**СЛУЖБЕНИ ЛИСТ**

**ГРАДА ПРОКУПЉА**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ГОДИНА XV****Број 32** | **Прокупље****03. Август****2023.године** | **Лист излази према потреби**Годишња претплата: 1.000 дин.Цена овог броја износи: 40 дин.Рок за рекламацију: 10 дана |

1

На основу члана 4. и члана 11. став 1. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе(„Сл.гласник РС'“, бр. 21/2016, 113/2017, 95/2018, 114/2021, 113/2017-др.закон, 95/2018-др.закон, 86/2019-др.закон, 157/2020-др.закон и 123/2021-др.закон), члана 35. Пословника Скупштине Града Прокупља („Службени лист Града Прокупља“, бр. 2/2018), Комисија за кадровска и административна питања Скупштине Града на седници одржаној дана 02.08.2023. године, донела је:

 **ПРАВИЛНИК О УСЛОВИМА И НАЧИНУ КОРИШЋЕЊА**

 **СЛУЖБЕНИХ МОБИЛНИХ ТЕЛЕФОНА У**

 **ОРГАНИМА ГРАДА ПРОКУПЉА**

Члан 1.

Овим Правилником уређује се право на коришћење, начин и време коришћења службених мобилних телефона у органима Града Прокупља у циљу благовременог и ефикасног извршавања службених послова из оквира права и дужности Града.

Члан 2.

Право на коришћење службеног мобилног телефона је право корисника на доделу мобилног телефона и мрежне картице за службене потребе и право плаћања месечног рачуна за коришћење мобилног телефона у висини прописаној овим Правилником.

Члан 3.

Право на коришћење службеног мобилног телефона имају у органима Града:

* Градоначелник Града Прокупља
* Заменик градоначелника Града Прокупља
* Чланови Градског већа Града Прокупља
* Помоћници градоначелника Града Прокупља
* Градски правобраниоц Града Прокупља
* Заменици Градског правобраниоца Града Прокупља

Члан 4.

Службени мобилни телефон користи се искључиво за службене потребе.

Корисник службеног мобилног телефона је дужан да буде доступан на службени мобилни телефон у свако доба.

Члан 5.

 Забрањено је давање на коришћење другим лицима службени мобилни телефон.

 Корисници имају право и обавезу да службене мобилне телефоне, користе у службене сврхе, да их користе са пажњом и чувају од оштећења или квара и евентуалних злоупотреба.

 Корисник који оштети или изгуби службени мобилни телефон дужан је да надокнади његову реалну тржишну вредност, умањену за износ обрачунате амортизације.

Члан 6.

 Износ месечног рачуна за коришћење и послугу мобилног телефона за службене потребе износи, и то за:

* Градоначелника Града Прокупља 5.000,oo динара са порезом на додату вредност.
* Заменика градоначелника Града Прокупља 4.000,oo динара са порезом на додату вредност
* Чланове Градског већа Града Прокупља 3.000,oo динара са порезом на додату вредност.
* Помоћнике градоначелника Града Прокупља 3.000,oo динара са порезом на додату вредност.
* Градског правобраниоца Града Прокупља 3.000,oo динара са порезом на додату вредност.
* Заменике градског правобраниоца Града Прокупља 3.000,oo динара са порезом на додату вредност.

Члан 7.

Корисник службеног мобилног телефона и мрежне картице дужан је да врати службени мобилни телефон и мрежну картицу у року од три дана од престанка правног основа по коме су му додељени на коришћење.

Члан 8.

Пре давања на коришћење мобилног телефона за службене потребе, корисник је дужан да потпише изјаву којом се саглашава да му се износ који прелази дозвољени месечни износ рачуна за мобилни телефон за службене потребе, наплати обуставом од плате.

Образац Изјаве је саставни део овог Правилника.

Члан 9.

Лице(корисник) мобилног телефона који га оштети тако да се не може поправити, или га изгуби, дужан је да надокнади његову тржишну вредност

Реалну тржишну вредност уређаја утврђује Комисија, провером његове откупне цене одговарајуће марке мобилног телефона, код најмање три правна субјекта регистрована за трговину мобилним телефонима и о томе сачињава записник.

Члан 10.

Евиденцију о задуженим службеним мобилним телефонима и мрежним картицама у складу са овим Правилником води Одељење за привреду и финансије.

Члан 11.

Овај Правилник ступа на снагу следећег дана од дана објављивања у „Службеном

листу Града Прокупља“.

Ступањем на снагу овог Правилника престаје да важи Правилник бр.06-24/2021-02 од 17.03.2021.године.

 Број: 06-76/2023-02

 У Прокупљу, 02.08.2023.године

 П Р Е Д С Е Д Н И К

 Комисије за кадровска

 и административна питања

 Скупштине града Прокупља

 Мирослав Стајковић с.р.

2

На основу члана 4. и члана 11. Став 1. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалане самоуправе („Сл.гласник РС“, бр. 21/2016, 113/2017, 95/2018 и 113/2017-др.закон), члана 35. Пословника Скупштине града Прокупља („Службени лист града Прокупља 2/2018“), Комисија за кадровска и административна питања Скупштине Града на седници одржаној дана 02.08.2023.године, донела је:

**ПРАВИЛНИК О ИЗМЕНИ ПРАВИЛНИКА О УСЛОВИМА И НАЧИНУ КОРИШЋЕЊА СЛУЖБЕНИХ МОБИЛНИХ ТЕЛЕФОНА У СКУПШТИНИ ГРАДА ПРОКУПЉА**

Члан 1.

У Правилнику о условима и начину коришћења службених мобилних телефона у Скупштини града Прокупља број 06-69/2019-02 од 13.09.2019.године, члан 5. мења се и сада гласи:

„Износ месечног рачуна за коришћење и послугу мобилног телефона за службене потребе износи, и то за:

 -Председника Скупштине Града Прокупља 5.000,00 динара са порезом на додату вредност.

 -Заменика председника Скупштине Града Прокупља 4.000,00 динара са порезом на додату вредност.

 -Секретара Скупштине Града Прокупља 3.000,00 динара са порезом на додату вредност.

 -Заменика секретара Скупштине Града Прокупља 3.000,00 динара са порезом на додату вредност.“

Члан 2.

После члана 7. додаје се члан 8. који гласи:

„Лице(корисник) мобилног телефона који га оштети тако да се не може поправити, или га изгуби, дужан је да надокнади његову тржишну вредност.

 Реалну тржишну вредност уређаја утврђује Комисија, провером његове откупне цене одговарајуће марке мобилног телефона, код најмање три правна субјекта регистрована за трговину мобилним телефонима и о томе сачињава записник.“ Члан 8. постаје члан 9, а члан 9. постаје члан 10.

Члан 3.

У свему осталом Правилник о условима и начину коришћења службених мобилних телефона у Скупштини Града Прокупља број 06-69/202019-02 од 13.09.2019.године остаје непромењен.

Члан 4.

Овај Правилник ступа на снагу следећег дана од дана објављивања у „Службеном листу Града Прокупља“.

Број:06-76/2023-02 ПРЕДСЕДНИК

У Прокупљу, 02.08.2023.год. Комисије за кадровска и

 административна питања

 Скупштине града Прокупља

 Мирослав Стајковић с.р.

3

# Р е п у б л и к а С р б и ј а

Град Прокупље

Градска управа

Одељење за привреду,

пољопривреду и локални економски развој

Број: 320-8/2023-06

Датум: 01.08. 2023. године

**ЈАВНИ ПОЗИВ**

**ЗА ДОКАЗИВАЊЕ ПРАВА ПРЕЧЕГ ЗАКУПА ПОЉОПРИВРЕДНОГ ЗЕМЉИШТА У ДРЖАВНОЈ СВОЈИНИ НА ТЕРИТОРИЈИ**

**ГРАДА ПРОКУПЉА ЗА 2024. ГОДИНУ**

У складу са Законом о пољопривредном земљишту (“Службени гласник РС”, број 62/06,65/08-др закон, 41/09, 112/2015, 80/17 и 95/18-др закон) и Правилником о условима и поступку давања у закуп и на коришћење пољопривредног земљишта у државној својини (“Службени гласник РС”, број 16/2017, 111/2017, 18/2019, 45/2019, 3/2020, 25/2020, 133/20 и 63/21), *Комисија за израду Годишњег програма заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта/надлежни орган* града Прокупља, расписује **јавни позив**свим физичким и правним лицима, којим обавештава:

* власнике система за наводњавање, одводњавање, рибњака, пољопривредног објекта, стакленика, пластеника и вишегодишњих засада (воћњака и винограда који су у роду) на пољопривредном земљишту у државној својини и који су уписани у Регистар пољопривредних газдинстава и налазе се у активном статусу најмање три године (у даљем тексту: пољопривредна инфраструктура) и
* власнике домаћих животиња, који су и власници, односно закупци објеката за гајење тих животиња на територији јединице локалне самоуправе на којој се право пречег закупа остварује, који су уписани у Регистар пољопривредних газдинстава и налазе се у активном статусу најмање једну годину (у даљем тексту: сточарство),

**да** **доставе потребну документацију** ради доказивања права пречег закупа на пољопривредном земљишту у државној својини на територији града Прокупља за 2024. годину, **до дана 31. октобра 2023. године.**

**ДОКУМЕНТАЦИЈА О ДОКАЗИВАЊУ ПРАВА ПРЕЧЕГ ЗАКУПА**

**I** Потребна документација за остваривање права пречег закупа **по основу власништва над пољопривредном инфраструктуром** je :

1. Захтев за признавање права пречег закупа по основу власништва над пољопривредноминфраструктуром потписан од стране физичког лица, односно одговорног лица у правном лицу ***(доставља подносилац захтева)***;
2. Доказ о власништву над пољопривредном инфраструктуром:

а) Извод из јавне евиденције о непокретности за пољопривреднуинфраструктуру која је укњижена у јавној евиденцији о непокретности *(прибавља јединица локалне самоуправе)* и /или

б) Пописна листа и књиговодствена документација потписана и оверена у складу са Законом о рачуноводству за правно лице, за пољопривредну нфраструктуру која није укњижена у јавној евиденцији о непокретности, ***(доставља подносилац захтева)*** и/или

в) Сагласност/одобрење Министарства надлежног за послове пољопривреде на инвестициона улагања за пољопривредну инфраструктуру која је подигнута након јула 2006. године, односно купопродајни уговор физичког лица (подносиоца захтева) са правним лицем које је подигло пољопривредну инфраструктуру у складу са тада важећим прописима ***(доставља подносилац захтева)*** и /или

1. Записник Републичке пољопривредне инспекције ***(доставља подносилац захтева)***;
2. Доказ да је подносилац захтева носилац или члан Регистрованог пољопривредног газдинстава у активном статусу најмање три године *(прибавља јединица локалне самоуправе)*;

**II**  Потребна документација за остваривање права пречег закупа **по основу сточарства** je:

1. Захтев за признавање права пречег закупа по основу сточарства потписан од стране физичког лица, односно одговорног лица у правном лицу ***(доставља подносилац захтева****)*;
2. Доказ да је подносилац захтева носилац или члан Регистрованог пољопривредног газдинстава у активном статусу најмање једну годину *(прибавља јединица локалне самоуправе)*;
3. Доказ да је правно или физичко лице власник домаћих животиња и власник, односно закупац објекта за гајење тих животиња са утврђеним бројем условних грла:
4. Потврду о броју условних грла коју издаје Институт за сточарство Београд - Земун ( изузев за коње коју издаје Пољопривредни факултет Београд - Земун), односно за територију АП Војводине Пољопривредни факултет Нови Сад - Департман за сточарство – **за животиње у систему уматичења *(доставља подносилац захтева)****;*

б) Записник Републичког ветеринарског инспектора - **за животиње које нису у систему уматичења** ***(доставља подносилац захтева)****.*

(**Напомена:** *Републички ветеринарски инспектор записником утврђује број условних грла која обрачунава на основу затеченог стања, односно исправе лица о продаји, предаји на клање и извозу животиња* *и то: за сва приплодна грла, тов јунади и за експлоатацију кокоши носиља јаја за конзум (производња јаја) – претходних годину дана у односу на дан сачињавања записника, за тов свиња - претходних 6 месеци у односу на дан сачињавања записника, за тов јагњади и јаради – претходнх 4 месеца у односу на дан сачињавања записника, за тов бројлерских пилића – претходних 45 дана у односу на дан сачињавања записника, а највише до капацитета објекта за држање тих животиња)*

1. Уговоре о закупу пољопривредног земљишта закључене са другим лицима за земљиште које се налази на територији јединице локалне самоуправе на којој се подноси захтев, а који су оверени од стране надлежног органа ***(доставља подносилац захтева)***
2. Изјава подносиоца захтева којом даје сагласност да се изврши провера података код надлежних органа који су неопходни за реализацију јавног позива;
3. Изјава подносиоца захтева о тачности података, потписанa од стране физичког лица, односно одговорног лица у правном лицу, дату под пуном кривичном, прекршајном и материјалном одговорношћу, која садржи:
* изјаву да је доставио све доказе који се односе на закуп пољопривредног земљишта на територији локалне самоуправе на којој је поднео захтев,
* списак повезаних лица (назив правног лица са матичним бројем/име и презиме физичког лица, **сродство** и ЈМБГ)

(**Напомена:** **код физичких лица и предузетника повезаним лицима сматра се**: деда, баба, мајка, отац, деца, супружник, ванбрачни партнер, усвојеник и усвојилац уколико имају пребивалиште на истој адреси, **код правних лица повезаним лицима сматра се:** правно, односно физичко лице, односно предузетник које у том правном лицу има најмање 25% учешћа у капиталу, а **код задруге повезаним лицима сматра се:** физичко лице – члан задруге.

1. Уверење из јавне евиденције о непокретности којим се доказује укупна површина пољопривредног земљишта које подносилац захтева има у свом власништву на територији јединице локалне самоуправе на којој се подноси захтев *(прибавља јединица локалне самоуправе)*;
2. Уверење из јавне евиденције о непокретности којим се доказује укупна површина пољопривредног земљишта које је у власништву повезаних лица са подносиоцем захтева. *(прибавља јединица локалне самоуправе након увида у списак тих лица из изјаве из тачке 6. који доставља подносилац захтева* )

Сва ограничења из члана 64а става 17. Закона о пољопривредном земљишту (уговор са другим лицима, власништво пољопривредног земљишта, власништво пољопривредног земљишта повезаних лица, закуп пољопривредног земљишта у државној својини) односе се на територију јединице локалне самоуправе где се налази објекат, односно животиње.

**Напомена:**

Сва лица која су заинтересована за остваривање права пречег закупа **по основу пољопривредне инфраструктуре** дужна су да благовремено, а **најкасније до 1. септембра 2023. године**, **поднесу Захтев** **за излазак Републичке пољопривредне инспекције**.

 Сва лица која су заинтересована за остваривање права пречег закупа **по основу сточарства** дужна су да благовремено, **а најкасније до 1. септембра 2023. године, поднесу Захтев за излазак Републичке ветеринарске инспекције.**

Записник Републичке пољопривредне инспекције је саставни део документације која се доставља до 31. октобра 2023. године и обавезно садржи тачно наведене све катастарске парцеле, или делове парцела, на којима је утврђена функционалност система за наводњавање, одводњавање, рибњака, пољопривредног објекта, стакленика, пластеника, као и рода воћњака и винограда.

Документацију из дела I тачке 2а и 4, односно из дела II тачке 2, 7 и 8, јединица локалне самоуправе прибавља најкасније до 30. новембра 2023. године.

Напомињемо да се код лица која испуњавају услове за остваривање права пречег закупа по основу сточарства, у складу са овим Јавним позивом, опредељивање површине пољопривредног земљишта у државној својини у Годишњем програму заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта се врши на начин да се површина која им је утврђена по броју условних грла, умањује за површину пољопривредног земљишта, у складу са чланом 64а став 17. Закона о пољопривредном земљишту.

Сва документација која се доставља у складу са овим Јавним позивом мора да **гласи на исто правно или физичко лице**, које може бити носилац или члан Регистрованог пољопривредног газдинстава и мора бити **оверена и потписана од стране надлежног органа који издаје исправу**.

**Уколико је правно или физичко лице власник више врста животиња, за сваку врсту животиња доставља посебну потврду, односно записник из дела II тачке 3.**

За период закупа који је дужи од једне године, поред уплате закупнине за прву годину закупа, ради закључивања Уговора о закупу потребно је доставити средство обезбеђења плаћања, које може да буде: гаранција пословне банке у висини годишње закупнине пољопривредног земљишта или уговор о јемству између Министарства као повериоца и правног лица као јемца или доказ о уплати депозита у висини једне годишње закупнине као средство обезбеђења плаћања закупнине који ће се у случају редовног плаћања рачунати као плаћена закупнина за последњу годину закупа.

Уколико за катастарске парцеле које су опредељене лицима по основу права пречег закупа дође до промена површине по било ком законском основу, даљи поступак давања пољопривредног земљишта у закуп по праву пречег закупа ће се спровести само за тако утврђену површину земљишта.

Образац захтева може се преузети сваког радног дана од 7 до 14 часова, у просторијама Одељења за привреду, пољопривреду и локални економски развој Градске управе града Прокупља, ул.Таткова бр.2, канцеларија 21 или са сајта www.prokuplje.org.rs.

**Рок за достављање захтева и потребне документације из овог јавног позива је 31. октобар 2023. године**. Захтев приспео по истеку датума одређеног у овом јавном позиву сматраће се неблаговременим и Комисија ће га вратити подносиоцу неотворен.

Захтев са потребном документацијом се подноси непосредно на писарници или поштом, у затвореној коверти са назнаком на предњој страни: „Захтев за остваривање права пречег закупа по основу власништва пољопривредне инфраструктуре за 2024. годину“ или „Захтев за остваривање права пречег закупа по основу сточарства за 2024. годину“, за *Комисију за израду Годишњег програма заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта/ надлежном органу градске управе града Прокупља*, на адресу: Одељење за привреду, пољопривреду и локални економски развој

Градске управе града Прокупља, ул.Таткова , бр.2, На полеђини коверте наводи се назив/име и презиме и адреса подносиоца захтева.

Контакт особа за све информације у вези са овим јавним позивом је Жарко Ратковић, телефон: 027/324-040, email:poljoprivreda@prokuplje.org.rs или лично у просторијама Одељењa за привреду, пољопривреду и локални економски развој Градске управе града Прокупља,ул.Таткова бр.2, канцеларија 21.

Овај јавни позив објавити у јавном гласилу и интернет страници града Прокупља.

Напомена:Овим Јавним позивом ставља се ван снаге претходно објављени јавни позив.

 ГРАДОНАЧЕЛНИК ГРАДА ПРОКУПЉА

 Милан Аранђеловић с.р.

4

# Р е п у б л и к а С р б и ј а

Град Прокупље

Градска управа

Одељење за привреду,

пољопривреду и локални економски развој

Број: 320-8/2023-06

Датум: 01.08. 2023. године

**ЈАВНИ ПОЗИВ**

**ЗА ОСТВАРИВАЊЕ ПРАВА КОРИШЋЕЊА БЕЗ ПЛАЋАЊА НАКНАДЕ ПОЉОПРИВРЕДНОГ ЗЕМЉИШТА У ДРЖАВНОЈ СВОЈИНИ НА ТЕРИТОРИЈИ**

**ГРАДА ПРОКУПЉА ЗА 2024. ГОДИНУ**

У складу са Законом о пољопривредном земљишту (“Службени гласник РС”, број 62/06,65/08-др закон, 41/09, 112/2015, 80/17 и 95/18-др закон) и Правилником о условима и поступку давања у закуп и на коришћење пољопривредног земљишта у државној својини (“Службени гласник РС”, број 16/2017, 111/2017, 18/2019, 45/2019, 3/2020, 25/2020, 133/20 и 63/21), *Комисија за израду Годишњег програма заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта (у даљем тексту: Комисија)/ надлежни орган града Прокупља*, расписује **јавни позив**којим обавештава:

1. да се за **коришћење без плаћања накнаде за пољопривредну производњу** може дати пољопривредно земљиште у државној својини у површини која је примерена делатности којом се баве и то:
* образовним установама - школe, стручнe пољопривреднe службe и социјалнe установe највише до 100 хектара;
* високообразовним установама - факултети и научни институти чији је оснивач држава и установe за извршење кривичних санкција највише до 1.000 хектара;
1. да се за **коришћење без плаћања накнаде у циљу пошумљавања** може дати пољопривредно земљиште у државној својини правним лицима у државној својини која су регистрована за послове у области шумарства;

 да доставе потребну документацију ради остваривања коришћења без плаћања накнаде пољопривредног земљишта у државној својини на територији града Прокупља за 2024. годину до **31.октобра 2023. године.**

**Потребна документација:**

1. Захтев за остваривање коришћења без плаћања накнаде потписан од стране одговорног лица
2. Акт о оснивању установе, односно извод из привредног регистра за правно лице (не старији од шест месеци) којим се доказује да је оснивач Република Србија, аутономна покрајина или јединица локалне самоуправе;
3. За коришћење без плаћања накнаде за пољопривредну производњу - изјашњење надлежног министарстава за послове науке, просвете, социјалне заштите, пољопривреде, односно правде из ког се може утврдити правни статус подносиоца захтева ради утврђивања испуњености услова за оставaривање права на коришћење земљишта без накнаде;
4. За коришћење без плаћања накнаде за пољопривредну производњу - Изјава, дата под кривичном и материјалном одговорношћу одговорног лица подносиоца, са планом активности за сваку катастарску парцелу (или део парцеле) која је предмет захтева са наведеном површином, којом се потврђује да се активности врше у складу са делатношћу којом се бави (образовна, научно - истраживачка, социјална).

 Подносиоци захтева достављају потребну документацију из овог јавног позива, у неовереним копијама које морају бити читљиве, при чему *Комисија/надлежни орган града* Прокупља, задржава право да у случају потребе затражи достављање оригинала или оверене копије достављене документације.

 Образац захтева може се преузети сваког радног дана од 7 до 14 часова, у просторијама Одељења за привреду, пољопривреду и локални економски развој

 Градске управе града Прокупља, Ул.Таткова бр.2,канцеларија 21 или са сајта [www.prokuplje.org.rs](http://www.prokuplje.org.rs).

Рок за достављање захтева и потребне документације из овог јавног позива је 31. октобар 2023. године. Захтев приспео по истеку датума одређеног у овом јавнoм позиву сматраће се неблаговременим и *Комисија/надлежни орган* ће га вратити подносиоцу неотворен.

 Захтев са потребном документацијом се подноси непосредно на писарници општине/града или поштом, у затвореној коверти са назнаком на предњој страни: „Право коришћења пољопривредног земљишта у државној својини без плаћања накнаде за 2024. годину“ *за Комисију за израду Годишњег програма заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта / надлежном органу на територији града Прокупља за 2024. годину*, на адресу: Одељење за привреду, пољопривреду и локални економски развој Градске управе града Прокупља , ул.Таткова бр. 2. На полеђини коверте наводи се назив и адреса подносиоца захтева.

 Контакт особа за све информације у вези са овим јавним позивом је Жарко Ратковић, телефон:027/324-040,email:poljoprivreda@prokuplje.org.rs или лично у просторијама Одељење за привреду, пољопривреду и локални економски развој Градске управе града Прокупља, Ул.Таткова бр.2, канцеларија 21.

 Овај јавни позив објавити у јавном гласилу на интернет страници града Прокупља.

Напомена:Овим Јавним позивом ставља се ван снаге претходно објављени јавни позив.

 ГРАДОНАЧЕЛНИК ГРАДА ПРОКУПЉА

 Милан Аранђеловић с.р.

***С а д р ж а ј***

***1.Правилник о условима и начину коришћења службених мобилних телефона у органима Града Прокупља...........................................................................................................................................1***

***2. Правилник о измени Правилника о условима и начину коришћења службених мобилних телефона у Скупштини Града Прокупља....................................................................................3***

***3. Јавни позив за доказивање правапречег закупа пољопривредног земљишта у државној својини на територији Града Прокупља за 2024.годину................................................................................4***

***4. Јавни позив за остваривање права коришћења без плаћања накнаде пољопривредног земљишта у државној својини на територији Града Прокупља за 2024.годину........................................8***



 Издавач**:** *Скупштина Грaда Прокупља*

 **Лист уредио** *Ивана Обрадовић*

**Главни и одговорни уредник:** *Секретар Скупштине Града*

 *Прокупља Александра Вукићевић*