



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ПРОКУПЉЕ
ГРАДСКА УПРАВА ГРАДА ПРОКУПЉА
18400 Прокупље – Таткова бр.2

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ТЕКУЋЕ ОДРЖАВАЊЕ И ПОПРАВКЕ
МАКАДАМСКИХ ПУТЕВА И УЛИЦА, ПУТНЕ ИНФРАСТРУКТУРЕ И ПУТНИХ ОБЈЕКТА**

**ДРУГА ФАЗА КВАЛИФИКАЦИОНОГ ПОСТУПКА
ЈАВНА НАБАВКА БР. Р-ИИ-Ф-1.3.5/401-68/19-04**

Крајњи рок за достављање понуда:	09.12.2019 године до 12:00 часова
Јавно отварање у просторијама Градске управе града Прокупља, канцеларија бр.20	09.12.2019. године у 12:15 часова

Прокупље, новембар 2019 године

На основу чл. 34. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/12, 14/15 и 68/15, у даљем тексту: ЗЈН), чл. 3. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/15), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број: Р-ИФ-1.3.5/401-68/19-04 од 27.11.2019 године и Решења о образовању комисије за јавну набавку Р-ИФ-1.3.5/401-68/19-04, од 27.11.2019 године, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Текуће одржавање и поправке макадамских путева и улица, путне инфраструктуре и путних објекта, ЈН бр. Р-ИФ-1.3.5/401-68/19-04;

Конкурсна документација садржи:

<i>Појавље</i>	<i>Назив појавља</i>	<i>Страна</i>
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Врста, техничке карактеристике (спецификације), квалитет, количина и опис добара, радова или услуга, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл.	4
III	Техничка документација и планови	4
IV	Критеријуми за доделу уговора	4
V	Обрасци који чине саставни део понуде	5
VI	Модел уговора	22
VII	Упутство понуђачима како да сачине понуду	24

Конкурсна документација садржи 29 страна

1. Подаци о наручиоцу

Назив наручиоца: Градска управа града Прокупља
Адреса наручиоца: Никодија Стојановића Татка бр.2.
Матични број: 07107625;
ПИБ: 100506227;
Шифра делатности: 75110;
Текући рачун: 840-66640-28;
Интернет страница наручиоца: www.prokuplje.org.rs
Врста наручиоца: локална самоуправа

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у другој фази квалификационог поступка у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

3. Предмет јавне набавке

Врста предмет јавне набавке: Радови
Број јавне набавке: ЈН бр. Р-ИФ-1.3.5/401-68/19-04;

Предмет јавне набавке: Текуће одржавање и поправке макадамских путева и улица, путне инфраструктуре и путних објекта
ОРН: 45233141-Радови на одржавању путева;
. 452233220-Радови на површинском слоју путева;

4. Партије

Предмет јавне набавке је обликована у 2 (две) партије.

Партија 1 - Текуће одржавање пута Доња Топоница (засеок Рашевица), пут Старо Момчилово Кожинце и пут од Грчког Млина до Болутског камена;

Партија 2 - Текуће одржавање пута Микиловац Бајчинце и сеоске улице у селу Плочник;

5. Контакт (лице или служба)

Служба јавних набавки- e-mail: nabavke.opstina.pk@gmail.com

II ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ), КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС РАДОВА

Техничке карактеристике дате су предмер радова.

III ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА И ПЛАНОВИ

/

IV КРИТЕРИЈУМИ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

1. Критеријум за доделу уговора

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „Најнижа понуђена цена“.

2. Елементи критеријума, односно начин, на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са једнаким бројем пондера или истом понуђеном ценом

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио краћи рок извођења радова.

V ОБРАСЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ

- 1) Образац понуде (Образац 1);
- 2) Образац структуре понуђене цене, са упутством како да се попуни (Образац 2);
- 3) Образац трошкова припреме понуде (Образац 3);
- 4) Образац изјаве о независној понуди (Образац 4);

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ**ОБРАЗАЦ 1)**

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку Текуће одржавања и поправке
макадамских путева и улица, путне инфраструктуре и путних објеката

Партија 1 - Текуће одржавања пута Доња Топоница (засеок Рашевица), пут Старо Момчилово
Кожинце и пут од Грчког Млина до Болутског камена;

Партија 2 - Текуће одржавања пута Микуловац Бајчинце и сеоске улице у селу Плочник;
(заокружити партију за коју се конкурише)

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача.

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

ПРЕДМЕР РАДОВА НА ТЕКУЋЕМ ОДРЖАВАЊУ ПУТА ДОЊА ТОПОНИЦА (ЗАСЕОК РАШЕВИЦА)					
Поз	Опис	Ј/М	Колич.	Јед. цена	Укупно
Земљани радови					
1.	Машинска обрада постојеће макадамске подлоге пута, просечна дебљина обраде d=20cm, са гурањем материјала из ископа и успутним затрпавањем деформисаних и делимично укопаних деоница пута. Позиција обухвата и планирање и ваљање постељице до потребне збијености Обрачун по m ² .	m ²	4.400,00		
2.	Крчење шибља и рашчишћавање трасе пута обрасле густом вегетацијом ручном сечом шибља густине 50ком/m ² са слагањем на страну. Обрачун по m ² .	m ²	1.200,00		
УКУПНО:					
Горњи слој					
3.	Набавка, транспорт и уградња дробљеног каменог материјала гранулације 0- 63мм, у слоју дебљине 20 cm у збијеном стању, са ваљањем до потребне збијености.Обрачунава се по m ³ .	m ³	510,00		
УКУПНО:					
РЕКАПИТУЛАЦИЈА					
ЗЕМЉАНИ РАДОВИ					
ГОРЊИ СЛОЈ					
УКУПНО БЕЗ ПДВ-а					
ПДВ 20%					
СВЕГА					

ПРЕДМЕР И ПРЕДРАЧУН РАДОВА на текућем одржавању пута Старо Момчилово-Кожинце дужине L=2.500m, ширине b=3,5m						
Поз.	Опис позиције	Ј/М	Кол.		Цена Ј/М	Укупно
1	ПРИПРЕМНИ РАДОВИ	m ²	850,00	x		=
	Крчење и рашчишћавање трасе пута обрасле густом вегетацијом ручном сечом шибља густине 50ком/м ² са слагањем на страну. Обрачун по м ² .					
УКУПНО ПРИПРЕМНИ РАДОВИ						
2	ЗЕМЉАНИ РАДОВИ					
2.2.	Машинска обрада пута просечна дебљина обраде d=20cm, са гурањем материјала из ископа и успутним затрпавањем деформисаних и делимично укопаних деоница пута. Вишак материјала из ископа распланирати дуж трасе. Позиција обухвата обраду постелице равности 3cm са дефинисаним попречним профилем и ваљањем. Обрачун по м ² .	m ²	3.500,00	x		=
2.3	Машинско чишћење постојећих одводних јаркова у терену III категорије просечне количине ископа 0,30м ³ /м. Вишак материјала из ископа одбацити ван трасе пута. Обрачун по м ¹ .	m ¹	1.000,00	x		=
УКУПНО ЗЕМЉАНИ РАДОВИ						
3.	НОСЕЋИ СЛОЈЕВИ					
3.1	Израда горњег носећег слоја (местимично, утврдити на лицу места са претходном обрадом постелице) од дробљеног каменог материјала крупноће 0÷63 са једностраним падом према одводном јарку од 2,5%. Дебљина слоја d=10cm у сабијеном стању. Обрачун по м ³ .	m ³	300,00	x		=
3.2	Набавка и уградња бетонских пропуста 400 наслоју шљунка и насипањем каменог агрегата преко постављених пропуста дебљине слоја d=15cm. Обрачун по Набавка и уградња бетонских пропуста 400 наслоју шљунка и насипањем каменог агрегата преко постављених пропуста дебљине слоја d=15cm. Обрачун по м ¹	m ¹	10,00	x		=
УКУПНО НОСЕЋИ СЛОЈЕВИ						
РЕКАПИТУЛАЦИЈА						
ПРИПРЕМНИ РАДОВИ						
ЗЕМЉАНИ РАДОВИ						
НОСЕЋИ СЛОЈЕВИ						
УКУПНО БЕЗ ПДВ-а						
ПДВ 20%						
СВЕГА						

PREDMER RADOVA za izradu puta kod Boluckog Kamena ka poletištu Udruženja ekstremnih sportova					
Poz.	Opis pozicije	J/M	Količina	Jed. cena	Ukupno
1.	Probijanje trase puta ka poletištu u terenu III i IV kategorije bagerom, sa odbacivanjem materijala van trase puta. Dužina trase je L=70m, a širina b=4m. Obračun po radnom satu mašine.	rs	12,00		
2.	Mašinska obrada dela puta od reke Toplice ka poletištu, grejderom, sa usputnim zatrpavanjem rupa i proširivanje puta na širinu od b=4m. Nakon obrade puta posteljicu uvaljati vibrovaljkom. Obračun po m ² .	m ²	500,00		
	УКУПНО БЕЗ ПДВ-а				
	ПДВ 20%				
	СВЕГА				

РЕКАПИТУЛАЦИЈА ЗА ПАРТИЈУ 1	
Текуће одржавање пута Доња Топоница (засеок Рашевица)	
Текуће одржавање пута Стара Момчилово Кожинце	
Текуће одржавање пута од Грчког Млина до Болутског камена	
УКУПНО:	
ПДВ 20%	
СВЕГА:	

Рок и начин плаћања	у законском року од 45 дана
Рок важења понуде	_____ не краћи од 60 дана
Рок завршетка радова	_____ не дужи од 35 радних дана
Гарантни период	_____ не краћи од 24 месеци

Датум

Понуђач

М. П.

Напомене: Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме њотврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

<p align="center">ПРЕДМЕР РАДОВА на текућем одржавању пута Микуловац-Бајчинце дужине L=1.100m, ширине b=3,5m</p>						
Поз	Опис позиције	Ј.М	Колич.		Цена/ЈМ	Укупно
ПРИПРЕМНИ РАДОВИ						
1.1.	Крчење и рашчишћавање трасе пута обрасле густом вегетацијом ручном сечом шибља густине 50ком/м ² са слагањем на страну. Обрачун по м ² .	m'	800,00	x	=	
УКУПНО ПРИПРЕМНИ РАДОВИ						
2	ЗЕМЉАНИ РАДОВИ					
2.1	Машинска обрада пута (дозером), просечна дебљина обраде d=20cm, са гурањем материјала из ископа и успутним затрпавањем деформисаних и делимично укопаних деоница пута. Вишак материјала из ископа распланирати дуж трасе . Позиција обухвата обраду постељице равности 3cm са дефинисаним попречним профилом и ваљањем. Обрачун по м ²	m ²	3.850,00	x	=	
2.2	Машински ископ нових одводних јаркова у терену III категорије просечне количине ископа 0,30м ³ /м. Вишак материјала из ископа одбацити ван трасе пута. Обрачун по м ³ .	m ³	600,00	x	=	
УКУПНО ЗЕМЉАНИ РАДОВИ						
3	НОСЕЋИ СЛОЈЕВИ					
3.1	Израда горњег носећег слоја (комплетне трасе са претходном обрадом и ваљањем постељице) од дробљеног каменог материјала крупноће 0÷63 са једностраним падом према одводном јарку од 2,5%. Дебљина слоја d=10cm у сабијеном стању. Обрачун по м ³ .	m ³	580,00	x	=	
3.2	Набавка и уградња бетонских пропуста Ø400 наслоју шљунка и насипањем каменог агрегата преко постављених пропуста дебљине слоја d=15cm. Обрачун по м ³ .	m ³	8,00	x	=	
УКУПНО НОСЕЋИ СЛОЈЕВИ						

	РЕКАПИТУЛАЦИЈА		
	ПРИПРЕМНИ РАДОВИ		
	ЗЕМЉАНИ РАДОВИ		
	НОСЕЋИ СЛОЈЕВИ		
	УКУПНО БЕЗ ПДВ-а		
	ПДВ 20%		
	СВЕГА		

ПРЕДМЕР РАДОВА
РАДОВА НА САНАЦИЈИ СЕОСКЕ УЛИЦЕ У СЕЛУ ПЛОЧНИК
L=2000m V=3,0m

Поз	Опис позиције	Ј.М	Колич.		Цена/ЈМ	Укупно
ЗЕМЉАНИ РАДОВИ						
1.1.	" Машинска обрада постојеће земљане подлоге грејдером на појединим деоницама пута просечне дебљине слоја d=20cm .Овом позицијом предвиђено је да се изврши сасецање свих избочина-таласа и попуњавање свих улегнућа у постелици. Обрачун се врши по m ² . Обрачун по m ² .	m ²	6.000,00	x	=	
1.2	Ваљање постелице виброваљком. Обрачун се врши по m ² .		6.000,00	x	=	
УКУПНО ЗЕМЉАНИ РАДОВИ						
НОСЕЋИ СЛОЈЕВИ						
2.1	Израда тампонског слоја (први слој горњег носећег слоја од каменог материјала природне мешавине од 0-150mm (из локалног позајмишта), d=30 cm на појединим деоницама укупне дужине L=200. Обрачун по m ³ .	m ³	180,00	x	=	
2.2	Израда тампонског слоја (други слој горњег носећег слоја од каменог материјала природне мешавине (из локалног позајмишта) d=10 cm. Равност слоја ±3cm. Обрачун по m ³ .	m ³	300,00	x	=	
2.3	Машински ископ (продубљивање) одводног јарка, утовар и одвоз земље на депонију. Просечна количина ископа 0,30m ³ /m'. Обрачун по m'.	m'	1.500,00	x	=	
УКУПНО НОСЕЋИ СЛОЈЕВИ:						
РЕКАПИТУЛАЦИЈА						
1	ЗЕМЉАНИ РАДОВИ					
2	НОСЕЋИ СЛОЈЕВИ					
	УКУПНО:					
	ПДВ 20%					
	СВЕГА:					

РЕКАПИТУЛАЦИЈА ЗА ПАРТИЈУ 2

Текуће одржавање пута Микуловац Бајчинце	
Текуће одржавање сеоске улице у селу Плочник	
УКУПНО:	
ПДВ 20%	
СВЕГА:	

Рок и начин плаћања	у законском року од 45 дана
Рок важења понуде	_____ не краћи од 60 дана
Рок завршетка радова	_____ не дужи од 30 радних дана
Гарантни период	_____ не краћи од 24 месеци

Датум

М. П.

Понуђач

Напомене: Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме њотврђује да су тачни подаци који су у образцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

Партија1. - Текуће одржавање пута Доња Топоница (засеок Рашевица), пут Старо Момчилово Кожинце и пут од Грчког Млина до Болутског камена;

1	2	3	4
Ред.бр	Кратак опис предмета ЈН	Цена без ПДВ-а	Цена са ПДВ-ом
1.	Текуће одржавање пута Доња Топоница (засеок Рашевица)		
2.	Текуће одржавање пута Стара Момчилово Кожинце		
3	Текуће одржавање пута од Грчког Млина до Болутског камена		
	УКУПНО:		

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

- у колону 3. уписати цену без ПДВ-а;
- у колону 4. уписати цену са ПДВ-ом;

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ**Партија 2. Текуће одржавање пута Микуловац Бајчинце и сеоске улице у селу Плочник**

1	2	3	4
Ред.бр	Кратак опис предмета ЈН	Цена без ПДВ-а	Цена са ПДВ-ом
1.	Текуће одржавање пута Микуловац Бајчинце		
2.	Текуће одржавање сеоске улице у селу Плочник		
	УКУПНО:		

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

- у колону 3. уписати цену без ПДВ-а;
- у колону 4. уписати цену са ПДВ-ом;

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. ЗЈН, понуђач _____
 [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде,
 како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. ЗЈН, _____, даје:
(Назив понуђача)

ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке у другој фази квалфикационог поступка **Текуће одржавање и поправке макадамских путева и улица, путне инфраструктуре и путних објекта, ЈН бр. Р-II-ф-1.3.5/401-68/19-04**, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

***Напомена:** у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу ЗЈН којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) ЗЈН.*

***Уколико понуду подноси група понуђача,** Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.*

VI МОДЕЛ УГОВОРА (важи за све партије)

Закључен између:

1. Градска управа града Прокупља, Таткова бр. 2, текући рачун 840-66640-88 код управе за јавне плаћања; ПИБ:100506227; матични број:07107625; коју заступа начелник Никола Копривица (у даљем тексту: наручилац) и,

2. _____ са седиштем у _____ ул. _____, ПИБ: _____; Матичани број: _____; тел: _____; текући рачун _____; које заступа _____ (у даљем тексту-извођач).

Предмет уговора: Текуће одржавање и поправке макадамских путева и улица, путне инфраструктуре и путних објекта

Члан 1.

Уговорне стране константују да је Наручилац изабрао Извођача као најповојнијег понуђача за извођење радова за партију _____ а по спроведеном поступку, јавне набавке у II фази квалификационг поступка ЈН бр. Р-II-ф-1.3.5/401-68/19-04, Уговор је закључен са Извођачем на основу Одлуке о додели уговора, бр. _____ од _____ .2019

Вредност радова:

Члан 2.

Цена радова који су предмет овог Уговора је _____, динара, што са обрачунатим порезом на додатну вредност по стопи од 20%, износи _____ динара, а добијена је на основу јединичних цена из усвојене понуде Извођача бр. _____ од _____ .2019 године, код наручиоца заведена под бројем _____ од _____ .2019 године.

Члан.3.

Осим вредности радова, материјала, опреме и радова неопходних за извршење уговора, цена из става 1. овог члана обухвата и трошкове организације градилишта, примене мера заштите, безбедности и здравља на раду, осигурања и све остале зависне трошкове Извођача.

Укупна вредност радова утврдиће се на основу стварно изведених количине радова према листовима грађевинске књиге и применом јединичних цена из усвојене понуде извођача радова која је саставни део овог Уговора.

Услови и начин плаћања:

Члан.4

Уговорне стране су се сагласиле да се плаћање по овом Уговору изврши на текући рачун Извођача бр. _____, код банке _____ и то на основу оверне окончане ситуације, сачињених на основу грађевинске књиге изведених радова и јединичних цена из усвојене понуде Извођача бр. _____ од _____ 2019 године. Плаћање ће се извршити у законском року од 45 дана након овере ситуације.

Рок завршетка радова:

Члан.5.

Извођач радова се обавезује да уговорене радове изведе у року од _____ (_____) радних дана рачунајући од дана увођења у посао.

Обавезе наручиоца, и инвеститора:

Члан 6.

Наручиоц се обавезује:

- да извођачу плати уговорну цену радова под условом и на начин одређен чл. 5. овог уговора.
- обезбеди вршење стручног надзора над извршењем уговорених обавеза Извођача, о чему са надзорним органом закључује посебан уговор или га именује решењем.

Обавезе извођача и одговорног извођача радова:

Члан 7.

Извођач се обавезује:

- да радове из члана 1. овог уговора отпочне одмах по потписивању овог уговора и увођења у посао од стране овлашћеног надзорног органа.
- извођач радова писмено обавештава наручиоца преко лица које врши надзор испред наручиоца, о наступању непредвиђених околности које су од утицаја на извођење радова.
- извођач прима на себе обавезу да поступи по евентуалним примедбама надзорног органа и исте отклони у одређеном року.
- у току извођења радова извођач је дужан да се у свему придржава ХТЗ мере из делокруга своје струке, а такође, дужан је да поштује и опште ХТЗ мере које се спроводе.
- извођач сноси пуну одговорност у вези са применом заштите средстава и ХТЗ мера за своје раднике.
- извођач радова је дужан да изврши обезбеђење суседних објеката, саобраћаја, околине и заштиту животне средине.
- извођач, признаје искључиву прекршајну и кривичну одговорност и једини сноси надокнаду за све настале материјалне и нематеријалне штете.

Опште одредбе:

Члан 8.

Саставни део овог уговора је уговорна документација (понуда извођача из члана овог уговора, постојећи законски и технички прописи за ову врсту радова, као и све писмене констатације обострано потписане у току извођења радова).

Посебне одредбе:

Члан 9.

Овај уговор је могуће раскинути у следећим случајевима:

- ако једна од уговорених страна не испуни своје обавезе;
- ако услед околности које су ван контроле уговорених страна, као што је виша сила нису у могућности да наставе или доврше уговорене обавезе.
- наручилац задржава право моментални раскид уговора, уколико извођач не отпочне радове у року од 5 дана по позиву надзорног органа.

Члан 10.

За све што није предвиђено овим уговором примењиваће се Закон о облигационим односима и други позитивно правни прописи који регулишу ову материју.

Члан 11.

Уговорене стране су сагласне да све спорове решавају споразумно. Спорна питања ће решавати Привредни суд у Нишу.

Члан 12.

Овај уговор је сачињен у 5(пет) примерака од којих су 3 (три) за наручиоца, а 2 (два) за извођача.

За извођача радова

За наручиоца
Начелник Градске управе
Никола Копривица, дипл.паравник

Напомена: Овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем. Ако понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набвци, након што му је уговор додељен, Наручилац ће управи за јавне набвке, доставити доказ негативне референце.

Ако понуђач конкурише за више партија треба да ископира попуни Уговор за сваку партију.

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: Општина Прокупље Таткова бр.2, са назнаком: „Понуда за јавну набавку у другој фази квалификационог поступка - **Текуће одржавање и поправке макадамских путева и улица, путне инфраструктуре и путних објекта ЈН бр. Р-II-ф-1.3.5/401-68/19-04, (навести партију за коју се конкурише)- НЕ ОТВАРАТИ**” Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца дана **09.12.2019** године до **12:00** часова.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом. Неблаговремену понуду наручилац ће по окончању поступка отварања вратити неотворену понуђачу, са назнаком да је поднета неблаговремено.

Јавно отварање понуда ће се обавити **09.12.2019** године у **12:15** часова у просторијама Градске управе града Прокупља, Таткова 2. канцеларија бр.20.

Отварање понуда је јавно. Приликом отварања понуда води се записник о отварању понуда. У записнику о отварању понуда уписују се сви подаци из чл. 104 Закона. Записник о отварању понуда, након завршеног поступка отварања, потписују чланови Комисије за јавну набавку и присутни овлашћени представници понуђача, који преузимају копију записника одмах по завршеном поступку отварања.

Фотокопија записника се доставља понуђачима који нису учествовали у поступку отварања понуда у року од три дана од дана јавног отварања понуда.

Понуда за коју је у року за подношење понуда достављено обавештење о опозиву понуде, неће се отворати и биће враћена подносиоцу.

Ако је поднета неблаговремена понуда, Наручилац ће је по окончању поступка отварања вратити неотворену понуђачу, са назнаком да је поднета неблаговремено.

Наручилац ће донети образложену одлуку у вези са овом јавном набавком у оквирном року од 10 дана од дана јавног отварања понуда. Наручилац ће, у року од 3 дана од дана доношења одлуке, исту објавити на Порталу јавних набавки и на интернет страници општине Прокупље.

Понуда мора да садржи оверен и потписан:

- Образац понуде (Образац 1);
- Образац структуре понуђене цене (Образац 2);
- Образац трошкова припреме понуде (Образац 3);
- Образац изјаве о независној понуди (Образац 4);
- Модел уговора;

3. ПАРТИЈЕ

Јавна набавка је обликована у 2 (две) партије

- Понуђач може да поднесе понуду за једну или обе партије. Понуда мора да обухвати најмање једну целокупну партију.
- Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли се понуда односи на целокупну набавку или само на одређену партију.
- У случају да понуђач поднесе понуду за обе партије, она мора бити поднета тако да се може оцењивати за сваку партију посебно.

Докази из чл. 75. и 76. ЗЈН, у случају да понуђач поднесе понуду за обе партије, не морају бити достављени за сваку партију посебно, односно могу бити достављени у једном примерку за обе партије.

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Град Прокупље Таткова бр.2, са знаком:

„Измена понуде за јавну набавку – Текуће одржавање и поправке макадамских путева и улица, путне инфраструктуре и путних објекта ЈН бр. Р-ИФ-1.3.5/401-68/19-04; **„ НЕ ОТВАРАТИ”** или

„Допуна понуде за јавну набавку – Текуће одржавање и поправке макадамских путева и улица, путне инфраструктуре и путних објекта ЈН бр. Р-ИФ-1.3.5/401-68/19-04; **„НЕ ОТВАРАТИ”** или

„Опозив понуде за јавну набавку – Текуће одржавање и поправке макадамских путева и улица, путне инфраструктуре и путних објекта ЈН бр. Р-ИФ-1.3.5/401-68/19-04; **„ НЕ ОТВАРАТИ”** или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку – Текуће одржавање и поправке макадамских путева и улица, путне инфраструктуре и путних објекта ЈН бр. Р-ИФ-1.3.5/401-68/19-04; **„НЕ ОТВАРАТИ”**

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (Образац 1 у поглављу V), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

У овом поступку могу учествовати кандидати са листе кандидата на начин на који им је призната квалификација.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (Образац 1 у поглављу V) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) и 2) ЗЈН и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- опису послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

Плаћање ће се извршити по окончане ситуације, сачињене на основу оверене грађевинске књиге изведених радова и јединичних цена из понуде.

Плаћање ће се извршити у законском року од 45 дана након овере ситуације у складу са *Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијаним трансакцијама („Сл.гласник РС“ бр.119/2012).*

Плаћање ће се извршити уплатом на рачун извођача.

9.2. Захтеви у погледу гарантног рока

Гаратни рок не може бити краћа од 24 месеци од дана завршетка радова.

9.3. Захтев у погледу рока, извођења радова

Рак за извођење радова:

Партија 1 - Текуће одржавање пута Доња Топоница (засеок Рашевица) и пут Старо Мочиливо Кожинце и пут од Грчког Млина до Болутског камена не може бити дужи од 35-радних дана

Партија 2 - Текуће одржавање пута Микуловац Бајчинце и сеоске улице у селу Плочник не може бити дужи од 30-радних дана

9.4. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

9.5. Други захтеви

Не постоје

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додатну вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додатну вредност.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. ЗЈН.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено искаже у динарима.

11. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ФИНАНСИЈСКОГ ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

Не тражимо средства финансијског обезбеђења.

13. НАЧИН ПРЕУЗИМАЊА ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ И ПЛАНОВА, ОДНОСНО ПОЈЕДИНИХ ЊЕНИХ ДЕЛОВА

///

14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику

- путем поште на адресу наручиоца: Град Прокупље, Такова бр.2, 18400 Прокупље;

- електронске поште на e-mail : nabavke.opstina.pk@gmail.com

тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде, сваког радног дана (понедељак-петак) од 7:00 до 15:00 часова.

Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, - Текуће одржавање и поправке макадамских путева и улица, путне инфраструктуре и путних објекта ЈН бр. Р-II-ф-1.3.5/401-68/19-04;

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. ЗЈН, и то:

- путем електронске поште или поште, као и објављивањем од стране наручиоца на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници;

- ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна да то и учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. ЗЈН).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

16. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНАТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЂЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица, сноси понуђач.

17. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА СА ДЕТАЉНИМ УПУТСТВОМ О САДРЖИНИ ПОТПУНОГ ЗАХТЕВА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице које има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама овог ЗЈН.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки (у даљем тексту: Републичка комисија). Захтев за заштиту права се доставља наручиоцу непосредно, електронском поштом на e-mail: nabavke.opstina.pk@gmail.com или препорученом поштом са повратницом на адресу наручиоца.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако ЗЈН није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и на интернет страници наручиоца, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин

достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл.108. ЗЈН или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. ЗЈН, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. овог ЗЈН.

Захтев за заштиту права мора да садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. овог ЗЈН;
- 7) потпис подносиоца.

Валидан доказ о извршеној уплати таксе, у складу са Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права Републичке комисије, објављеном на сајту Републичке комисије, у смислу члана 151. став 1. тачка б) ЗЈН, је:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога. * Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.

(3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши - **120.000** динара;

(4) број рачуна: 840-30678845-06;

(5) шифру плаћања: 153 или 253;

(6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;

(7) сврха: ЗЗП; Град Прокупље, ул. Таткова бр.2, ЈН бр. Р-II-ф-1.3.5/401-68/19-04

(8) корисник: буџет Републике Србије;

(9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;

(10) потпис овлашћеног лица банке, **или**

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1, **или**

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води

у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава), **или**

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са ЗЈН и другим прописом.

Поступак заштите права регулисан је одредбама чл. 138. - 166. ЗЈН.

РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Уговор о јавној набавци, наручилац ће доставити понуђачу којем је уговор додељен у року од 8 (осам) дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

Наручилац може и пре истека рока за подношење захтева за заштиту права закључити уговор о јавној набавци ако је поднета само једна понуда, осим у преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда (уколико се такав поступак спроводи).

Ако понуђач којем је додељен уговор одбије да закључи уговор о јавној набавци, наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

За све што није посебно прецизирано овом конкурсном документације важи Закон о јавним набавкама („Службени гласник Републике Србије“, број 124/12, 14/2015, 68/2015).