерној капији , димензија 138x128cm. Ограду израдити у свему према детаљима из пројектне документације, уз обавезно узимање прецизних димензија са лица места, а након извршених чишћења расутог материјала, како би се сагледали детаљи. израдила фотодокументација и прецизна техничка документација.				
	Основна конструкција ограде је од пластифицираних или контролисано зарђалих кутијастих металних профила 80.80.2mm. Конструкцију анкерисати у тло и у камене зидове. Испуна ограде је од лима дебљине 3mm причвршћеног за конструкцију. Целокупна ограда је исте завршне обраде (поцинковани па пластифицирани лим у боји по избору пројектанта				

	или лим са контролисаним рђањем, по избору пројектанта). Перфорације урадити у свему према детаљима из пројекта.				
	Зависно од ситуације на терену, а након пажљивог чишћења делова архитектонских структура, прилагодиће се димензије и детаљи за израду оgrade.				
	Обрачун по комаду оgrade, комплет монтирана и завршно обрађена.	ком.	1.00		
3.	Израда и постављање информационе табле, димензија 98x202cm , а у свему према детаљима из пројекта. У обрачун улази израда и монтажа информационих табли, заједно са штампањем информација које треба да се налазе на таблама, као и изработом армирано бетонског темеља са анкер плочом за причвршћивање табле. Припрему за штампу информационе табле са историјским и историографским подацима о споменику културе и истраженим архитектонским структурама обезбеђује Завод. Тачна позиција табле биће одређена на лицу места у сарадњи са надзорним органом и пројектантом.				
	Обрачун комаду информационе табле	ком.	1.00		
	V - БРАВАРСКИ РАДОВИ	УКУПНО без ПДВ-а:			
	Б) ПРЕДМЕР И ПРЕДРАЧУН РАДОВА НА ЕЛЕКТРОЕНЕРГЕТСКИМ ИНСТАЛАЦИЈАМА СПОЉАШЊЕГ ОСВЕТЉЕЊА ЛЕТЊЕ ПОЗОРНИЦЕ И ПРИСТУПНЕ СТАЗЕ ТВРЂАВЕ НА БРДУ ХИСАР КОД ПРОКУПЉА				
1.	НАПАЈАЊЕ Трошкови прикључења на постојећу ЕД мрежу, услови прикључења дефинисани су у техничким условима које издаје надлежна ЕД. укупно услуга ЕПС-у:	ком.	1		
2.	Набавка, испорука и уградња напојних каблова: од ТС до ИМО напојни вод је одређен у тех условима ЕД за прикључење објекта који нису достављени. од ИМО до ГРО - ПП00-А 4x35mm ² – подземни	м	290		
	од ГРО до с.к 1....4 -ПП00-А 5x6mm ² -подземни остали синатн материјал уз ел каблове	м	490		
3.	Набавка,испорука и монтажа разводног ормана ГРО за напајање спољашњег осветљења са свом потребном опремом према једнополној шеми. Орман је у ИП65, од самогасивог полиестера монтиран на бетонско постоље. 3.1.главни прекидач Ин=80А са прекострујном				

	заштитом и напонским окидачем за искључење-мастер стоп.....ком.1 3.2.заштитни уређај диференцијалне струје ЗУДС-ФИД 63/0,5А.....ком.1 3.3.одводници пренапона III класе, 5кА у свему према јед шемиком.1 3.4.аутоматски инсталациони осигурач Б32, In=32А ...ком. 3 3.5.аутоматски инсталациони осигурач Б16, In =16А ...ком. 4 3.6.аутоматски инсталациони осигурач Б10, In =10А ...ком. 4 3.7.контакторЦН40 за укључење спољ. осветљења... ком.4 3.8.гребенасти прекидач In =25А.... ком. 4 3.9.форелаутомат за укључивање спољ.осветљења ..ком.1 3.10.остали ситан непредвиђени материјал				
	GRO укупно:	ком.	1		
4.	РАСВЕТНА ТЕЛА				
	Рефлектор LED200W,230V,50Hz,IP65.Proizv V-TAC.EU Рефлектори се монтирају на металне стубове Н=8М	ком.	12		
	Метални стубићи за декоративно осветљење према ел пројекту	ком.	7		
	Лед светиљка 54.7 за осветљење стазе према ел пројекту	ком.	7		
	МЕТАЛНИ СТУБОВИ Н=8м за монтажу рефлектора				
5.	Набавка испорука и уградња металних стубова на већ изливену бетонску стопу одговарајућих димензија према грађ. пројекту за стопе. Уз стуб иде комплета опрема: 5.1.Анкер плоча за стуб са шрафовима 5.2.Метални држачи за рефлектор, три по стубу 5.3.Аралдитна прикључна плоча од 16А 5.4.Бетонска стопа за стуб 5.5.Остали ситан материјал	ком.	4		
	МЕТАЛНИ СТУБОВИ Н=5м за монтажу светиљки				
6.	Набавка испорука и уградња металних стубова на већ изливену бетонску стопу одговарајућих димензија према грађ. пројекту за стопе. Уз стуб иде комплета опрема: 5.1.Анкер плоча за стуб са шрафовима 5.2.Метални држачи за рефлектор, три по стубу 5.3.Аралдитна прикључна плоча од 16А 5.4.Бетонска стопа за стуб	ком.	7		

	5.5.Остали ситан материјал				
	Напомена: Метални стубови правилно повезани на систем уземљења имају функцију громобрана.				
7.	Набавка, испорука и уградња материјала за израду хоризонталног уземљивача траком FeZn25x4мм. Траку положити у земљу на дубину 0,8 растојању 2м од темеља. Плаћа се по м дужном.	м	150		
8.	Испитивање и мерење отпора распростирања - отпор уземљења.	ком.	1		
	Остали ситан неподвижни материјал, паушално:	пауш.	1		
	ИСКОП КАНАЛА ЗА ПОЛОГАЊЕ КАБЛА И ФЕЗН ТРАКЕ				
9.	Ископ јаме у земљи III и IV категорије за постављање напојних водова типа ПП100 и полагање поцинковане траке за систем уземљења стубова и помоћног објекта као и поновно затрпавање. 0,8x0,4x500м=160м ³	м ³	160		
10.	Каблове положити у слој ситног песка дебљине 5см и целом дужином на 0,2м изнад кабла положити позор траку црвене боје на којој пише пажња енерг кабал, изнад позор траке положити гал штитнике целом дужином изнад каблова.	м	500		
11.	Громобранска инсталација: Набавка, испорука и монтажа металног стуба Н=12м и штапне хваталке са уређајем за рано стартовање (90микрос) са механичким бројачем удара грома. Израда одговарајуће бетонске стопе.	пауш.	1		
12.	Функционално испитивање, пуштање у рад и давање нове кабловске везе – прикључка на постојећу ЕД мрежу, излазак комисије	пауш.	1		
	ПОЗИЦИЈЕ ОД 1 – 12 УКУПНО без ПДВ-а:				

РЕКАПИТУЛАЦИЈА:**А) КОНЗЕРВАТОРСКО- РЕСТАУРАТОРСКИ
РАДОВИ НА ГОРЊЕМ ГРАДУ
СРЕДЊОВЕКОВНОГ УТВРЂЕЊА ХИСАР У
ПРОКУПЉУ**

- I Претходне анализе
- II Припремни радови
- III Земљани радови
- VI Конзерваторско-рестаураторски радови
- V Браварски радови

УКУПНО: ----- без ПДВ-а

-----са ПДВ-ом

**Б) ЕЛЕКТРОЕНЕРГЕТСКЕ ИНСТАЛАЦИЈЕ
СПОЉАШЊЕГ ОСВЕТЉЕЊА ЛЕТЊЕ ПОЗОРНИЦЕ И
ПРИСТУПНИХ СТАЗА ТВРЂАВЕ НА БРДУ ХИСАР КОД
ПРОКУПЉА**

УКУПНО : _____ без ПДВ-а

_____ са ПДВ - ом

Рок и начин плаћања	Плаћање ће се извршити по испостављању, привремене и окончане ситуације, сачињене на основу оверене грађевинске књиге изведених радова и јединичних цена из понуде. Плаћање ће се извршити у законском року од 45 дана након овере ситуације у складу са <i>Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијаним трансакцијама („Сл.гласник РС“ бр.119/2012).</i> Плаћање ће се извршити уплатом на рачун извођача. Понуда са предвиђеним авансним плаћањем биће одбијена као неприхватљива.
Рок важења понуде (најмање 60 дана од дана отварања понуда)	_____ дана од дана отварања понуда
Рок завршетка радова (не дужи од 01.03.2020.год.)	_____
Гарантни период (не може бити краћи од 24 месеци од дана примопредаје радова)	_____ месеци/а од дана примопредаје радова

НАПОМЕНА:

Овом понудом прихватамо све услове из позива за подношење понуда и конкурсне документације за ову јавну набавку

Датум:

Понуђач:

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати образац понуде.

VIII. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

На основу члана 26. став 2. Закона, _____,
(назив понуђача)
дајем следећу

ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Изјављујем, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, да сам понуду у отвореном поступку јавне набавке радова бр.**Р-1.3.23/401-47/19-04, Конзерваторско-рестаураторски радови на кули и бедемима горњег града утврђења на Хисару у Прокупљу** поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

***Напомена:** у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године.*

***Уколико понуду подноси група понуђача,** Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача*

IX. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

На основу члана 88. став 1. Закона, _____, као
 понуђач, _____ назив понуђача
 доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

<i>ВРСТА ТРОШКА</i>	<i>ИЗНОС ТРОШКА У РСД</i>
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно.

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Х-а ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ И ДОДАТНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ-ЧЛ.75 И 76.ЗЈН

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ [навести назив понуђача]
у отвореном поступку јавне набавке **Конзерваторско-рестаураторски радови на кули и бедемима горњег града утврђења на Хисару у Прокупљу, ЈН бр.Р-1.3.23/401-47/19-04**, испуњава све услове из чл. 75. и 76. ЗЈН, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);
- Понуђач и пјегов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);
- Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији) (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);
- Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (чл. 75. ст. 2. ЗЈН);
- Понуђач испуњава додатне услове **финансијског, пословног и кадровског капацитета.**

Место: _____

Датум: _____

М.П.

Понуђач: _____

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача, (овера печатом није обавезна), на који начин сваки понуђач из групе понуђача изјављује да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, а да додатне услове испуњавају заједно.

Х-6 ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ - ЧЛ. 75. ЗЈН

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ [навести назив подизвођача] у отвореном поступку јавне набавке **Конзерваторско-рестаураторски радови на кули и бедемима горњег града утврђења на Хисару у Прокупљу, ЈН бр. Р-1.3.23/401-47/19-04**, испуњава све услове из чл. 75. ЗЈН, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);
- 3) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији) (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);
- 4) Подизвођач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (чл. 75. ст. 2. ЗЈН).

Место: _____
Датум: _____

М.П.

Подизвођач: _____

Напомена: Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача, (овера печатом није обавезна)

XI МОДЕЛ УГОВОРА

УГОВОР

О ИЗВОЂЕЊУ КОНЗЕРВАТОРСКО-РЕСТАУРАТОРСКЕ РАДОВЕ НА КУЛИ И БЕДЕМИМА ГОРЊЕГ ГРАДА УТВРЂЕЊА НА ХИСАРУ У ПРОКУПЉУ

Закључен, између:

1. Градске управе града Прокупља, ул.Н.С.Татка бр. 2, Прокупље, матични број : 06867812, ПИБ: 100506227, коју заступа начелник Никола Копривица (у даљем тексту:Наручилац).

и

2. _____ са седиштем у _____
ул. _____ бр. _____, Матични
број: _____ ПИБ _____, тел: _____
_____ кога заступа _____
_____ (у даљем тексту: Извођач радова).

или

Носилац посла _____ са седиштем у _____
ул. _____ бр. _____, ПИБ _____ кога заступа _____
_____ (у даљем тексту: Извођач радова) са члановима групе

_____ са седиштем у _____
ул. _____ бр. _____, ПИБ _____ матични
број _____
и

_____ са седиштем у _____
ул. _____ бр. _____, ПИБ _____ матични
број _____

или

_____ са седиштем у _____
ул. _____ бр. _____, ПИБ _____ матични број _____
_____ кога заступа _____ (у даљем тексту: Извођач
радова) са Подизвођачем

_____ са седиштем у _____
ул. _____ бр. _____, ПИБ _____, матични
број: _____

Члан 1.

Уговорне стране констатују:

- да је Наручилац на основу члана 32. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС” број 124/12, 14/15 и 68/15), дана _____ године, објавио Позив за подношење понуда у отвореном поступку и Конкурсну документацију, за јавну набавку извођења радова- **Конзерваторско-рестаураторски радови на кули и бедемима горњег града утврђења на Хисару у Прокупљу, ЈН бр.Р-1.3.23/401-47/19-04,,** на Порталу јавних набавки и на интернет страници наручиоца,
- да је у прописаним роковима спровео поступак јавне набавке, извршио оцену, вредновање и упоређивање понуда и да је као најповољнију понуду изабрао понуду коју је поднео Извођач радова, која у потпуности одговара свим условима из Закона о јавним набавкама, захтевима конкурсне документације, као и техничким спецификацијама;
- да се средства за извођење предметних радова обезбеђују на основу Решења Републичког завода за заштиту споменика културе бр.1-598/2018-1 од 17.04.2018.године, Уговора о суфинансирању са Министарством трговине, туризма и телекомуникација и Града Прокупља у реализацији пројекта „Конзерваторско-рестаураторски радови на кули и бедемима горњег града утврђења на Хисару у Прокупљу“ бр.400-188/19-01-1 од 11.04.2019.године, Потврде о пијави почетка извођења радова број 351-307/2019-05 од 04.07.2019. године, Предлога Одељења за привреду и финансије о проширењу апропријације, Решења градског већа о повећању апропријације од 10.07.2019.године и на основу достављеног предмера и предрачуна од стране лица које су израдили пројекте за предметне радове;
- да је Наручилац у складу са чланом 108. став 1. Закона о јавним набавкама, донео Одлуку о додели уговора бр._____од_____ године, којом је уговор о јавној набавци доделио Извођачу радова.

Предмет уговора

Члан 2.

Предмет овог уговора је извођење **Конзерваторско-рестаураторски радови на кули и бедемима горњег града утврђења на Хисару у Прокупљу.**

Ради извршења радова који су предмет Уговора, Извођач радова се обавезује да обезбеди радну снагу, материјал, грађевинску и другу опрему, изврши грађевинске, грађевинско-занатске и припремно-завршне радове, као и све друго неопходно за потпуно извршење радова који су предмет овог уговора.

Вредност радова – цена

Члан 3.

Уговорне стране утврђују да цена свих радова који су предмет Уговора износи: _____ динара без ПДВ-а , односно _____ динара са ПДВ-ом, а добијена је на основу јединичних цена из усвојене понуде Извођача радова број _____ од _____ 2019. године.

Уговорена цена је фиксна по јединици мере и не може се мењати услед повећања цене елемената на основу којих је одређена.

Осим вредности рада, добара и услуга неопходних за извршење уговора, цена обухвата и трошкове организације градилишта, осигурања и све остале зависне трошкове Извођача радова.

Понуђеном ценом из става 1 овог Члана Уговора обухваћено је: вредност материјала, радне снаге, механизације, скеле, оплате, средства за рад, унутрашњи и спољашњи транспорт, чување и одржавање радова, осигурање и обезбеђење одвијања саобраћаја у току радова, обезбеђење целокупних радова, материјала, грађевинске

механизације, гаранције, осигурање, рад ноћу и рад недељом и празником, све привремене радове потребне за извођење сталних радова, све таксе, накнаде, као и све трошкове мобилизације и демобилизације градилишта, организације истог, спровођење мера безбедности и здравља на раду и заштите животне средине, градилишних прикључака, припремних радова, градилишне оgrade и градилишне табле, прилазне путеве и платое за комуникацију и организацију грађења, режијске и све друге трошкове који се јаве током извођења радова и који су потребни за извођење и завршетак радова у складу са захтевима Наручиоца. Уговорене јединичне цене за материјал, инсталације и сву опрему, подразумевају франко градилиште, односно објекат, размештено и изведено према техничкој документацији.

Услови и начин плаћања

Члан 4.

Уговорне стране су сагласне да се плаћање по овом уговору изврши по испостављеним и овереним привременим ситуацијама и окончаној ситуацији, сачињеним на основу количине изведених радова из оверене грађевинске књиге и јединичних цена из усвојене понуде бр. _____ од _____ 2019. године и потписаним од стране стручног надзора, у року од 45 (четрдесетпет) дана од дана пријема оверене ситуације од стране _____. Уколико Наручилац делимично оспори испостављене ситуације, дужан је да исплати неспорни део ситуације.

Услов за оверу окончане ситуације је завршена примопредаја објекта.

Комплетну документацију неопходну за оверу привремене ситуације: листове грађевинске књиге, одговарајуће атесте за уграђени материјал и другу документацију Извођач радова доставља стручном надзору који ту документацију чува до примопредаје и коначног обрачуна, у супротном се неће извршити плаћање тих позиција, што Извођач радова признаје без права приговора.

Рок за завршетак радова

Члан 5.

Извођач радова се обавезује да уговорене радове изведе у року од _____ (најкасније до 01.03.2019.год.) радних дана рачунајући од дана увођења у посао, а према приложеном динамичком плану, који је саставни део Уговора.

Датум увођења у посао стручни надзор уписује у грађевински дневник. Рок за увођење у посао је најкасније 10 дана од дана ступања на снагу овог Уговора уколико није другачије одређено.

Под завршетком радова сматра се дан њихове спремности за технички преглед, а што стручни надзор констатује у грађевинском дневнику.

Утврђени рокови су фиксни и не могу се мењати без сагласности Наручиоца.

Ако постоји оправдана сумња да ће радови бити изведени у уговореном року, Наручилац има право да затражи од Извођача радова да предузме потребне мере којима се обезбеђује одговарајуће убрзање радова и њихово усклађивање са уговореним планом грађења.

Члан 6.

Извођач радова има право да захтева продужење рока за извођење радова у случају у коме је због промењених околности или неиспуњења обавеза Наручиоца био спречен да изводи радове.

Као разлози због којих се, у смислу става 1. овог члана, може захтевати продужење рокова, сматрају се нарочито:

- 1) природни догађаји (пожар, поплава, земљотрес, изузетно лоше време неуобичајено за годишње доба и за место на коме се радови изводе и сл.);
- 2) мере предвиђене актима надлежних органа;

- 3) услови за извођење радова у земљи или води, који нису предвиђени техничком документацијом;
- 4) закашњење увођења Извођача радова у посао;
- 5) непредвиђени радови за које Извођач радова приликом извођења радова није знао нити је могао знати да се морају извести.

Наручилац одлучује да ли ће и за колико продужити рок за завршетак радова у року од 8 дана од дана када је Извођач радова затражио од Наручиоца да одлучи о продужењу рока за завршетак радова. Уколико Извођач радова пропусти да достави благовремено упозорење о кашњењу или не сарађује у смислу решавања овог кашњења, кашњење изазвано овим пропустом се неће разматрати приликом одређивања новог рока за завршетак радова.

Захтев за продужење рока за извођење радова Извођач радова писмено подноси Наручиоцу у року од једног дана од сазнања за околност, а најкасније 10 (десет) дана пре истека коначног рока за завршетак радова.

Уговорени рок је продужен када уговорне стране закључе Анекс уговора у складу са одлуком коју Наручилац донесе на начин и под условима прописаним чланом 115. Закона.

У случају да Извођач радова не испуњава предвиђену динамику, обавезан је да уведе у рад више извршилаца, без права на захтевање повећаних трошкова или посебне накнаде.

Ако Извођач радова падне у доцњу са извођењем радова, нема право на продужење уговореног рока због околности које су настале у време доцње.

Уговорна казна

Члан 7.

Уколико Извођач радова не заврши радове у уговореном року, дужан је да плати Наручиоцу радова уговорну казну у висини 0,1% (0,1 процената) од укупно уговорене вредности без ПДВ-а за сваки дан закашњења. Уколико је укупан износ обрачунат по овом основу већи од 5% од Укупне уговорене цене без ПДВ-а, Наручилац може једнострано раскинути Уговор.

Наплату уговорне казне Наручилац радова ће извршити, без претходног пристанка Извођача радова, умањењем рачуна наведеног у окончаној ситуацији.

Ако је Наручилац због закашњења у извођењу или предаји изведених радова претрпео какву штету, може захтевати од Извођача радова и потпуну накнаду штете, независно од уговорене казне и заједно са њом.

Обавезе Извођача радова

Члан 8.

Извођач радова се обавезује да радове изведе у складу са важећим техничким прописима, документацијом и овим уговором као и да исте по завршетку преда Наручиоцу радова, као и :

- 1) да пре почетка радова Наручиоцу радова достави решење о именовању одговорног Извођача радова;
- 2) да по пријему пројектно-техничке документације исту детаљно прегледа и брижљиво проучи и у року од 10 дана, рачунајући од дана примопредаје техничке документације, достави у писаном облику Наручиоцу евентуалне примедбе на разматрање и даље поступање. Неблаговремено уочене или достављене примедбе, као и евентуални недостаци у пројектно-техничкој документацији који нису могли остати непознати да је пројектно-техничка документација, на време, савесно и брижљиво сагледана, неће се узете у обзир, нити ће имати утицаја на рок и цену извођења радова;
- 3) да у року од 7 (седам) дана од дана потписивања уговора достави стручном

надзору динамични план извођења радова;

4) да о свом трошку обезбеди и истакне на видном месту градилишну таблу у складу са важећим прописима;

5) да се строго придржава мера заштите на раду;

6) да по завршеним радовима одмах обавести Наручиоцу радова да је завршио радове и да је спреман за њихову примопредају;

7) да изводи радове према документацији на основу које је издато одобрење за изградњу, односно главном пројекту, у складу са прописима, стандардима, техничким нормативима и нормама квалитета које важе за поједине врсте радова, инсталацију и опреме;

8) да обезбеди довољну радну снагу на градилишту и благовремену испоруку уговореног материјала и опреме потребну за извођење уговором преузетих радова;

9) да обезбеди безбедност свих лица на градилишту, као и одговарајуће обезбеђење складишта својих материјала и слично, тако да се Наручилац радова ослобађа свих одговорности према државним органима, што се тиче безбедности, прописа о заштити животне средине, и радно-правних прописа за време укупног трајања извођења радова до предаје радова Наручиоцу радова;

10) да уредно води све књиге предвиђене законом и другим прописима Републике Србије;

11) да на градилишту обезбеди уговор о грађењу, решење о одређивању одговорног извођача радова на градилишту и главни пројекат, односно документацију на основу које се објекат гради;

12) да омогући вршење стручног надзора на објекту;

13) да омогући наручиоцу сталан надзор над радовима и контролу количине и квалитета употребљеног материјала;

14) да поступи по свим основаним примедбама и захтевима Наручиоца радова датим на основу извршеног надзора и да у том циљу, у зависности од конкретне ситуације, о свом трошку, изврши поправку или рушење или поновно извођење радова, замену набављеног или уграђеног материјала, опреме, уређаја и постројења или убрзања извођења радова када је запао у доцњу у погледу уговорених рокова извођења радова;

15) да уведе у рад више смена, продужи смену или уведе у рад више извршилаца, без права на повећање трошкова или посебне накнаде за то уколико не испуњава предвиђену динамику;

16) да сноси трошкове накнадних прегледа комисије за пријем радова уколико се утврде неправилности и недостаци;

17) да гарантује квалитет изведених радова и употребљеног материјала, с тим да отклањању недостатка у гарантном року за изведене радове Извођач мора да приступи у року од 5 дана;

18) да обезбеди доказ о квалитету извршених радова, односно уграђеног материјала, инсталација и опреме.

19) да извођач отклони, све евентуално, начињене штете на постојећим инсталацијама, објектима, саобраћајницама, јавним површинама.

Обавезе Наручиоца радова

Члан 9.

Наручилац радова ће обезбедити вршење стручног надзора над извршењем уговорних обавеза Извођача радова.

Наручилац радова се обавезује да уведе Извођача радова у посао, предајући му техничку документацију као и обезбеђујући му несметан прилаз градилишту.

Наручилац радова се обавезује да учествује у раду комисије за примопредају и коначни обрачун изведених радова са стручним надзором и Извођачем радова.

Евентуалне примедбе и предлози надзорног органа

Члан 10.

Евентуалне примедбе и предлози надзорног органа уписују се у грађевински дневник.

Извођач радова је дужан да поступи по оправданим примедбама и захтевима надзорног органа и да отклони недостатке у радовима у погледу којих су стављене примедбе и то на сопствени трошак.

Финансијско обезбеђење

Члан 11.

Извођач се обавезује да истовремено са потписивањем Уговора преда Наручиоцу као средство обезбеђења испуњења обавеза сопствену, бланко потписану и оверену меницу са меничним овлашћењем, као гаранција за уредно испуњење обавеза и то за добро извршење посла у износу од (10%) уговорене цене без ПДВ-а.

У случају да Извођач радова из овог уговора не изврши своје обавезе предвиђене уговором, Наручилац ће активирати тј. поднети банци Извођача радова, ради наплате, регистровану бланко сопствену меницу у износу од 10% уговорене цене без ПДВ-а.

Приликом примопредаје радова Извођач радова се обавезује да Наручиоцу преда меницу меницу, бланко потписану и оверену, са меничним овлашћењем, као гаранција за уредно за отклањање недостатака у гарантном року, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив, у висини од 10% (десет процената) од укупне вредности изведених радова без ПДВ-а, са роком трајања који је 5 (пет) дана дужи од истека гарантног рока.

Осигурање

Члан 12.

Извођач радова је дужан да осигура радове, раднике, материјал и опрему од уобичајних ризика до њихове пуне вредности (осигурање објекта у изградњи) и достави наручиоцу полису осигурања, оригинал или оверену копију, са роком важења за цео период извођења радова.

Извођач радова је такође дужан да достави наручиоцу полису осигурања од одговорности за штету причињену трећим лицима и стварима трећих лица, оригинал или оверену копију, са роком важења за цео период извођења радова, у свему према важећим законским прописима.

Уколико се рок за извођење радова продужи, извођач радова је дужан да достави, пре истека уговореног рока, полисе осигурања из става 1. и 2. овог члана, са новим периодом осигурања.

Гаранција за изведене радове и гарантни рок

Члан 13.

Извођач радова гарантује да су изведени радови у време примопредаје у складу са уговором, прописима и правилима струке и да немају мана које онемогућавају или умањују њихову вредност или њихову подобност за редовну употребу, односно употребу одређену уговором.

Гарантни рок за квалитет изведених радове износи ____ (_____) месеци (не мање од 24 месеца) и рачуна се од датума примопредаје радова. Гарантни рок за сву уграђену опрему и материјал је у складу са гарантним роком произвођача рачунајући од датума примопредаје радова, с тим што је извођач радова дужан да сву документацију о гаранцијама произвођача опреме, заједно са упутствима за употребу, прибави и преда Наручиоцу радова.

Извођач радова је дужан да о свом трошку отклони све недостатке који се покажу у току гарантног рока, а који су наступили услед тога што се Извођач није држао својих обавеза у погледу квалитета радова и материјала у року од 5 дана од пријема писаног захтева од стране Наручиоца.

Квалитет уграђеног материјала

Члан 14.

За укупан уграђени материјал Извођач радова мора да има сертификате квалитета и атесте који се захтевају по важећим прописима и мерама за објекте те врсте у складу са пројектном документацијом.

Достављени извештаји о квалитету уграђеног материјала морају бити издати од акредитоване лабораторије за тај тип материјала.

Уколико Наручилац утврди да употребљени материјал не одговара стандардима и техничким прописима, он га може одбити и забранити његову употребу. У случају спора меродаван је налаз овлашћене организације за контролу квалитета.

Извођач радова је дужан да о свом трошку обави одговарајућа испитивања материјала. Поред тога, он је одговоран уколико употреби материјал који не одговара квалитету.

У случају да је због употребе некавалитетног материјала угрожена безбедност објекта, Наручилац има право да тражи од Извођача радова да поруши изведене радове и да их о свом трошку поново изведе у складу са техничком документацијом и уговорним одредбама. Уколико Извођач радова у одређеном року то не учини, Наручилац има право да ангажује друго лице на терет Извођача радова.

Стручни надзор над извођењем уговорених радова се врши складу са законом којим се уређује планирање и изградња.

Извођач радова се не ослобађа одговорности ако је штета настала због тога што је при извођењу одређених радова поступао по захтевима Наручиоца.

Вишкови и мањкови радова

Члан 15.

За свако одступање од техничке документације на основу које се изводе радови и уграђује опрема, односно за свако одступање од уговорених радова, Извођач радова је дужан да о томе обавести Наручиоца и да тражи писмену сагласност за та одступања.

Извођач радова не може захтевати повећање уговорене цене за радове које је извршио без сагласности Наручиоца.

Вишкови или мањкови радова за чије извођење је Наручилац дао сагласност, обрачунавају се и плаћају по уговореним фиксним јединичним ценама и стварним количинама изведених радова.

Наручилац има право да у току извођења радова, односно монтаже опреме, одустане од дела радова и опреме предвиђених у техничкој документацији чија укупна вредност не прелази 10% укупне уговорене цене, под условом да се тим одустајањем не угрозе гарантоване карактеристике објекта као целине.

Непредвиђени радови

Члан 16.

Непредвиђени радови су они радови чије је предузимање било нужно због осигурања стабилности објекта или ради спречевања настанка штете, а изазвани су неочекиваном тежом природом земљишта, неочекиваном појавом воде или другим ванредним и неочекиваним догађајем.

Непредвиђене радове Извођач радова може да изведе и без претходне сагласности наручиоца, ако због њихове хитности није био у могућности да прибави ту сагласност.

Извођач радова је дужан без одлагања обавестити Наручиоца о разлозима за извођење непредвиђених радова и о предузетим мерама.

Извођач радова има право на правичну накнаду за непредвиђене радове који су морали бити обављени.

Наручилац може раскинути овај уговор ако би услед непредвиђених радова уговорена цена морала бити повећана за 5%, и више, о чему је дужан без одлагања обавестити Извођача радова.

У случају раскида уговора Наручилац је дужан исплатити Извођачу радова одговарајући део цене за већ извршене радове, као и правичну накнаду за учињене неопходне трошкове.

Примопредаја изведених радова

Члан 17.

Примопредаја изведених радова врши се по завршетку извођења уговорених радова на објекту, односно свих радова предвиђених одобрењем за изградњу или одобрењем за извођење радова и техничком документацијом. Примопредаја изведених радова може да се врши и упоредо са извођењем радова на захтев Наручиоца, ако по завршетку извођења свих радова на објекту не би могла да се изврши контрола дела изведених радова.

Примопредаја изведених радова обухвата контролу усклађености изведених радова са одобрењем за изградњу или одобрењем за извођење радова и техничком документацијом на основу које се изводе уговорени радови, као и са техничким прописима и стандардима који се односе на поједине врсте радова, односно материјала, опреме и инсталација.

Извођач радова о завршетку уговорених радова обавештава Наручиоца и стручни надзор, а дан завршетка радова уписује се у грађевински дневник.

Примопредаја радова се врши комисијски најкасније у року од 15 (петнаест) дана од завршетка радова.

Комисију за примопредају радова именуваће Наручилац, а обавезно је чине 3 (три) представника Наручиоца, 1 (један) представник Стручног надзора, уз присуство Извођача радова.

Комисија сачињава записник о примопредаји.

Извођач радова је дужан да приликом примопредаје преда Наручиоцу, пре техничког прегледа пројекте изведених радова у два примерка са одговарајућим атестима за уграђени материјал и извештајима.

Грешке, односно недостатке које утврди Наручилац у току извођења или приликом преузимања и предаје радова, Извођач радова мора да отклони без одлагања. Уколико те недостатке Извођач радова не почне да отклања у року од 3 (три) дана и ако их не отклони у споразумно утврђеном року, Наручилац има право да те недостатке отклони преко другог лица на терет Извођача радова.

Евентуално уступање отклањања недостатака другом лицу, Наручилац ће учинити по тржишним ценама и са пажњом доброг привредника.

Примопредају радова обезбедиће Наручилац у законски предвиђеном року.

Наручилац ће у моменту у примопредаје радова од стране Извођача радова примити на коришћење изведене радове.

Коначни обрачун

Члан 18.

Коначну количину и вредност изведених радова по Уговору утврђује Комисија за коначни обрачун на бази стварно изведених радова оверених у грађевинској књизи од стране стручног надзора и усвојених јединичних цена из понуде које су фиксне и непроменљиве.

Комисију за коначни обрачун именоваше Наручилац радова, а обавезно је чине и 2 (два) представника Наручиоца и 1 (један) представник Извођача радова, уз присуство Стручног надзора.

Комисија сачињава Записник о коначном обрачуна изведених радова.

Окончана ситуација за изведене радове испоставља се истовремено са Записником о примопредаји и Записником о коначном обрачуна изведених радова.

Раскид Уговора

Члан 19.

Наручилац задржава право да једнострано раскине овај уговор уколико Извођач радова касни са извођењем радова дуже од 15 (петнаест) календарских дана.

Наручилац задржава право да једнострано раскине овај уговор уколико извршени радови не одговарају прописима или стандардима за ту врсту посла и квалитету наведеном у понуди Извођача радова, а Извођач радова није поступио по примедбама стручног надзора.

Наручилац може једнострано раскинути уговор у случају да се на основу грађевинског дневника утврди да Извођач радова касни са извођењем радова дуже од 15 (петнаест) календарских дана као и ако Извођач радова не изводи радове у складу са пројектно-техничком документацијом или из неоправданих разлога прекине са извођењем радова.

Наручилац може једнострано раскинути уговор и у случају недостатка средстава за његову реализацију.

Уколико дође до раскида Уговора пре завршетка свих радова чије извођење је било предмет овог Уговора заједничка Комисија ће сачинити Записник о до тада стварно изведеним радовима и њиховој вредности у складу са Уговором.

Уговор се раскида писаном изјавом која садржи основ за раскид уговора и доставља се другој уговорној страни.

У случају раскида Уговора, Извођач радова је дужан да изведене радове обезбеди и сачува од пропадања, као и да Наручиоцу преда пројекат изведеног објекта као и преглед стварно изведеним радова до дана раскида уговора, потписан од стране одговорног извођача радова и надзорног органа.

Измене уговора

Члан 20.

Наручилац може, након закључења овог уговора, без спровођења поступка јавне набавке, да повећа обим радова који су предмет уговора.

Наручилац ће дозволити продужетак рока за извођење радова, ако наступе околности на које извођач радова није могао да утиче, а које се односе на:

- 1) природни догађај (пожар, поплава, земљотрес, изузетно лоше време неуобичајено за годишње доба и за место на коме се радови изводе и сл.);
- 2) мере које буду предвиђене актима надлежних органа;
- 3) услови за извођење радова у земљи или води, који нису предвиђени техничком документацијом;
- 4) закашњење наручиоца да Извођача радова уведе у посао;
- 5) непредвиђене радове за које Извођач радова приликом извођења радова није знао нити је могао знати да се морају извести.

Члан 21.

У случају потребе извођења непредвиђених радова, поред продужења рока, наручилац ће дозволити и промену цене, до износа трошкова који су настали због извођења тих радова, под условом да вредност тих трошкова не прелази прописане лимите за повећање обима предмета јавне набавке.

Наручилац доноси одлуку о измени уговора због повећања обима предмета јавне набавке или због промене других битних елемената уговора, у складу са чланом 115. Закона.

Изменом уговора, по било ком од наведених основа, не може се мењати предмет јавне набавке.

Сходна примена других прописа

Члан 22.

На питања која овим уговором нису посебно утврђена, примењују се одговарајуће одредбе закона којим се уређује планирање и изградња и закона којим се уређују облигациони односи.

Саставни део уговора

Члан 23.

Прилози и саставни делови овог Уговора су:

- техничка документација
- понуда Извођача радова бр. _____ од _____. године
- динамика извођења радова.

Решавање спорова

Члан 24.

Све евентуалне спорове уговорне стране ће решавати споразумно. Уколико до споразума не дође, уговара се надлежност Привредног суда у Нишу.

Број примерака уговора

Члан 25.

Овај уговор сачињен је у 6 (шест) једнака примерка, 2 (два) за понуђача и 4 (четири) за Наручиоца.

Ступање на снагу

Члан 26.

Овај уговор се сматра закљученим када га потпишу обе уговорне стране.

Извођач:

Наручилац:

Начелник градске управе
Никола Копривица, дипл.правник

Напомена: овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем, као и да ће наручилац, ако понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен, Управи за јавне набавке доставити доказ негативне рефренце, односно исправу о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке.

XII ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

1	2	3	4
Ред. бр.	Кратак опис предмета ЈН	Цена без ПДВ-а	Цена са ПДВ-ом
1	КОНЗЕРВАТОРСКО-РЕСТАУРАТОРСКИ РАДОВИ НА ГОРЊЕМ ГРАДУ СРЕДЊЕВЕКОВНОГ УТВРЂЕЊА ХИСАР У ПРОКУПЉУ Предходне анализе Припремни радови Земљани радови Конзерваторско-рестаураторски Радови Браварски радови		
2	ЕЛЕКТРОЕНЕРГЕТСКЕ ИНСТАЛАЦИЈЕ СПОЉАШЊЕГ ОСВЕТЉЕЊА ЛЕТЊЕ ПОЗОРНИЦЕ И ПРИСТУПНИХ СТАЗА ТВРЂАВЕ НА БРДУ ХИСАР У ПРОКУПЉУ		
УКУПНО:			

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

- у колону 3. уписати цену без ПДВ-а;
- у колону 4. уписати цену са ПДВ-ом;

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

XIII. ОБРАЗАЦ РЕФЕРЕНТНЕ ЛИСТЕ

У вези са чланом 76. став 2. Закона , _____, изјављујем да сам у претходном периоду од _____ година, реализовао или учествовао у реализацији уговора, чија листа је наведена у следећој табели:

Редни бр.	Назив уговора (навести назив објекта, врсту радова, површина и намена објекта)	Година завршетка реализације уговора	Наручилац	Вредност (динара без ПДВ-а)

Збир вредности реализованих уговора: _____ динара без ПДВ-а.

Напомена: Уз ову листу потребно је приложити уговоре, окончане ситуације и потврде чији је образац садржан у делу XV. Потврда о реализацији раније закључених уговора.

*Овај образац доставља **изабрани** понуђач на захтев наручиоца.*

Потпис овлашћеног лица:

МП

XIV. ПОТВРДА О РЕАЛИЗАЦИЈИ РАНИЈЕ ЗАКЉУЧЕНИХ УГОВОРА

Назив наручиоца: _____
 Седиште наручиоца: _____
 Матични број: _____
 ПИБ: _____

На основу члана 76.став 2. Закона о јавним набавкама наручилац издаје:

ПОТВРДУ

Да је понуђач _____

(назив,седиште извођача радова/понуђача) за потребе наручиоца _____,

квалитетно и у уговореном року извршио следеће радове:

1) _____

2) _____

_____, (навести врсту
 радова), у

вредности од _____ динара без ПДВ-а,

(словима: _____ динара без ПДВ-
 а), а на основу уговора број _____ од ____ . ____ . ____ . године.

Датум почетка радова: _____

Датум завршетка радова: _____

Навести у ком облику је изводио радове: _____ извођач, подизвођач, члан
 групе

Ова потврда се издаје ради учешћа у поступку јавне набавке и за друге сврхе се
 не може употребити.

Контакт лице наручиоца: _____, телефон:
 _____.

Потпис овлашћеног лица

МП

Напомена: Овај образац доставља **изабрани понуђач** на захтев наручиоца (може и
 обрасци других наручиоца ако садрже све елементе који садржи Образац
 XV.Конкурсне документације

XV. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ОБИЛАСКУ ЛОКАЦИЈЕ ЗА ИЗВОЂЕЊЕ РАДОВА И ИЗВРШЕНОМ УВИДУ У ПРОЈЕКТНУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ

Понуђач _____, даје следећу

**ИЗЈАВУ
О ОБИЛАСКУ ЛОКАЦИЈЕ ЗА ИЗВОЂЕЊЕ РАДОВА И ИЗВРШЕНОМ УВИДУ У
ПРОЈЕКТНУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ**

Понуђач _____, са седиштем у _____, по пријави коју је поднео Наручиоцу и обавештењу Наручиоца, дана _____ године, обишао је локацију где ће се изводити радови који су предмет јавне набавке, детаљно је прегледао локацију и извршио увид у пројектно техничку документацију и добио све неопходне информације потребне за припрему понуде. Такође изјављујемо да смо упознати са свим условима градње и да они, сада видљиви, не могу бити основ за било какве накнадне промене у цени ни обиму радова.

Датум

Потпис,

МП .

За Наручиоца: _____ М.П.
(п о т п и с)