ПРИЛОГ 1.

**Изјава о непостојању сукоба интереса чланова Комисије**

На основу чл.8 Уредбе о средствима за подстицање програма или недостајућег дела средстава за финансирање програма од јавног интереса која реализују удружења („Сл.гласник РС“ бр.16/2018), члан Комисије за стручну процену и избор удружења грађана и НВО којима се додељују буџетска средства овом изјавом потврђује следеће:

* да нема приватни интерес у вези са радом и одлучивањем комисије, односно спровођењем конкурса.
* да члан комисије или члан његове породице (брачни или ванбрачни друг, дете или родитељ) није запослени или члан органа удружења које учествује на конкурсу или било ког другог удружења повезаног на било који начин са тим удружењем, или у односу на та удружења има било који материјални или нематеријални интерес, супротан јавном интересу и то у случајевима породичне повезаности, економских интереса или другог заједничког интереса.

У случају сазнања да се налази у сукобу интереса, члан комисије је дужан да о томе одмах обавести остале чланове комисије и да се изузме из даљег рада комисије. О решавању сукоба интереса градоначелник одлучује у сваком случају посебно, а када утврди сукоб интереса, именоваће у комисију новог члана као замену.

ПРИЛОГ 2.

**ОБРАЗАЦ ЗА ПИСАЊЕ ПРЕДЛОГА ПРОЈЕКТА**

**ЗА УЧЕШЋЕ НА ЈАВНОМ КОНКУРСУ ЗА ФИНАНСИРАЊЕ УДРУЖЕЊА ИЗ БУЏЕТА ГРАДА ПРОКУПЉА**

|  |  |
| --- | --- |
| **Назив подносиоца предлога пројекта** |  |
| **Назив пројекта** |  |

1. **Основни подаци о НВО:**

Званичан назив удружења:

Седиште:

Адреса:

Матични број:

ПИБ:

Телефон:

e – mail:

Број рачуна удружења:

Назив банке:

Имена потписника:

Функције потписника:

Контакт особа и мобилни телефон:

1. Вредност пројекта

|  |  |
| --- | --- |
| Укупна вредност пројекта | Износ који се тражи  од Града |
|  |  |

1. Кратак опис пројекта (до једне стране):
2. Опис проблема (до пола стране представите проблеме на чије решавање је овај пројекат усмерен)
3. Циљна група и планирани број корисника
4. Трајање и план активности:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Активност | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | Реализаторско тело |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

1. Образложење пројекта (до једне стране):
2. Детаљан опис активности (до четири стране):
3. Општи циљ пројекта (до пола стране образложите очекиване резултате пројекта):
4. **Кадровска и материјална опремљеност:**

1. Годишњи приходи за последње три године (изражено по годинама и по изворима прихода)

2. Број стално и привремено запослених по категоријама

3. Особље ангажовано на пројекту (име и презиме, функција у пројектном тиму, квалификације)

3. Опрема и канцеларије

4. Остали ресурси (волонтери, организације са којима сарађујете, мреже чији сте

члан и сл).

ПРИЛОГ 3. **НАРАТИВНИ БУЏЕТ**

|  |  |
| --- | --- |
| Подносилац предлога пројекта |  |
| Назив пројекта |  |
| Трајање пројекта у месецима |  |
| Износ који се тражи од Града |  |
| Укупни трошкови пројекта |  |

У табели у продужетку наведене су буџетске линије. У пољима испод сваке од њих треба **детаљно** **образложити све** **трошкове** који припадају тој линији, при чему их треба наводити у складу са њиховим редоследом у табеларном буџету. По потреби, у последњем пољу се могу навести напомене и коментари у вези са трошковима пројекта.

|  |
| --- |
| **1. ЉУДСКИ РЕСУРСИ** |
|  |

|  |
| --- |
| **2. ПУТНИ ТРОШКОВИ - ПРЕВОЗ** |
|  |

|  |
| --- |
| **3. ТРОШКОВИ КАНЦЕЛАРИЈЕ** |
|  |

|  |
| --- |
| **4. ДИРЕКТНИ ТРОШКОВИ ПРОЈЕКТА** |
|  |

|  |
| --- |
| **5. ОСТАЛИ ТРОШКОВИ, УСЛУГЕ** |
|  |

|  |
| --- |
| **НАПОМЕНЕ И КОМЕНТАРИ:** |
|  |

ПРИЛОГ 4.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Име и презиме)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(удружењe)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Адреса становања)

**ИЗЈАВА О ПРИХВАТАЊУ ОБАВЕЗЕ ПОДНОСИОЦА ПРИЈАВЕ**

Одговорно лице подносиоца пријаве, под кривичном и материјалном одговорношћу изјављује:

* да су сви подаци наведени у Пријави истинити и тачни;
* да ће додељена средства бити наменски утрошена;
* да ће у законском року бити достављен извештај о реализацији програма односно пројекта са финансијском документацијом,
* да ће током реализације програма односно пројекта у публикацијама и другим медијима бити назначено да је реализацију подржао Град Прокупље.
* да подносилац предлога пројекта испуњава све услове из конкурсне документације да учествују у реализацији овог пројекта и
* да подносилац пријаве и особе предвиђене за реализацију пројекта имају и професионалне компетенције и наведене квалификације

Прокупље, \_\_\_\_\_\_\_ године

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПОТПИС

ПРИЛОГ 5.

**ОБРАЗАЦ БУЏЕТА ПРОЈЕКТА**

ЗА УЧЕШЋЕ НА ЈАВНОМ КОНКУРСУ ЗА ФИНАНСИРАЊЕ УДРУЖЕЊА ИЗ БУЏЕТА ГРАДА ПРОКУПЉА .

Назив организације: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Буџет пројекта (назив) ,, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ,,

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ОПИС ТРОШКОВА** | **Јединица** | **Број**  **јединица** | **Цена**  **по јединици** | **УКУПНО** | **Износ**  **који се**  **потражује**  **од Града** | **Учешће**  **НВО** | **Остали**  **извори** |
| **1. Људски ресурси** |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.1 Техничко особље |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.2 Административно особље |  |  |  |  |  |  |  |
| **Укупно 1. Људски ресурси** |  |  |  |  |  |  |  |
| **2. Путни трошкови** |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.1 Превоз |  |  |  |  |  |  |  |
| **Укупно 2. путни трошкови** |  |  |  |  |  |  |  |
| **3. Трошкови канцеларије** |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.1 Потрошни канцеларијски материјал |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.2 Остале услуге ( телефон, струја, интернет..) |  |  |  |  |  |  |  |
| **Укупно 3. Трошкови канцеларије** |  |  |  |  |  |  |  |
| **4. Директни трошкови реализације пројекта** |  |  |  |  |  |  |  |
| 4.1 |  |  |  |  |  |  |  |
| 4.2 |  |  |  |  |  |  |  |
| **Укупно 4. Директни трошкови реализације пројекта** |  |  |  |  |  |  |  |
| **5.Остали трошкови, услуге** |  |  |  |  |  |  |  |
| 5.1 Публикације |  |  |  |  |  |  |  |
| 5.2 Истраживања |  |  |  |  |  |  |  |
| 5.3 Трошкови организовања семинара |  |  |  |  |  |  |  |
| 5.4 Трошкови видљивости |  |  |  |  |  |  |  |
| **Укупно 5. Остали трошкови** |  |  |  |  |  |  |  |
| **УКУПНИ ТРОШКОВИ** |  |  |  |  |  |  |  |

ПРИЛОГ 6.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Име и презиме)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(удружењe)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Адреса становања)

**ИЗЈАВА**

**о одсуству сукоба интереса за чланове удружења корисника средстава Јавног конкурса за финансирање програма/пројекта удружења из буџета Града Прокупља у 2023. години**

Ја, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ под кривичном и материјалном одговорношћу изјављујем да ћу предузети све потребне мере у циљу избегавања сукоба интереса приликом коришћења наменских средстава, лично нисам, нити су чланови моје породице у ситуацији у којој је непристрасно извршење уговорних обавеза било ког лица везаног Уговором угрожено због прилике да то лице својом одлуком или другим активностима учини погодност себи или са њим повезаним лицима (чланови породице: супружник или ванбрачни партнер, дете или родитељ), запосленом, члану удружења, а на штету јавног интереса и то у случају породичне повезаности, економских интереса или другог заједничког интереса са тим лицем, као и да немам никакав имовински интерес у односу на финансирање програма/пројекта удружења/организације цивилног друштва.

У случају да у раду дођем до сазнања да бих могао да се нађем у сукобу интереса, одмах ћу о томе обавестити Град Прокупље и у потпуности прихватити став који о мом могућем сукобу интереса заузме Комисија за спровођење поступка конкурса за финансирање програма/пројеката удружења

На основу обавештења удружења/организације цивилног друштва сваки сукоб интереса надлежни орган посебно разматра и може од удружења затражити сва потребна обавештења и документацију.

У случају утврђеног постојања сукоба интереса у спровођењу уговора, надлежни орган ће затражити од удружења да без одлагања, а најкасније у року од 30 дана, предузме одговарајуће мере.

Такође изјављујем да са моје стране не постоје лични интереси који могу утицати на непристрасност рада удружења/организација цивилног друштва, чији сам члан. У вршењу дужности поступаћу часно, поштено, савесно, одговорно и непристрасно и чуваћу лични кредибилитет и достојанство дужности која ми је поверена од стране удружења/организација цивилног друштва за реализацију програма/пројеката.

Ову изјаву дајем у складу са начином коришћења додељених средстава из буџета Града за реализацију програма/пројекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Прокупље, \_\_\_\_\_\_\_ године

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПОТПИС

ПРИЛОГ 7.

**И З Ј А В А**

**o прихватању обавезе корисника средстава Града Прокупља**

За програм/пројекат \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(уписати назив пројекта) организације (уписати назив организације) под пуном материјалном, моралном и кривичном одговорношћу, изјављујем следеће:

* да прихватам одобрена средства у висини од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_динара, сви подаци који су наведени у пријави на овом конкурсу истинити и тачни,
* да средства за реализацију програма нису на други начин обезбеђена
* да ће додељена средства бити наменски утрошена у функцији реализације активности у складу са одобреним програмом/пројектом, буџетом програма/пројекта и са временском динамиком наведеном програмом/пројектом,
* да ћемо овлашћеним представницима Града Прокупља омогућити непосредан увид у реализацију програма/пројекта у било ком тренутку за време трајања програма/пројекта (стављање на располагање свих потребних информација, документације и извештаја, образложења у вези са програмом/пројектом, сталну комуникацију путем електронске поште, телефона и факса, редовне састанке ради међусобног информисања о току реализације програма/пројекта и договора о наредним активностима, мониторинг посете, обавезе да обавештавамо надлежни орган о реализацији програма, као и обавезу да прикупљамо информације од корисника програма),
* да ћемо за време трајања програма/пројекта достављати све материјале за штампу, публикације, најаве и саопштења, као и фотографије и материјале с јавних наступа у вези с промоцијом и реализацијом програма/пројекта,
* да ћемо доставити Завршни извештај o реализацији и утрошеним средствима (финансијски и наративни) у укупној вредности програма/пројекта, у року од 30 (петнаест) дана по реализацији програма/пројекта најкасније до краја буџетске године,
* да смо спремни да потпишемо Уговор, а у вези са напред наведеног програма/пројекта изјављујемо да средства за реализацију одобреног програма нису на други начин већ обезбеђена, прилажемо изјаву о непостојању сукоба интереса и интерни акт о антикорупцијској политици.

|  |  |
| --- | --- |
| **Име и презиме:** |  |
| **Функција у организацији:** |  |
| **Потпис и печат:** |  |

**Датум подношења изјаве**